

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1390/AV3 DEL 23/10/2013**

**Oggetto: PRESA ATTO VISITA MEDICO COLLEGIALE DIPENDENTE T. C. –
PASSAGGIO AD ALTRE FUNZIONI PER INIDONEITÀ FISICA. DETERMINAZIONI.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. DI PRENDERE ATTO dell'esito della visita medica collegiale effettuata al dipendente T. C. in data 11.05.2013, le cui conclusioni sono riportate nelle note a firma del Presidente del Collegio Medico del 13.05.2013 e del 23.05.2013, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.
2. DI INQUADRARE, ai sensi dell'art. 6 del C.C.N.L. 20.09.2001, il dipendente T. C. nel profilo di Operatore Tecnico – Centralinista (Ruolo: Tecnico – Profilo Professionale: Operatore Tecnico - Cat. B), per i motivi esposti nel documento istruttorio, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge, anch'esso non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
3. DI STABILIRE che il nuovo inquadramento avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
4. DI DARE ATTO che T. C. ha diritto alla conservazione del più favorevole trattamento economico corrispondente alle mansioni di provenienza (Cat. D – fascia 4) e che pertanto al medesimo vanno attribuiti la fascia 5 della cat. B e l'assegno ad personam.
5. DI CONGELARE, con la medesima decorrenza dell'inquadramento di T. C., n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato – Centralinista/Portiere (Cat. B/livello economico super), vacante nella dotazione organica della sede di Civitanova Marche.

6. DI DARE ATTO che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.
7. DI DARE ATTO che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i., nonché al Direttore Generale dell'ASUR.

IL DIRETTORE
AREA VASTA N. 3
(Dr. Enrico Bordoni)

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagina di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Con nota prot. n. 30115 del 17.04.2013 la scrivente Unità Operativa ha chiesto l'attivazione della procedura per l'accertamento definitivo dello stato di salute del dipendente T. C., in relazione al quale il Medico Competente aveva espresso un giudizio di permanente inidoneità alla mansione.

A seguito della conclusione dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dal Collegio Medico, trasmesso con note del 13.05.2013 e del 23.05.2013 allegate al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003, si propone di adottare idonea determina volta all'inquadramento del dipendente nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato – Centralinista (Cat. B), così come analiticamente specificato nell'allegato, anch'esso non soggetto a pubblicazione ai sensi del suddetto D.Lgs. 196/2003.

Con nota del 12.07.2013 si è provveduto a proporre al dipendente l'inquadramento nel profilo sopra indicato e con comunicazione pervenuta in data 26.07.2013 prot n. 56681, il dipendente ha accettato il passaggio al profilo proposto.

Il sottoscritto Dirigente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dal medesimo non derivano oneri aggiuntivi di spesa.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
(Cristina Baldoni)

- ALLEGATI -

I documenti di cui ai punti 1. e 2. della presente determina vengono allegati esclusivamente all'originale cartaceo e vengono sottratti alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003.