

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 600/AV2 DEL 16/04/2018

Oggetto: RETTIFICA DET. 507/AV2/2018: “MOBILITÀ PERSONALE COMPARTO PER AREE VASTE TERR.LI ASUR – APPR. ATTI E NOM. VINCITORE PER N°1 P. ASSISTENTE AMM.VO CAT.C PER UOC D.A.T. E MED. CONV.TA” PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - ULTERIORE UTILIZZO.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2/Fabriano n°716/AV2 del 10/05/2017 avente ad oggetto: “Atto di conferimento delega del Direttore Generale ASUR Marche. Recepimento ed accettazione” con la quale è stata recepita la nota ASUR Prot. n°8969 del 21/03/2017.

VISTA l’attestazione del Dirigente UOC Supporto all’Area Controllo di Gestione e del Dirigente UOS Supporto all’Area Contabilità Bilancio e Finanza per gli aspetti di competenza.

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 1) Approvare la rettifica apportata alla graduatoria finale e tutti gli atti relativi alla procedura di Mobilità volontaria per titoli, riservata al personale dipendente dell’area Comparto per le Aree Vaste ASUR, esperita ai sensi della Determina DG/ASUR n°732 del 28/11/2016 e relativa alla copertura di **n°1 posto di Assistente Amministrativo – Cat. C – per la UOC Direzione Amministrativa Territoriale e Medicina Convenzionata dell’AV2 nella sottostante risultanza:**

N°	Cognome e Nome	Titoli carriera	Titoli accad/studio	Curriculum	Servizio specifico	Totale punti
1°	PIERSIMONI MARIA	12.000	2.000	0.020	0.000	14.020
2°	PIERANTONI ANGELA	12.000	0.000	0.760	0.000	12.760
3°	COLA LUCIA	9.967	1.000	1.300	0.000	12.267
4°	MOSCA LUCA	12.000	0.000	0.210	0.000	12.210
5°	PORCARELLI EMANUELE	12.000	0.000	0.030	0.000	12.030
6°	LUPI PAOLO	8.150	3.000	0.480	0.000	11.630

- 2) Nominare il vincitore della graduatoria di cui al punto precedente, con punti 14,020 la Sig.a Piersimoni Maria;
- 3) Utilizzare, per i motivi indicati nel documento istruttorio, la graduatoria finale di merito e proporre l’assunzione del candidato secondo classificato con punti 12,760 Sig.a Pierantoni Angela;
- 4) Dare atto che la sede di prima destinazione dei candidati nominati, all’interno della Direzione Amministrativa Territoriale AV/2, verrà indicata nel contratto individuale di lavoro, sentite le indicazioni del Direttore della Unità Operativa stessa;
- 5) Riservarsi lo scorrimento della graduatoria di merito in caso di rinuncia alla mobilità o negazione del nulla osta da parte degli Enti di appartenenza;
- 6) Attestare che nell’attuale fase procedimentale dall’adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell’Azienda.

- 2) Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
- 3) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

**U.O. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA'
BILANCIO E FINANZA**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2, attestano che nell'attuale fase procedimentale dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

UOC Supporto all'Area
Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

UOS Supporto all'Area
Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente determina consta di n°5 pagine, di cui n°0 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE AV2

➤ **Normativa di riferimento**

- Art.30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- Determina DG/ASUR n°732 del 28/11/2016.

➤ **Motivazione**

Premesso che:

= con Determina del Direttore dell'Area Vasta N.2 n°507 del 27/03/2018 sono stati approvati la graduatoria e tutti gli atti relativi alla procedura di Mobilità volontaria per titoli, riservata al personale dipendente dell'Area Comparto per le Aree Vaste ASUR, esperita ai sensi della Determina DG/ASUR n°732 del 28/11/2016 e relativa alla copertura di n°1 posto di Assistente Amministrativo – Cat. C – per la UOC Direzione Amministrativa Territoriale e Medicina Convenzionata dell'AV2;

= con la medesima Determina è stato nominato anche il vincitore della graduatoria di cui sopra, la Sig.ra Piersimoni Maria, Assistente Amministrativo – Cat. C – presso l'Archivio Notarile di Pesaro.

Successivamente alla pubblicazione della citata Determina n°507/18 è stata constatata la mancata presa in carico e conseguente valutazione dei titoli, della domanda di partecipazione alla suddetta procedura di Mobilità regolarmente inoltrata dalla candidata:

N°	Cognome e Nome	Nato/a a	Il	Profilo Prof.le	Ruolo/Categoria	Sede attuale
1	COLA LUCIA	S. Severino Marche (MC)	06/01/1978	Istruttore Amministrativo	Amministrativo Cat. C	Amm.ne Prov.le PU - Centro Impiego Fano

Preso atto di quanto sopra riportato, la Commissione Esaminatrice - nominata dal Direttore di Area Vasta 2 per la formulazione della graduatoria della procedura di Mobilità in esame - si è nuovamente riunita in data 05/04/2018 per poter esaminare l'ulteriore istanza di mobilità, valutare i titoli della candidata e formulare la corretta graduatoria finale di merito degli idonei della procedura di cui trattasi, così come riportato nel Verbale della Commissione, agli atti dell'Ente.

