

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1457/AV3 DEL 04/11/2013**

Oggetto: Servizio I.A.N. Macerata. Conferimento incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Peretti Ilaria. Determinazioni.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare gli atti della selezione ed autorizzare conseguentemente il conferimento di un incarico da attivarsi con un professionista esterno, per la realizzazione delle attività progettuali di cui al documento istruttorio allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante ad ogni effetto di legge;
2. di provvedere conseguentemente alla stipula del relativo contratto con la professionista Dr.ssa Ilaria Peretti, laureata in Dietistica;
3. di demandare al Responsabile del Servizio I.A.N. di Macerata, la definizione delle modalità operative nonché il coordinamento delle attività dell'incaricata finalizzato a verificare che le stesse siano conformi al programma di lavoro stabilito dal Responsabile stesso;
4. di fronteggiare l'onere lordo di spesa derivante dal presente atto, pari presuntivamente ad €3.000,00 senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione con le somme assegnate all'Area Vasta 3 con Decreto del Dirigente della P.F. Prevenzione e Promozione della salute nei luoghi di vita e di lavoro Regione Marche n. 11/SPU del 23.03.12, come di seguito specificato :
 - a) per l'anno 2013 , per €600,00, con i fondi di cui all'autorizzazione di spesa n. AV3ALTRO/38/sub 29 conto n. 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) – B.E. 2013;
 - b) per l'anno 2014, per €2.400,00 coi finanziamenti regionali di cui all'autorizzazione di spesa da assumere da parte del Servizio Bilancio a carico del rispettivo B.E. ;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Servizio Bilancio, ed al Servizio I.A.N. di Macerata, per il seguito di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio con gli appositi stanziamenti derivanti da finanziamenti regionali assegnati con Decreto della P.F. Prevenzione e Promozione della salute nei Luoghi di vita e di lavoro Regione Marche n. 11/SPU del 23/03/2012.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

DGRM n°1640/2001;

DLgs. n°165 del 30/3/2001 – art.7, commi 6 e 6 bis, e s.i.m.;

Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3, comma 54

D.L. n. 78/10 convertito con L. n. 122/2010;

L.n. 133/2008;

Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11 marzo 2008;

Direttiva ASUR n°28 del 3/2/2009.

Motivazione:

Con nota del 15/07/2013 il Dr. Francesco Migliozi, Responsabile del Servizio I.A.N. di Macerata, ha chiesto l'attivazione delle procedure per il conferimento di un incarico, per il periodo dalla sottoscrizione del contratto a tutto il 30/6/2014, finalizzato allo svolgimento attività inerenti il Progetto : *“Interventi di prevenzione nutrizionale per la diffusione di stili alimentari e di vita corretti rivolti alla popolazione scolastica”*, per il quale è richiesto il requisito del diploma di laurea in Dietistica.

Preliminarmente, circa l'esistenza di professionisti nell'ambito del S.S.R., muniti dei requisiti per assolvere alle funzioni di cui al progetto, è stata effettuata verifica mediante interpello alle Aree Vaste, AA.OO. ed INRCA giusta nota prot. n. 55975 del 19/07/2013.

Dato l'esito negativo del precitato interpello nell'ambito degli Enti del Servizio Sanitario Regionale, è stato pubblicato n. 1 avviso all'Albo della sede di Macerata, nonché sul sito Aziendale ed inviato in forma cartacea alla Direzione Generale, di cui all'allegato 1), agli atti della scrivente U.O.C.

Successivamente all'acquisizione delle domande in atti sono stati valutati i titoli e si sono svolti i relativi colloqui ad opera della Commissione preposta, nominata con determina del Direttore di Area Vasta 3 n. 1262/2103, concludendo in tal modo l'intero procedimento come da verbale agli atti della scrivente U.O.C., dal quale risulta le seguente graduatoria :

- 1) PERETTI Ilaria
- 2) TASSOTTI Assuntina

Ciò premesso, si propone l'adozione dell'atto avente ad oggetto il conferimento dell'incarico alla Dr.ssa Ilaria PERETTI, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e sino a tutto il 30/06/2014, come da schema allegato al proponendo atto.

