

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 113/AV3 DEL 28/01/2013**

Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE DI BENI EFFETTUATE A TITOLO DI LIBERALITA' DALLA DITTA BAXTER IN FAVORE DELLA U.O. NEFROLOGIA E DIALISI DELL'AREA VASTA N. 3 SEDE DI MACERATA

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- 1) di accettare la donazione da parte della Ditta Baxter di Roma delle seguenti attrezzature informatiche
 - N. 1 PC DELL Vostro 206S;
 - DELL MONITOR E1912H;
 - HP Laserjet PRO P1102;
 - Microsoft Office Home And Student Edition;
- 2) di dare atto che la donazione viene eseguita ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, per spirito di liberalità e senza alcun impegno di acquisto di materiali di alcun genere da parte di questa Area Vasta n. 3 sede di Macerata ed è da considerarsi, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, di modico valore;
- 3) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa per la Area Vasta n. 3 di Macerata;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA n. 3
Dr. Enrico Bordoni**

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'

Si attesta che dal presente provvedimento non derivano oneri.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA MACERATA

□ Normativa di riferimento

- Codice Civile artt. da 769 ad 809;
- L.R. n. 26/96 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria";
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga";
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- Circolare D.G. ASUR Prot. 1328 del 03/05/2004 , Prot. 3508 del 16/09/2004 e Prot. 744 del 19/01/2009 concernenti gli atti di liberalità.

□ Motivazione:

La ditta Baxter S.p.A. con nota del Presidente e Amministratore Delegato SG/ac del 29/11/2012 (pervenuta presso la Area Vasta n. 3 in data 15/01/2013 Prot. 3647) ha comunicato la disponibilità a fornire a titolo gratuito quanto segue:

- N. 1 PC DELL Vostro 206S;
- DELL MONITOR E1912H;
- HP Laserjet PRO P1102;
- Microsoft Office Home And Student Edition.

Il valore totale dei beni descritti viene quantificato in €1.000,00

La donazione viene disposta nei confronti della U.O. Nefrologia e Dialisi dell'Ospedale di Macerata, al fine di ottimizzare la gestione clinica e il follow up dei pazienti in trattamento dialitico peritoneale.

La ditta Baxter S.p.A. nella medesima nota sottoscritta dal Presidente e Amministratore Delegato espressamente dichiara: *".. Con l'accettazione della donazione il ricevente dichiara che tale liberalità non viene ricevuta come controprestazione in base ad un accordo implicito o esplicito di utilizzare, raccomandare, prescrivere od ottenere decisioni favorevoli nell'aggiudicazione di gare d'appalto con riferimento a prodotti Baxter, o al valore o al volume di affari generati tra le parti. Inoltre il ricevente dichiara che la liberalità che verrà elargita è ragionevole ed appropriata al raggiungimento degli obiettivi specificati, non risultando eccessiva o superiore al valore equo di mercato. Il ricevente dovrà confermare la ricezione della donazione...."*

Per tale acquisizione si prescinde dalla preventiva autorizzazione del Direttore Generale A.S.U.R., ai sensi delle Circolari D.G. ASUR Prot. 1328 del 03/05/2004 , Prot. 3508 del 16/09/2004 e Prot. 744 del 19/01/2009 concernenti gli atti di liberalità.

La donazione non è subordinata ad alcuna contropartita ma effettuata per spirito di liberalità, ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, dall'accettazione non può derivare nessun corrispettivo neppure sotto forma di pubblicità nè alcun impegno di futuro acquisto di beni o di materiale di consumo, né sarà fonte di eventuali obbligazioni contrattuali nei confronti del donante.

La donazione, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, è da ritenersi di modico valore.

In nessuna fase di espletamento del progetto, alcun costo rimarrà a carico dell'Area vasta n. 3 di Macerata. Il contratto di comodato non potrà essere fonte di eventuali obbligazioni contrattuali nei confronti dell'Azienda ASUR, dall'accettazione dello stesso non deriverà alcun obbligo di futuro acquisto delle attrezzature e/o di materiale di consumo e nemmeno alcun onere anche sotto forma di pubblicità.

Si ritiene, per tutte le motivazioni sopra esposte, di confermare la disponibilità all'accettazione della donazione, dei beni come sopra individuati dalla Ditta Baxter S.p.A. a favore dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale – Area Vasta 3 di Macerata

□ Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina

- 1) di accettare la donazione da parte della Ditta Baxter di Roma delle seguenti attrezzature informatiche
 - N. 1 PC DELL Vostro 206S;
 - DELL MONITOR E1912H;
 - HP Laserjet PRO P1102;
 - Microsoft Office Home And Student Edition;
- 2) di dare atto che la donazione viene eseguita ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, per spirito di liberalità e senza alcun impegno di acquisto di materiali di alcun genere da parte di questa Area Vasta n. 3 sede di Macerata ed è da considerarsi, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, di modico valore;
- 3) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa per la Area Vasta n. 3 di Macerata;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Martina Orlandi

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative e d alle regole procedurali vigenti.

IL RESPONSABILE

U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott. Massimiliano Carpineti

- ALLEGATI -