La Commissione ha proceduto alla valutazione della suddetta istanza e, su apposita scheda, dei titoli presentati dalla candidata, tenuto conto dei criteri previsti dal bando di Mobilità, dalla normativa concorsuale vigente per il personale del Comparto (DPR 220/2001), nonché dalla normativa contrattuale vigente. Da tale scheda, allegata al Verbale della seduta quale parte integrante e sostanziale, risultano i seguenti punteggi:

N°	Cognome e Nome	Titoli carriera	Titoli accad/studio	Curriculum	Servizio specifico	Totale punti
1	COLA LUCIA	9.967	1.000	1.300	0.000	12.267

Sulla base di quanto sopra la Commissione redige quindi la **graduatoria finale**, dovutamente rettificata, della procedura di mobilità del personale del Comparto per le Aree Vaste Territoriali - anno 2016 - per la copertura di **n°1 posto di Assistente Amministrativo - Cat. C** - da assegnare alla **UOC Direzione Amministrativa Territoriale e Medicina Convenzionata dell'AV2**:

N°	Cognome e Nome	Titoli carriera	Titoli accad/studio	Curriculum	Servizio specifico	Totale punti
1°	PIERSIMONI MARIA	12.000	2.000	0.020	0.000	14.020
2°	PIERANTONI ANGELA	12.000	0.000	0.760	0.000	12.760
3°	COLALUCIA	9.967	1.000	1.300	0.000	12.267
4°	MOSCA LUCA	12.000	0.000	0.210	0.000	12.210
5°	PORCARELLI EMANUELE	12.000	0.000	0.030	0.000	12.030
6°	LUPI PAOLO	8.150	3.000	0.480	0.000	11.630

Preso atto di tutto quanto sopra, si approva la soprariportata graduatoria finale e tutti gli atti relativi alla procedura di Mobilità relativa alla copertura di n°1 posto di Assistente Amministrativo – Cat. C – per la UOC Direzione Amministrativa Territoriale e Medicina Convenzionata dell'AV2, esperita ai sensi della Determina DG/ASUR n°732/2016 e si conferma contestualmente il nominativo della vincitrice della stessa, Sig.ra **PIERSIMONI MARIA**, prima classificata.

Attestare, altresì, che nell'attuale fase procedimentale dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Nel lasso temporale tra l'adozione della determina n. 507/AV2 del 27/03/2018 e l'istruttoria della presente rettifica è pervenuta al questa Unità Operativa la nota del 11/04/2018 prot. n. 0058209, a firma del Dirigente Responsabile Direzione Amm.va Territoriale AV2 dott.ssa Chantal Mariani avente ad oggetto: "Mobilità del personale del Comparto – Det DG/ASUR n. 732 del 28/11/2016" che recita testualmente: "Si fa seguito all'accettazione della mobilità da parte della sig.ra Maria Piersimoni, risultata prima nella graduatoria per n. 1 posto di Assistente Amministrativo per sottolineare che in tale procedura si prevedeva per questa Direzione Amministrativa Territoriale l'assegnazione di un solo posto. Visto che l'attuale grado di massima criticità degli organici del personale in servizio registra nell' Ufficio Assistenza Protesica di Fabriano, si ribadisce che tale è la sede di assegnazione dell'unità di cui alla procedura di mobilità di cui trattasi. Si da atto, nel contempo, della criticità presente nel distretto di Senigallia (carenze di 2 unità: 1 per cessazione ottobre 2017 + 1 per procedura di mobilità già formalizzata) e che la opportunità di reperire, dalla suddetta graduatoria n. 2 unità in luogo di n. 1, contribuirebbe, ad adiuvandum ma in sun ordine, a tamponare anche tale vacanza di organico".

Pertanto stante la nota della dott.ssa Mariani, si ritiene di proporre al Direttore dell' Area Vasta 2 di disporre sia la nomina del primo candidato che l'utilizzo di altra unità al fine di implementare l'organico della UOC Direzione Amministrativa Territoriale dell' Area Vasta 2 di n. 2 Assistenti Amministrativi, mediante lo scorrimento della graduatoria della mobilità in entrata così come rettificata dal presente atto.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2", si propone l'adozione della seguente:

DETERMINA

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Approvare la rettifica apportata alla graduatoria finale e tutti gli atti relativi alla procedura di Mobilità volontaria per titoli, riservata al personale dipendente dell'area Comparto per le Aree Vaste ASUR, esperita ai sensi della Determina DG/ASUR n°732 del 28/11/2016 e relativa alla copertura di **n°1 posto di Assistente Amministrativo – Cat. C – per la UOC Direzione Amministrativa Territoriale e Medicina Convenzionata dell'AV2 nella sottostante risultanza:**

N°	Cognome e Nome	Titoli carriera	Titoli accad/studio	Curriculum	Servizio specifico	Totale punti
1°	PIERSIMONI MARIA	12.000	2.000	0.020	0.000	14.020
2°	PIERANTONI ANGELA	12.000	0.000	0.760	0.000	12.760
3°	COLA LUCIA	9.967	1.000	1.300	0.000	12.267
4°	MOSCA LUCA	12.000	0.000	0.210	0.000	12.210
5°	PORCARELLI EMANUELE	12.000	0.000	0.030	0.000	12.030
6°	LUPI PAOLO	8.150	3.000	0.480	0.000	11.630

- Nominare il vincitore della graduatoria di cui al punto precedente, con punti 14,020 la Sig.a Piersimoni Maria;
- Utilizzare, per i motivi indicati nel documento istruttorio, la graduatoria finale di merito e proporre l'assunzione del candidato secondo classificato con punti 12,760 Sig.a Pierantoni Angela;
- Dare atto che la sede di prima destinazione dei candidati nominati, all'interno della Direzione Amministrativa Territoriale AV/2, verrà indicata nel contratto individuale di lavoro, sentite le indicazioni del Direttore della Unità Operativa stessa;
- Riservarsi lo scorrimento della graduatoria di merito in caso di rinuncia alla mobilità o negazione del nulla osta da parte degli Enti di appartenenza;

- Attestare che nell'attuale fase procedimentale dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

**IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
UOC SUPPORTO AREA POLITICHE PERSONALE AV2
Dott. Bruno Valentini**

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO