

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1376/AV3 DEL 15/10/2013**

Oggetto: Dipendente T. R.: Concessione congedo straordinario ex art. 42 c. 5 D. Lgs. n. 151/2001 - Determinazioni

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione

- D E T E R M I N A -

1. DI CONCEDERE alla Sig.ra T. R., dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta, accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge, un periodo di congedo straordinario, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 151/2001, dall'11.11.2013 al 28.02.2014, per le motivazioni di cui al documento istruttorio allegato e parte integrante ad ogni effetto di legge.
2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa aggiuntiva a carico dell'Area Vasta;
3. DI PRECISARE che durante il periodo suddetto il dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione mensile e che il periodo medesimo ai sensi dell'art. 4, comma 1 – lettera b), del D.Lgs. n. 119 del 18.07.2011 non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto, ma è utile ai fini pensionistici ed è coperto da contribuzione a carico del dipendente e di questa Area Vasta;
4. DI DARE ATTO che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 dell L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i., nonchè al Direttore Generale dell'ASUR.

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Dr. Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D. Lgs. 196/03).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Con nota del 09.09.2013, recepita in data 17.09.2013 al n. 70044/ASURAV3/AFFGEN/A, la Sig.ra T.R., dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta 3 – sede di Civitanova Marche, ha chiesto la concessione di un congedo straordinario, ai sensi ex art. 42 c. 5 D. Lgs. 151/200120.09.2001, per il periodo dall'11.11.2013 al 28.02.2014, per assistere il congiunto P. M., portatore di handicap in situazione di gravità.

Informati il Dirigente responsabile del Servizio Professioni Sanitarie ed il Responsabile dell'U.O., i quali, hanno espresso parere favorevole rispetto ai tempi di erogazione richiesti come da nota agli atti di questo servizio, verificata la regolarità dell'istanza e la conformità alle disposizioni normative e contrattuali in materia, per la sussistenza al momento della presentazione della domanda e sino a tutt'oggi dei requisiti previsti per l'accesso al beneficio, considerato che la dipendente in questione ha già usufruito del congedo di cui trattasi nella misura di 227 giorni a fronte dei 730 spettanti, si propone di adottare idoneo atto volto alla concessione di un ulteriore periodo di congedo straordinario a favore della dipendente sopracitata, così come analiticamente specificato nell'allegato, non soggetto alla pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Si precisa che il congedo di cui trattasi ha decorrenza dall'11.11.2013 fino al 28.02.2014, come sopra specificato, e che la dipendente, per tale periodo, ha diritto alla corresponsione dell'indennità secondo quanto stabilito dal D. Lgs. citato.

Si precisa, inoltre che il congedo è subordinato alla permanenza dei requisiti che ne hanno determinato l'autorizzazione e che è fatto preciso obbligo alla dipendente di comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse intervenire salvo personale e penale responsabilità.

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva a carico del sezionale del Bilancio di esercizio di Area Vasta.

Il Funzionario Responsabile della fase istruttoria
Collaboratore Amministrativo
(Ciccoli Paola)

ASA_TR_13

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartaceo e viene sottratto alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003).