

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1549/AV3 DEL 26/11/2013**

Oggetto: Assistito M.M. – Rimborso spese sanitarie per cure fruite all'estero Ago. 2013

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- di rimborsare al sig. M.A., padre dell'assistito M.M., la somma di €1.034,77 mediante accredito presso la Banca Nazionale del Lavoro fil. di Tolentino IBAN IT40P010056920000000000708 imputando la spesa al budget 2013, autorizzazione di spesa AV3TERR n.20/0 - ndc 0508010201 "Rimborsi per ricoveri all'estero", cdc 0922999;

- di dare atto che la spesa derivante dal presente atto rientra nel limite di spesa di cui alla programmazione definita con il budget provvisoriamente attribuito per l'anno 2013 con Determina n. 275 del 10/04/2013;

- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale per il seguito di competenza;

- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art.4 della Legge n. 412/91 e dell'art.28 della L.R. n.26/1996 e s.m.i.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N. 3

Dottor Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE - MACERATA

Normativa di riferimento:

- D.M. Sanità 3 novembre n.1989
- Nota Regione Marche n. 14272/DIP5/RUF/MP del 06 luglio 2005

Proposta di provvedimento e motivazione

L'assistito M.M., ha chiesto l'autorizzazione a fruire di cure sanitarie presso l'Adult Glaucoma Clinic Moorfields Eye Hospital" di Londra.

La richiesta è stata trasmessa al centro regionale di riferimento, che il 20.06.2013 ha autorizzato tali cure.

Le prestazioni sanitarie sono avvenute in data 15.08.2013 e 20.08.2013.

In data 01.10.2013 il sig. M.A., padre dell'assistito M.M., ha presentato istanza di rimborso delle spese sostenute, comprese quelle del viaggio autorizzato con volo di linea anche per l'accompagnatore.

L'art. 6 Decreto Ministero Sanità 3 novembre 1989 prevede il rimborso dell'80% delle spese di carattere strettamente sanitario e l'80% di quelle del viaggio preventivamente autorizzato, previo parere del centro di riferimento.

Questa Area Vasta n. 3 in data 08.10.2013 ha chiesto quindi il parere al competente centro di riferimento, il quale con nota prot. n. 159.46819 del 21.10.2013 ha espresso parere favorevole al rimborso.

Le spese strettamente sanitarie corrispondono ad €478,46 (rimborsabile l'80% = €382,77).

Il costo del viaggio è di €815,00 (rimborsabile l'80% = €652,00).

Premesso quanto sopra, esaminata la documentazione prodotta, si propone di rimborsare a M.A. genitore dell'assistito M.M., la somma di €1.034,77 equivalente all'80% delle spese di carattere strettamente sanitario ed all'80% di quelle di viaggio (€382,77 + €652,00 = €1.034,77).

Per quanto sopra esposto, calcolato l'importo del rimborso da erogare al sig. M.A., per conto del figlio M.M.

si propone

- di rimborsare al sig. M.A., padre dell'assistito M.M., la somma di €1.034,77 mediante accredito presso la Banca Nazionale del Lavoro fil. di Tolentino IBAN IT40P010056920000000000708 imputando la spesa al budget 2013, autorizzazione di spesa AV3TERR n.20/0 - ndc 0508010201 "Rimborsi per ricoveri all'estero", cdc 0922999;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e alla U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale per il seguito di competenza;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art.4 della Legge n.412/91 e dell'art.28 della L.R. n.26/1996 e s.m.i. ;

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Lucia Pistacchi

IL RESPONSABILE
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Dr.ssa Donatella Uncinetti Rinaldelli

- ALLEGATI -

All. 1 _ Prospetto per la liquidazione del rimborso spese sanitarie per cure fruite all'estero - Assistito M.M.
Ago.2013