

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 937/AV2 DEL 20/06/2018**

**Oggetto: ACN MG 23.3.2005 s.m.e i., art.18. Sospensione, per gravidanza e puerperio,  
dall'attività di Medico di C.A. - Dr.ssa Rotoloni Lorenza - .**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse del documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di concedere la sospensione delle attività di C.A. alla Dott.ssa Rotoloni Lorenza dal 24/04/2018 al 23/09/2018, ai sensi del 4 comma, dell'art.18 dell'ACN MG 23.3.2005 s.m.i.;
3. di precisare altresì che tale sospensione:
  - non comporta la sospensione del rapporto convenzionale, né soluzione di continuità del rapporto stesso, ai fini dell'anzianità di servizio,
  - non può essere considerata a nessun titolo come attività di servizio e non può comportare alcun onere, anche previdenziale, a carico del SSN;
4. di trasmettere il presente atto al Direttore ff. del Distretto di Jesi ed agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" U.O.C.DAT dell' AV2 , sede operativa di Jesi, per il seguito di competenza;

5. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2018;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
7. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.2  
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

#### U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2018.

Il Dirigente U.O.  
Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente U.O.  
Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n .4 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE- Medicina Convenzionata)**

RIFERIMENTI NORMATIVI

ACN MG del 23.3.2005, s.m.e i.

MOTIVAZIONE

Richiamato l'ACN MG 23.3.2005, ss.mm.e.i, relativo all'Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di M.G.;

Visto in particolare il comma 4 dell'art.18, ACN MG/2005, ss.mm.e i., che prevede la possibilità, per il medico in stato di gravidanza, di sospendere l'attività convenzionale per tutto il periodo previsto come obbligatorio per i lavoratori dipendenti;

Precisato che la Dott.ssa Rotoloni Lorenza attualmente è titolare di incarico a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale per n.24 ore sett.li di Continuità Assistenziale, presso la postazione di Cupramontana del Distretto di Jesi;

Vista la richiesta del 16/02/2018, con la quale il sanitario in questione chiedeva di sospendere la propria attività di medico di Continuità Assistenziale per gravidanza e puerperio, per un periodo di cinque mesi a decorrere dal 13/05/2018, sulla base del certificato del ginecologo, che si conserva agli atti dell'ufficio Medicina Convenzionata di Jesi;

Preso atto che la Dott.ssa Rotoloni ha trasmesso la documentazione sanitaria, che si conserva agli atti dell'ufficio Medicina Convenzionata di Jesi, nella quale si attesta che il parto è avvenuto il 24/04/2018, pertanto la sospensione per maternità e puerperio ha avuto decorrenza dalla stessa data del 24/04/2018;

Specificato che:

- il comma 6 dell'art.18 precisa che: "la sospensione dell'attività di C.A. per gravidanza, non comporta la sospensione del rapporto convenzionale, né soluzione di continuità del rapporto stesso ai fini dell'anzianità di servizio;
- il comma 7 dell'art.18 precisa che il periodo di sospensione del rapporto convenzionale non può essere considerata, a nessun titolo, come attività di servizio e non può comportare alcun onere, anche previdenziale, a carico del SSN;

Acquisita la documentazione sanitaria necessaria, che si conserva agli atti degli Uffici Amministrativi della Medicina Convenzionata di Ancona;

Rilevato che nulla osta a tale autorizzazione, secondo la vigente e predetta normativa;

Ritenuto pertanto di accordare alla Dott.ssa Rotoloni Lorenza una sospensione dell'attività convenzionale di C.A., per tutto il periodo di astensione obbligatoria previsto dalla legge, come sopra indicato;

Precisato che dall'adozione del presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2018;

#### ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per quanto sopra esposto, si propone l'adozione del seguente atto:

1. Le premesse del documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di concedere la sospensione delle attività di C.A. alla Dott.ssa Rotoloni Lorenza dal 24/04/2018 al 23/09/2018, ai sensi del 4 comma, dell'art.18 dell'ACN MG 23.3.2005 s.m.i;
3. di precisare altresì che tale sospensione:
  - non comporta la sospensione del rapporto convenzionale, né soluzione di continuità del rapporto stesso, ai fini dell'anzianità di servizio,
  - non può essere considerata a nessun titolo come attività di servizio e non può comportare alcun onere, anche previdenziale, a carico del SSN;
4. di trasmettere il presente atto al Direttore ff. del Distretto di Jesi ed agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" U.O.C.DAT dell' AV2 , sede operativa di Jesi, per il seguito di competenza;
5. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2018;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
7. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

Direzione Amministrativa Territoriale  
Il Dirigente Responsabile U.O. C.  
Dott.ssa Chantal Mariani

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Dolores Rossetti

**- ALLEGATI -**  
(NESSUN ALLEGATO)