

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 588/AV2 DEL 16/04/2018**

**Oggetto: Dr. Cecconi Claudio. Riduzione dell'orario settimanale quale Medico di Medicina dei Servizi, presso il Servizio di Igiene (Ancona Sud) ed aumento del massimale assistiti quale Medico di AP convenzionato presso il Comune di Castelfidardo**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di accogliere la richiesta del Dr. Cecconi Claudio, medico della Medicina dei Servizi, finalizzata ad ottenere la riduzione di n.4 ore settimanali nella giornata del lunedì, presso il Servizio di Igiene (Ancona Sud);
2. di dare decorrenza alla riduzione oraria dal 1.5.2018, prendendo atto che da tale data l'incarico a tempo indeterminato di Medicina dei Servizi è di 16 ore settimanali;
3. di aumentare parimenti, dalla medesima data del 1.5.2018, il massimale assistiti che da 750 passa a 900 utenti, quale Medico di Medicina Generale convenzionato con il SSN;
4. di comunicare tale riduzione oraria e tale aumento del massimale assistiti, al Direttore del Distretto di Ancona, al Dirigente Medico U.O.C. I.S.P. agli Uffici Amministrativi "Medicina

Convenzionata” - U.O.C.DAT sede operativa di Ancona, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;

5. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2018, ;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
7. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.2  
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2018;

Il Dirigente U.O.  
Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente U.O.  
Gestione Risorse Economico Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE- Medicina Convenzionata)**

RIFERIMENTI NORMATIVI

ACN per la Disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23.3.2005, ss.mm. e ii.;

MOTIVAZIONE

Preso atto della nota registrata con protocollo di arrivo n. 0050267 del 28/2/2018 con la quale il Dr. Cecconi Claudio esprime la volontà di ridurre il proprio orario settimanale quale Medico della Medicina dei Servizi presso il Servizio di Igiene (Ancona Sud);

Rilevato che il suddetto sanitario attualmente, oltre ad essere titolare di n. 20 ore settimanali di Medicina dei Servizi, è anche iscritto quale Medico di A.P., convenzionato con il S.S.N., nelle liste del Comune di Castelfidardo con un massimale pari a 750;

Preso atto di quanto dispone il Capo IV dell'ACN MG del 23.3.2005 e ss.mm. e ii. relativo all'attività della Medicina dei Servizi Territoriali;

Preso atto altresì, di quanto dispone il Capo II dell'ACN MG del 23.3.2005 e ss.mm. e ii. relativo all' Assistenza Primaria;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Dirigente Medico U.O.C. I.S.P., Dott.ssa Daniela Cimini;

Visto che nulla osta ad accogliere la richiesta di cui si tratta, finalizzata ad ottenere la riduzione di n. 4 ore settimanali di Medicina dei Servizi, svolte nella giornata del lunedì, così come dichiarato dal suddetto Sanitario;

Deciso pertanto di accogliere la richiesta di cui sopra con decorrenza dal 1.5.2018, come dalle parti interessate concordato;

Stabilito altresì di aumentare il massimale assistiti del Dr. Cecconi Claudio, che da 750 passa a 900 utenti, in virtù di quanto dispone il Capo II dell'ACN MG del 23.3.2005, ss.mm. e ii;

**ESITO DELL'ISTRUTTORIA**

Tutto quanto sopra,

si propone l'adozione del seguente atto

1. di accogliere la richiesta del Dr. Cecconi Claudio, medico della Medicina dei Servizi, finalizzata

- ad ottenere la riduzione di n.4 ore settimanali nella giornata del lunedì, presso il Servizio di Igiene (Ancona Sud);
2. di dare decorrenza alla riduzione oraria dal 1.5.2018, prendendo atto che da tale data l'incarico a tempo indeterminato di Medicina dei Servizi è di 16 ore settimanali;
  3. di aumentare parimenti, dalla medesima data del 1.5.2018, il massimale assistiti che da 750 passa a 900 utenti, quale Medico di Medicina Generale convenzionato con il SSN;
  4. di comunicare tale riduzione oraria e tale aumento del massimale assistiti, al Direttore del Distretto di Ancona, U.O.C. I.S.P., agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" - U.O.C.DAT sede operativa di Ancona, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
  5. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2018, ;
  6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
  7. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

Direzione Amministrativa Territoriale  
Il Dirigente Responsabile U.O. C.  
Dott.ssa Chantal Mariani

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Dolores Rossetti

**- ALLEGATI -**  
(Nessun allegato )