Si attesta da ultimo che la spesa di cui alla presente determina trova copertura nei finanziamenti regionali assegnati all'Area Vasta 3 con Decreto del Dirigente della P.F. Prevenzione e Promozione della salute nei luoghi di vita e di lavoro Regione Marche n. 11/SPU del 23.03.12 contabilizzati, per l'anno 2013, all'autorizzazione di spesa AV3ALTRO/38 sub 29, conto n. 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) e per l'anno 2014 all'autorizzazione di spesa da assumere da parte del Servizio Bilancio a carico del rispettivo bilancio economico.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
D.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 allegato composto da n. 11 pagine (depositato agli atti del Servizio proponente)

N. 1 schema di contratto

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 - Macerata, C.F. e P.I. 02175860424, legalmente rappresentata dal Direttore Dr. Enrico Bordoni nato a Macerata il 08.05.1955, domiciliato per la carica presso la Sede dell' Area Vasta stessa in Macerata – Belvedere Sanzio n. 1

E

La Dr.ssa Ilaria PERETTI, nata a Tolentino il 13/12/1990 - C.F. PRTLRI90T53L191Y residente a Sarnano in Via Fontemarta, 403

PREMESSO CHE

Con determina del Direttore dell' Area Vasta 3 n. del / / 2013 avente ad oggetto "Servizio I.A.N. Macerata. Conferimento incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Ilaria PERETTI. Determinazioni" si è provveduto ad autorizzare il conferimento del presente incarico;

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti

- Art. 409 titolo III C.P.C.;
- Legge n. 335/95 e s.i.m. relativamente all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS;
- Legge n. 449/97;
- Legge n. 38/2000 relativa all'obbligo di iscrizione INAIL;
- Legge n. 342/2000 sulla assimilazione fiscale al reddito di lavoro dipendente;
- Art. 2222 C.C.
- Legge n. 296/06 – Finanziaria 2007;
- Legge n. 244/07 – Finanziaria 2008;
- D.M. 12/07/2007 n. 28057 sulla tutela a sostegno della maternità e paternità;
- Art. 49 comma 2 lett. A) del DPR 22.12.1986 N. 917 , per le imposta dirette;
- DPR 26.10.1972 N. 633 e successive modificazioni, per l'IVA

Le parti come sopra rappresentate convengono quanto appresso;

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;

ART. 1

(Oggetto del contratto)

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3, affida alla Dr.ssa Ilaria PERETTI, Dietista, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Servizio I.A.N. di Macerata per la realizzazione delle attività inerenti il Progetto : *"Interventi di prevenzione nutrizionale per la diffusione di stili alimentari e di vita corretti rivolti alla popolazione scolastica"*.

Tale incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e viene conferito sino a tutto il 30/06/2014.

La Dr.ssa Ilaria PERETTI espletterà la propria opera secondo le competenze e responsabilità professionali proprie, nell'ambito delle modalità operative definite dal Responsabile del Servizio I.A.N. di Macerata al quale compete coordinare le attività della contrattista e verificarne la rispondenza alle direttive impartite.

ART. 2

(Compenso)

L'onere mensile lordo, derivante dal presente contratto è stabilito in € 400,00, senza ulteriori aggravii economici per l' Area Vasta 3, per un totale di €3.000,00 , con un impegno complessivo pari a 250 ore.

Il compenso, al netto delle ritenute di legge, sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dal Responsabile attestante la conformità dell'attività resa dalla professionista alle direttive impartite rispetto alle attività progettuali da realizzare come da art. 1 del presente contratto.

ART. 3

(Recesso delle parti)

Entrambe le parti hanno facoltà di interrompere il presente contratto anche prima della scadenza convenuta, con preavviso da dare all'altra almeno 30 giorni prima.

Il contratto potrà essere inoltre modificato o risolto anticipatamente per ragioni sopravvenute di carattere organizzativo e/o economico che non consentono la prosecuzione del rapporto sino alla naturale scadenza.

