

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 1594/AV3 DEL 29/11/2013**

**Oggetto: Assenso mobilità in entrata n. 1 C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D" – Utilizzazione graduatoria.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di procedere alla copertura di n. 1 posto vacante di C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D" presso l'Area Vasta n. 3 dell'Asur Marche, mediante utilizzazione, ai sensi dell'art. 19 del CCNL. del Personale di Comparto, della graduatoria di mobilità approvata con determina n. 1219/AV3 del 09/09/2013 nella quale risulta utilmente classificato il Signor Evangelista Antonio;
2. di esprimere conseguentemente assenso alla mobilità in entrata del Sig. Evangelista Antonio quale C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D" a tempo indeterminato, dalla ASL. di Milano all'Area Vasta n. 3 dell'Asur Marche;
3. di dare atto che la presente assunzione è stata autorizzata nel Piano Occupazionale 2013 (3° quadrimestre);
4. di dare atto, inoltre, che gli oneri derivanti dalla presente determina sono coerenti ed economicamente compatibili con il budget provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 e che il relativo costo verrà imputato al conto economico n. 0512030101 del ruolo sanitario comparto;
5. di dichiarare che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere, altresì, copia alla U.O. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3  
Dott. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

## **SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
(Sig. Paolo Gubbinelli)

---

Il Dirigente del Servizio Bilancio f.f.  
(Sig. Paolo Gubbinelli)

---

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. Gestione Risorse Umane**

- Art. 19 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 2001
- Art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001

Con determina n. 1219/AV3 del 09/09/2013 è stata approvata la graduatoria di mobilità in entrata per il profilo di C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D";

Dovendo questa Area Vasta procedere alla copertura di n. 3 posti vacanti di C.P.S. Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D", con determina n. 1386/AV3 del 18/10/13, è stato espresso assenso alla mobilità in entrata dei primi tre classificati nella predetta graduatoria, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del Personale di Comparto;

Il terzo classificato, Sig. D'Eramo Lorenzo, non ha comunicato l'accettazione al trasferimento entro i termini previsti e pertanto viene considerato rinunciario alla mobilità in oggetto;

In considerazione di quanto sopra, avendo la necessità di procedere alla copertura del terzo posto, si propone di dare l'assenso alla mobilità presso questa Area Vasta n. 3 al quarto classificato Sig. Evangelista Antonio quale CPS Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Cat. "D" a tempo indeterminato della ASL di Milano;

Si dichiara che tale assunzione è stata autorizzata nel Piano Occupazionale 2013 (3° quadrimestre) e che gli oneri derivanti dall'adozione della presente determina sono coerenti ed economicamente compatibili con il budget assegnato con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013;

Si dichiara, altresì, la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale.

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Il Responsabile del Procedimento  
(Coll.Amm.Esp.Adriana Mattiacci)

**- ALLEGATI -**  
//