

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 35/AV2 DEL 12/01/2018**

**Oggetto: COMANDO DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ASUR
Dott.ssa Alessandra Maccioni, Collaboratore Amministrativo Prof.le e Dott.ssa
Francesca Novelli, Assistente Amministrativo. Presa d'atto**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la determina AV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta n.2";

VISTE le attestazioni del dirigente dell'U.O. Controllo di Gestione e del dirigente U.O. Risorse Economico – Finanziarie Area Vasta n.2 – per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di formalizzare l'assenso del comando, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per l'Area del Comparto del 20/09/2001, della dott.ssa Alessandra Maccioni, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso l'Area Dipartimentale Affari Generali e Contenzioso della Direzione Generale ASUR, con decorrenza 1/7/2017 e fino al 31/12/2017;
3. Di formalizzare l'assenso del comando, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per l'Area del Comparto del 20/9/2001, della dott.ssa Francesca Novelli, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Assistente Amministrativo in servizio presso l'Area Comunicazione e Formazione URP della Direzione Generale ASUR, con decorrenza 16/10/2017 e fino al 31/12/2017;
4. Di confermare che per l'intero periodo dell'assegnazione si provvederà alla corresponsione di tutti gli emolumenti mensili spettanti e di assumere i relativi oneri previdenziali e fiscali, che saranno compresi nel budget dell'Area Vasta n. 2 e nel Bilancio ASUR anno 2017;

5. Di dichiarare che il presente atto non e' soggetto al controllo regionale ed e' efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti attestano che i costi saranno imputati nei conti economici del bilancio di esercizio.

Il Dirigente
U.O. Controllo di Gestione
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente
U.O. Risorse Economico-Finanziarie
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale

Normativa di riferimento:

- Art. 20 bis del CCNL Integrativo Area Comparto del 20/09/2001;

Motivazione:

- Premesso :

che con note prot. 13567 del 10/5/2017 e prot. 13786 del 11/05/2017 la Direzione Generale ha disposto il comando del Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Dipartimentale Affari Generali e Contenzioso della Direzione Generale ASUR, dott.ssa Alessandra Maccioni, presso l'Area Vasta n.2 con decorrenza 1/7/2017 per la durata di mesi tre prorogabili e comunque in attesa della copertura del posto dell'Area Vasta n.2;

con successiva nota ASUR prot. 30244 del 26/10/2017 il Direttore dell'Area Vasta n.2 ha richiesto la proroga al comando della dott.ssa Alessandra Maccioni per ulteriori mesi tre fino al 31/12/2017;

- Premesso:

che con nota prot. 28790 del 12/10/2017 la Direzione Generale, a seguito della richiesta avanzata dall'Area Vasta n.2 prot. 25796 del 13/9/2017, ha disposto il comando dell'Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Comunicazione e Formazione URP della Direzione Generale ASUR, dott.ssa Francesca Novelli presso l'Area Vasta n.2 con decorrenza 16/10/2017 e fino al 31/12/2017 e comunque in attesa della copertura del posto dell'Area Vasta n.2;

Vista la determina ASURDG n. 710 del 5/12/2017 con la quale si e' formalizzato il comando presso l'Area Vasta n.2 della dott.ssa Alessandra Maccioni dal 1/7/2017 al 31/12/2017 e della dott.ssa Francesca Novelli dal 16/10/2017 al 31/12/2017;

Esito dell'istruttoria:

1. Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di formalizzare l'assenso del comando, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per l'Area del Comparto del 20/09/2001, della dott.ssa Alessandra Maccioni, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso l'Area Dipartimentale Affari Generali e Contenzioso della Direzione Generale ASUR, con decorrenza 1/7/2017 e fino al 31/12/2017;
3. Di formalizzare l'assenso del comando, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per l'Area del Comparto del 20/9/2001, della dott.ssa Francesca Novelli, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Assistente Amministrativo in servizio presso l'Area Comunicazione e Formazione URP della Direzione Generale ASUR, con decorrenza 16/10/2017 e fino al 31/12/2017;

4. Di confermare che per l'intero periodo dell'assegnazione si provvederà alla corresponsione di tutti gli emolumenti mensili spettanti e di assumere i relativi oneri previdenziali e fiscali, che saranno compresi nel budget dell'Area Vasta n. 2 e nel Bilancio ASUR anno 2017;
5. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Dirigente
U.O.C. Supporto all'Area Politiche
del Personale
(Dott. Massimo Esposito)

Il Responsabile del procedimento
Sig.ra Francesca Piombetti

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO