

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1193/AV3 DEL 03/09/2013**

**Oggetto: Concessione anticipo astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio
Dirigente Medico a tempo indeterminato.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Bilancio e del Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. Di collocare, in esecuzione della disposizione della Direzione Territoriale del Lavoro di Macerata prot. n. 15612 del 10/07/2013, la dipendente Dr.ssa Traini Federica – Dirigente Medico a tempo indeterminato - in astensione anticipata dal lavoro per gravidanza dal 05/07/2013 al 02/12/2013 e in astensione obbligatoria, per gravidanza e puerperio, dal 03/12/2013 sino a 3 mesi dopo il parto, che avverrà presumibilmente il 03/02/2014, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i.;
2. Di corrispondere alla dipendente di cui al precedente punto 1), per l'intero periodo, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e prestazioni straordinarie;
3. Di richiedere alla Dr.ssa Traini Federica la presentazione di certificazione idonea a comprovare la data effettiva del parto;
4. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Responsabile del Bilancio
(Dott. Mario Forti)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. Gestione Risorse Umane - Camerino)

- D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell’art. 15 della Legge n. 53/00” e s.m.i.;
- Art. 15 del CCNL. 10/02/2004 integrativo del CCNL. del personale della Dirigenza Medica e Veterinaria stipulato il 08/06/2000 “Congedi dei Genitori”;

Vista la nota della Direzione Territoriale del Lavoro di Macerata prot. n. 15612 del 10/07/2013 con la quale si dispone, ai sensi dell’art. 17 – comma 2 - lett. b) e lett. c) - del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i., l’interdizione dal lavoro della Dr.ssa Traini Federica – Dirigente Medico a tempo indeterminato, a far data dal 05/07/2013 al 03/12/2013, data di inizio del periodo di interdizione obbligatoria dal lavoro pre-parto;

Ritenuto, in esecuzione della disposizione sopracitata e della normativa vigente, di dover concedere l’interdizione anticipata dal lavoro alla dipendente Dr.ssa Traini Federica con decorrenza 05/07/2013;

Dato atto che alla dipendente in oggetto compete, per l’intero periodo di astensione anticipata e obbligatoria, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e per prestazioni straordinarie;

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone:

1. Di collocare, in esecuzione della disposizione della Direzione Territoriale del Lavoro di Macerata prot. n. 15612 del 10/07/2013, la dipendente Dr.ssa Traini Federica – Dirigente Medico a tempo indeterminato - in astensione anticipata dal lavoro per gravidanza dal 05/07/2013 al 02/12/2013 e in astensione obbligatoria, per gravidanza e puerperio, dal 03/12/2013 sino a 3 mesi dopo il parto, che avverrà presumibilmente il 03/02/2014, ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i.;
2. Di corrispondere alla dipendente di cui al precedente punto 1), per l’intero periodo, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e prestazioni straordinarie;
3. Di richiedere alla Dr.ssa Traini Federica la presentazione di certificazione idonea a comprovare la data effettiva del parto;
4. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Collab.Amm.vo Antonella Squadroni)

- ALLEGATI -

//