

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 1/AV3 DEL 03/01/2013

Oggetto: Assistito M.M. – Rimborso spese sanitarie per cure fruite all'estero Ott. 2012

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- di rimborsare al sig. M.A., padre dell'assistito M.M., la somma di €984,09 mediante accredito presso la Banca Nazionale del Lavoro fil. di Tolentino IBAN IT40P010056920000000000708 imputando la spesa al budget 2012 autorizzazione di spesa n. 46.2/2012, conto 05.08.01.02.01 "rimborsi per ricoveri all'estero" c.d.c. 0922999;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente atto rientra nel limite di spesa di cui alla alla programmazione definita con il budget attribuito per l'anno 2012 con Determina n. 640/ASURDG del 06/08/2012;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE

Dr.ssa Donatella Uncinetti Rinaldelli

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget attribuito per l'anno 2012 con Determina n. 640/ASURDG del 06/08/2012.

Il Dirigente del Controllo di gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO SERVIZI TERRITORIALI - MACERATA

L'assistito M.M., ha chiesto l'autorizzazione a fruire di cure sanitarie presso l'Adult Glaucoma Clinic Moorfields Eye Hospital" di Londra.

La richiesta è stata trasmessa al centro regionale di riferimento, che il 19.09.2012 ha autorizzato tali cure.

Le prestazioni sanitarie sono avvenute in data 18.10.2012 nel citato ospedale londinese.

In data 07.11.2012 M.A., padre dell'assistito M.M., ha presentato istanza di rimborso delle spese sostenute, comprese quelle del viaggio autorizzato con volo di linea anche per l'accompagnatore.

L'art. 6 Decreto Ministero Sanità 3 novembre 1989 prevede il rimborso dell'80% delle spese di carattere strettamente sanitario e l'80% di quelle del viaggio preventivamente autorizzato, previo parere del centro di riferimento.

Questa Area Vasta n. 3 in data 12.11.2012 ha chiesto quindi il parere al competente centro di riferimento, il quale con nota prot. n. 196.64411 del 07.12.2012 ha espresso parere favorevole al rimborso.

Le spese strettamente sanitarie corrispondono ad €933,61 (rimborsabile l'80% = €746,89).

Il costo del viaggio è di €296,50 (rimborsabile l'80% = €237,20).

Premesso quanto sopra, esaminata la documentazione prodotta, si propone di rimborsare a M.A. genitore dell'assistito M.M., la somma di €984,09 equivalente all'80% delle spese di carattere strettamente sanitario ed all'80% di quelle di viaggio (€746,89 + €237,20 = €984,09).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lucia Pistacchi

- ALLEGATI -

All. 1 _ Prospetto per la liquidazione del rimborso spese sanitarie per cure fruite all'estero - Assistito M.M. Ott. 2012