ART. 4

(Copertura assicurativa)

La copertura assicurativa per la responsabilità professionale verso terzi (RCT anche per colpa grave) e danni eventuali cagionati nell'esercizio dell'attività convenuta, sono a carico della professionista al quale è fatto obbligo di depositare copia del relativo contratto assicurativo presso il Servizio Giuridico Risorse Umane.

La Dr.ssa Ilaria PERETTI potrà in ogni caso usufruire delle polizze assicurative aziendali relativamente agli infortuni occorsi al personale a contratto.

Resta in generale a carico dell'Amministrazione la copertura assicurativa per danni eventualmente provocati da strumenti e/o cose utilizzate dalla professionista in quanto esercente la propria attività nell'ambito delle strutture del committente.

ART. 5

(Malattia – Infortunio - Gravidanza)

Alla contrattista è garantita l'assistenza per :

- MALATTIA : per un periodo massimo di giornate pari ad 1/6 della durata del contratto ed in ogni caso per almeno 20 giorni, con esclusione di ogni tutela per un periodo inferiore a 4 gg. ad eccezione dei ricoveri ospedalieri. E' fatto obbligo all'interessato inoltrare il certificato medico al datore di lavoro ed all'INPS entro due giorni dal rilascio.
- INFORTUNI : la professionista deve produrre tempestivamente al datore di lavoro l'attestazione sanitaria relativa all'evento. L'indennità spetta esclusivamente per assenze superiori ai tre giorni.
- GRAVIDANZA : spetta il congedo obbligatorio pari ad un periodo di mesi cinque. Il contratto rimane sospeso per max 180gg.

Quanto sopra è applicabile a tutti i professionisti iscritti alla gestione separata INPS. Per tutti gli altri si rimanda alle rispettive Casse Previdenziali.

ART. 6

(Iscrizione Enti di Previdenza)

L'Ente prende atto che la professionista ha dichiarato di essere / NON ESSERE iscritta all'albo professionale e che non ha / HA l'obbligo di iscrizione alla gestione separata, pertanto non dovrà / DOVRA' essere inoltrata alla competente sede INPS domanda di iscrizione alla stessa ex art. 2, c. 26, L. 8/8/95 n. 335. Sarà peraltro obbligo della professionista comunicare, tempestivamente, al committente qualunque variazione di tale stato di fatto

ART. 7

(Segreto professionale)

La Dr.ssa Ilaria PERETTI dichiara inoltre di essere a conoscenza ed accettare l'obbligo del segreto professionale e/o d'ufficio, in relazione alle informazioni apprese in occasione ed a seguito della propria attività. La Dr.ssa Ilaria PERETTI viene debitamente informata, mediante consegna di idonea informativa, sul trattamento dei suoi dati personali da parte dell'AV3 per le finalità relative al presente rapporto contrattuale.

L'Ente, a sua volta, dichiara e garantisce che il trattamento dei dati personali della Dr. Dr.ssa Ilaria PERETTI sarà conforme alle disposizioni di cui al D.Lgs. n°196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali", che si allegano in copia. Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane viene inoltre nominato, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n°196/03, quale "Responsabile del trattamento dei dati personali". I dati personali del cui trattamento il contrattista è responsabile sono esclusivamente quelli necessari per poter svolgere l'attività oggetto del presente contratto.

ART. 8

(Inadempimento)

L'inadempimento agli obblighi convenuti sulla scorta del presente contratto comporta per la professionista il pagamento di una penale da quantificare a cura dell'Ente in ragione della gravità dello stesso e delle conseguenze da esso derivanti.

ART. 9

(Incompatibilità)

La professionista dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti di impiego con datori di lavoro pubblici nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini e le attività istituzionali dell'Area Vasta 3.

ART. 10

(Norma finale)

Le parti si danno reciprocamente atto che saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimenti agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008.

Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, e , per quanto non disciplinato dalle parti, è regolato dal C. C.

La Dr.ssa Ilaria PERETTI dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il presente contratto.

Il presente contratto è redatto in unico originale ad uso del professionista.

N. 1 (una) copia dello stesso è acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

N. 1 (una) copia dello stesso è trasmessa all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa registrazione.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Macerata, li _____

Letto e sottoscritto

La Professionista

IL DIRETTORE AV3
Dr. Enrico Bordoni