

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 1564/AV3 DEL 26/11/2013**

**Oggetto: INDENNITA' DI SOSTITUZIONE ART. 18 CCNL 8/06/00 E S.M.I. – INCARICO  
DI SOSTITUZIONE DI DIRIGENTE DI STRUTTURA COMPLESSA U.O. NEUROLOGIA  
AL DR. D.D.L. – DETERMINAZIONI**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di corrispondere al Dr. De Dominicis Luigino, in forza di quanto rappresentato nella istruttoria allegata, l'indennità mensile lorda è pari ad €535,05 a titolo di sostituzione, ex art. 18 del CCNL 8/06/00, del Direttore di Struttura Complessa della U.O. di Neurologia, a decorrere dal terzo mese successivo alla decorrenza della sostituzione stessa e cioè dall'1/08/2013;
2. di precisare che l'indennità è attribuita per il periodo max di 12 mesi, fatte salve diverse determinazioni in merito che saranno assunte per l'anno 2014;
3. di fronteggiare l'onere derivante dall'adozione del presente atto con i fondi di cui all'art. 50 del CCNL 8/06/00 della Dirigenza Medico/Veterinaria;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Giuridico Gestione Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza.

**DIRETTORE AREA VASTA N. 3  
Dr. Enrico Bordoni**

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget, per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/13.

Il Dirigente del Controllo di gestione  
Gubbinelli Paolo

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.  
Gubbinelli Paolo

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. C. GESTIONE RISORSE UMANE - SEDE DI MACERATA**

Normativa di riferimento:

- Art. 18 c. 2 e 7 del CCNL 8/06/2000 della Dirigenza Medica/Veterinaria come modificato e integrato dall'Art. 11 c. 1 del CCNL 3/11/2005

In applicazione del disposto dell'art. 18 e s.m.i. del CCNL 1998/2001 della Dirigenza Medica e Veterinaria che tratta dell'istituto delle "sostituzioni" nei casi di assenza per "ferie o malattia o altro impedimento" dei Direttori di Dipartimento e dei Dirigenti con incarico di Struttura Complessa, si è provveduto, per l'anno 2013, alla designazione dei sostituti dei titolari di struttura, giusto atto di nomina sostituti n. 355 dell'8/03/2013.

Con tale determina è stato, tra gli altri, indicato quale sostituto del Dirigente di Struttura Complessa della U.O. di Neurologia del Presidio Ospedaliero di Macerata, Dr. Giuliani Giorgio, collocato a riposo dal 31/05/2013, il Dr. De Dominicis Luigino.

Pertanto a decorrere dall'1/06/2013 il predetto ha assunto provvisoriamente le funzioni della U.O.C. di Neurologia che sta tutt'ora garantendo.

Ciò premesso, tenuto conto dell'effettivo esercizio delle funzioni predette che, in quanto espletate nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria, non si configurano come mansioni superiori, occorre procedere al relativo riconoscimento economico.

Stante quanto sopra si propone pertanto l'adozione dell'atto di liquidazione dell'indennità di sostituzione, ex art. 18, al Dr. De Dominicis Luigino, pari a € 535,05 mensili, a decorrere dal 3° mese di attività e cioè dall'1/08/2013 e sino al max di 12 mesi, salvo diverse determinazioni che saranno assunte in merito per l'anno 2014.

Si dichiara che la proposta di provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti specificando che i relativi oneri sono fronteggiati con le risorse dei fondi di cui all'art. 50 del CC.N.L. 8/06/00 e s.i.m..

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dr.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento  
Pietroni M. Cristina

**- ALLEGATI -**