

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 376/AV2 DEL 07/03/2018**

Oggetto: Rimborso spese per prestazioni sanitarie di assistiti AV2 sostenute in Stati U.E. ai sensi del Regolamento C.E. n. 987/2009. Anno 2017.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: *L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale*, la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2016 ad oggetto: *“DGRM n. 621 del 27/07/2016 Presa d’atto e conseguenti determinazioni”* e la determina del Direttore AV2 n.1038 del 3/8/2014 ad oggetto: *“Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”*;

VISTA la Determina n. 403 del 31/03/2016 Direttore dell’Area Vasta n. 2 avente ad oggetto: *“Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta 2”*;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento dell’U.O. Bilancio e del Dirigente dell’U.O. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di rimborsare, per le ragioni illustrate in premessa, agli assistiti sotto elencati gli importi a fianco di ciascuno indicati quale rimborso delle spese sanitarie sostenute dagli stessi durante un temporaneo soggiorno in paesi della U.E.:

ASSISTITO	PAESE ESTERO	SPESA
E.C..	SVIZZERA	571,42
F.F.	ROMANIA	38,70
	TOTALE €	610,12

2. di dare atto che la spesa di € 610,12 fa carico al conto economico n. 05.08.01.02.01 del Bilancio dell’Esercizio 2017 ove è stata regolarmente iscritta;

3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Dirigente
U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera
e Funzioni di Front-Back Office
Dott. Emanuele Rocchi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

I sottoscritti attestano la compatibilità finanziaria dei costi derivanti dall'adozione del presente atto che sono stati regolarmente iscritti nel Bilancio 2017 al Conto 05.08.01.02.01 - sezionale Area Vasta 2.

Il Dirigente Amministrativo
U.O. Controllo di Gestione
Dott. M. Letizia Paris

Il Dirigente Amministrativo
U.O. Gestione Economico Finanziaria
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA
E FUNZIONI DI FRONT-BACK OFFICE – SENIGALLIA**

Normativa di riferimento:

- Regolamento CE n. 631/2004
- Regolamento CE n. 883/2004
- Circolare Ministero della salute prot. n. DGRUERI 007560/1.3B del 30.08.2005
- Regolamento CE n. 987/2009 art. 25
- Circolare Ministero della salute prot. n. DGRUERI 007560/1.3B del 28.07.2010

Il Regolamento C.E. 987/09 agli art. 19 e 25 prevede che ai soggetti che si recano all'estero in un Paese U.E., S.E.E. e Svizzera vengano rimborsate, in occasione di dimora temporanea in uno Stato membro, le spese sostenute per prestazioni sanitarie necessarie.

Le spese sostenute in uno stato membro sono rimborsate, a richiesta dell'interessato, dall'Istituzione competente; tale rimborso deve essere autorizzato, attraverso il modello S067, sulla base delle tariffe applicate dall'istituzione del luogo di dimora temporanea.

Gli assistiti sotto elencati, in occasione di un soggiorno all'estero in un paese dell'U.E., pur essendo in possesso dell'attestato di diritto, hanno sostenuto costi per prestazioni necessarie, per le quali hanno presentato apposita istanza di rimborso.

Le competenti istituzioni estere, tramite il mod. S067, hanno provveduto alla tariffazione delle relative prestazioni ai seguenti assistiti che hanno sostenuto, in proprio, delle spese sanitarie, indicando le quote rimborsabili secondo la loro normativa vigente:

ASSISTITO	PAESE ESTERO	SPESA
E.C..	SVIZZERA	571,42
F.F.	ROMANIA	38,70
	TOTALE €	610,12

Si ritiene, per le ragioni sopra indicate, di dover procedere al rimborso delle spese a favore degli assistiti residenti nel Distretto di Senigallia - Area Vasta n. 2, imputando la somma complessiva di € 610,12 al Conto 05.08.01.02.0, come regolarmente iscritta nel Bilancio per l'Esercizio 2017.

Si precisa che è stata effettuata, la verifica di regolarità delle tariffe proposte e che tutti i documenti originali sono depositati agli atti dell'ufficio Assistenza con l'Estero di questa U.O.C.;

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE

1. di rimborsare, per le ragioni illustrate in premessa, agli assistiti sotto elencati gli importi a fianco di ciascuno indicati quale rimborso delle spese sanitarie sostenute dagli stessi durante un

temporaneo soggiorno in paesi della U.E.:

ASSISTITO	PAESE ESTERO	SPESA
E.C..	SVIZZERA	571,42
F.F.	ROMANIA	38,70
	TOTALE €	610,12

2. di dare atto che la spesa di € 610,12 fa carico al conto economico n. 05.08.01.02.01 del Bilancio dell'Esercizio 2017 ove è stata regolarmente iscritta;
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Cristina Berluti

- ALLEGATI -

Documentazione presente e disponibile, in formato cartaceo, agli atti dell'Ufficio Assistenza con l'Estero U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front-Back Office –Distretto di Senigallia, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).