

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1259/AV3 DEL 24/09/2013**

Oggetto: presa atto decesso dipendente C.G. - Determinazioni.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro - per decesso, avvenuto in data 08 agosto 2013 - del dipendente **CARPINETI Gualberto**, collaboratore professionale sanitario esperto: infermiere (Cat. Ds), a tempo indeterminato;
2. di procedere, per quanto precisato nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, alla monetizzazione di n. 19 giorni di congedo ordinario 2013, pari ad **€ 1.912,14** - importo al lordo degli oneri fiscali e contributivi - da erogare agli aventi diritto previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, nonchè al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo lordo di **€ 11.739,80**, oltre ai ratei stipendio e tredicesima mensilità spettanti contrattualmente;
3. di fronteggiare i pagamenti di cui al precedente punto n. 2 con il budget 2013, provvisoriamente assegnato con D.G.R. n. 1798 del 28/12/2012;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di notificare il presente provvedimento agli aventi diritto ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. n. 1798 del 28/12/2012.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Responsabile del Bilancio
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

- art. 36 comma 3 Costituzione;
- artt. 19, 37, 38 e 39 del CCNL 1/9/95 del personale del comparto;
- libro II (delle successioni), nonchè artt. 2118, 2121 e 2122 del Codice Civile;
- art. 5 comma 8 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012;
- parere Dip. Funzione Pubblica n. 40033 dell'8/10/2012, condiviso da M.E.F. – Dip. RGS-IGOP.

Il Sig. CARPINETI Gualberto - in servizio presso questa Amministrazione dal 03/08/1976, attualmente collaboratore professionale sanitario esperto: infermiere (Cat. Ds), a tempo indeterminato - è deceduto il giorno **08 agosto 2013**.

Si deve pertanto prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, ex art. 37 comma 1, lettera c) del CCNL Sanità Comparto dell'1/9/1995.

Ai sensi dei successivi artt. 38 c. 3 e 39 c. 1, si deve quindi disporre il pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso (n. 4 mensilità), per un importo - al lordo degli oneri fiscali e contributivi - pari ad **€ 11.739,80**.

Inoltre, ai sensi dell'art. 19, commi 8 e 15, dello stesso CCNL, si devono monetizzare anche i giorni di ferie maturati e non goduti, ancorché l'art. 5 c. 8 D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel disporre l'obbligatorietà della fruizione delle ferie, preveda - in via generale - il non luogo alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. Infatti, come chiarito nel parere del Dipartimento Funzione Pubblica n. 40033 dell'8/10/2012 - condiviso dal Ministero Economia e Finanze, Dip. RGS-IGOP, con nota n. 94806 del 09/11/2012 - in caso di decesso (ipotesi peraltro non espressamente richiamata dal suddetto art. 5 D.L. 95/2012 come causa di esclusione dal pagamento), la monetizzazione delle ferie non godute rimane consentita.

Come evidenziato in detti pareri, la ratio della disposizione di Legge, inserita in un testo normativo recante misure di riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica, consiste nel colpire gli abusi nella monetizzazione delle ferie derivanti dall'assenza di programmazione e controlli da parte della dirigenza sulle ferie dei dipendenti. Anche dopo le limitazioni introdotte dal più volte citato art.5 D.L. 95/2012, il pagamento delle ferie non godute resta pertanto doveroso nel caso in cui la mancata fruizione non sia riferibile alla capacità organizzativa del datore di lavoro e sia la conseguenza di eventi estintivi del rapporto di lavoro non imputabili alla volontà del lavoratore. In senso conforme a tali conclusioni anche il parere espresso, con deliberazione n. 84/2012, dalla Corte dei Conti, sezioni riunite per la Regione Siciliana, riguardante proprio la monetizzazione delle ferie in caso di decesso.

Tale soluzione è peraltro in linea con la disciplina comunitaria ed il costante orientamento della giurisprudenza, tenuto altresì conto della tutela costituzionale garantita dall'art. 36, c. 3 (*il lavoratore ha diritto...a ferie annuali retribuite, e non può rinunciarvi*).

Poiché alla data del decesso risultano non goduti n. 19 giorni di congedo ordinario 2013, nel rispetto dunque degli obblighi di programmazione e controllo gravanti sull'Amministrazione, dovrà essere erogato - previa cancellazione del rispettivo credito-ferie, tramite l'Ufficio Gestione Presenze - il corrispondente importo di **€1.912,14**, al lordo degli oneri fiscali e contributivi, sussistendo tutti i requisiti richiesti.

Agli eredi competono inoltre i ratei stipendio e 13[^] mensilità dovuti contrattualmente.

Detti pagamenti - da fronteggiare con il Budget 2013 - verranno disposti a favore degli aventi diritto, nel rispetto delle disposizioni del libro II (delle successioni), nonché dell'art. 2122 del Codice Civile.

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. n. 1798 del 28/12/2012.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Franco Ippoliti

- ALLEGATI -
non sono presenti allegati