

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 335/AV2 DEL 23/02/2018**

**Oggetto: ACN MG 23/03/2005 ss.mm. ii. – Nomina ed iscrizione Dott.ssa Mori Cristina quale medico di A.P. convenzionato nelle liste del Comune di Castelbellino. Rinuncia incarico provvisorio di AP presso Comune di Filottrano dal 01/03/2018 –**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento, della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare la Dott.ssa Mori Cristina, nata il 07/03/1974 a Jesi ed ivi residente in Via Montegiaco 1, vincitrice di una zona carente di A.P., per titoli, presso il Comune di Castelbellino (AN), ai sensi dell’ACN MG del 23.3.2005 ss.mm. e ii. e dell’AIR n.751 del 2.7.2007;
3. di dare decorrenza alla nomina medesima ed alla conseguente iscrizione negli elenchi dei medici di A.P. convenzionati presso il Comune di Castelbellino dal 01/03/2018, come richiesto dal suddetto sanitario;
4. di prendere atto della rinuncia della Dott.ssa Mori dall’incarico provvisorio di AP, di cui alla Determina n.1151/AV2 del 01/08/2017, presso il Comune di Filottrano, dalla medesima data del 01/03/2018;
5. di regolamentare il rapporto convenzionale in argomento, per tutto quanto non previsto, secondo quanto dispongono l’ACN MG del 23.3.2005 ss.mm. e ii. e l’AIR n.751 del 2.7.2007 citati;

6. di comunicare al Direttore del Distretto di Jesi, al Responsabile U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front Back Office, e agli Uffici Amministrativi “Medicina Convenzionata” - U.O.C.DAT/AV2, sede operativa di Jesi, la nomina in oggetto, decorrente dal 01/03/2018, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
7. di precisare che la spesa conseguente all’assegnazione dell’incarico in argomento, strettamente collegata al numero dei pazienti che si iscriveranno nelle liste della Dott.ssa Mori Cristina, non comporterà alcun aumento dei costi a carico del budget che sarà assegnato all’U.O., in quanto trattasi di copertura di posto resosi vacante per la cessazione di un altro medico di MG iscritto presso il Distretto di Jesi;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
9. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.2  
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che l’adozione del presente provvedimento non comporterà alcun aumento dei costi a carico del budget 2018 che sarà assegnato all’ U.O.

Il Dirigente U.O.  
Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente U.O.  
Gestione Risorse Economico Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 5 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE- Medicina Convenzionata)**

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- ACN MG 23.3.2005, ss.mm. e ii.
- AIR MG n.751 del 2.7.2007

**MOTIVAZIONE**

Preso atto della normativa Nazionale e Regionale vigente, di cui all'ACN dei Medici di MG del 23.3.2005, ss.mm. e ii e all'AIR MG n.751 del 2.7.2007;

Richiamata la nota Prot. n. 174223 del 11.10.2016 con la quale è stata rilevata presso l'AV 2 – Distretto di Jesi n. 1 carenza di Assistenza Primaria presso il Comune di Castelbellino;

Specificato che l' U.O.C.G.G.R. nell'assolvimento dei propri compiti, ha trasmesso al DAT/AV2 l'accettazione da parte della Dott.ssa Mori Cristina, il giorno 9.11.2017, di un incarico di AP, presso il Comune di Castelbellino e tutta la documentazione inerente a tale accettazione, che si conserva agli atti degli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" U.O.C.DAT AV2, sede operativa di Jesi;

Dato atto quindi che nell' incontro del 9.11.2017 la Dott.ssa Mori Cristina ha accettato l'incarico vacante, per titoli, presso il Comune di Castelbellino;

Evidenziato che la carenza di cui sopra si è verificata a seguito della cessazione dal rapporto convenzionale di altro medico, iscritto presso il Distretto di Jesi;

Rilevato che la Dott.ssa Mori Cristina con lettera del 29/01/2018, registrata con protocollo d'arrivo n. 0017128/31/01/2018/ASURAV2/JSAMMTER/A:

- ha comunicato l'indirizzo del proprio ambulatorio, sito a Castelbellino in Via Esino n. 9 , con gli specifici orari di apertura al pubblico, al fine della verifica prevista dagli artt. 35 e 36 dell'ACN MG vigente;
- ha dichiarato l'intenzione di poter acquisire pazienti dal 01/03/2018;

Rilevato altresì che, ai sensi dell'Art.35, comma 4, vigente ACN MMG, entro 15 giorni dalla richiesta, l'AV 2 può verificare l'idoneità dello studio, fatta salva comunque la possibilità di far luogo in ogni tempo alla verifica dell'idoneità dello studio medesimo;

Dato atto che la Dott.ssa Mori, residente a Jesi in Via Montegiaco 1, ha eletto il proprio domicilio a Castelbellino in Via Esino n. 9, come da sua dichiarazione pervenuta via e-mail il 06/02/2018;

Dato atto altresì che la Dott.ssa Mori Cristina, per sopraggiunta incompatibilità è tenuta a rinunciare all'incarico provvisorio di Assistenza Primaria presso il Comune di Filottrano a decorrere dalla data del 01/03/2018, in quanto titolare a tempo indeterminato di AP presso il Comune di Castelbellino dalla stessa data;

Precisato che il sanitario in oggetto non versa in situazione di incompatibilità ai sensi dell'ACN MG 23.3.2005, ss.mm. e ii., come da atto notorio che si conserva presso gli Uffici della Medicina Convenzionata U.O.C.DAT, dell'AV2 , sede operativa di Ancona;

Evidenziato che la Dott.ssa Mori Cristina è titolare di incarico a tempo indeterminato di n.24 ore sett.li di CA presso l'AV2 - Distretto di Ancona -;

Ricordato che il sanitario in questione può acquisire, dal momento dell'iscrizione negli elenchi dei medici convenzionati per l'A.P. 1500 scelte, come da normativa vigente;

Specificato inoltre che la Dott.ssa Mori dovrà rinunciare all'incarico di C.A. qualora le scelte acquisite raggiungano il tetto previsto dall'art. 65, comma 5, con effetto dal sesto mese successivo a quello in cui si determinerà il superamento del numero di scelte compatibili, a norma dell'art.65, comma 6 del medesimo articolo;

Preso atto inoltre della rinuncia della Dott.ssa Mori Cristina dall'incarico provvisorio di AP presso il Comune di Filottrano a decorrere dal 01/03/2018;

Ritenuto quindi di procedere con la nomina e con la conseguente iscrizione della Dott.ssa Mori Cristina quale medico di A.P. convenzionato presso il Comune di Castelbellino a decorrere dal 01/03/2018, come richiesto dal suddetto sanitario;

Specificato che la spesa conseguente all'assegnazione dell'incarico in argomento, strettamente collegata al numero dei pazienti che si iscriveranno nelle liste della Dott.ssa Mori, non comporterà alcun aumento dei costi a carico del budget che sarà assegnato all'U.O. , in quanto trattasi di copertura di posto resosi vacante per la cessazione di un altro medico di MG iscritto presso il Distretto di Jesi.

#### ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Tutto quanto sopra,

si propone l'adozione del seguente atto

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare la Dott.ssa Mori Cristina, nata il 07/03/1974 a Jesi ed ivi residente in Via Montegiaco 1, vincitrice di una zona carente di A.P., per titoli, presso il Comune di Castelbellino (AN), ai sensi dell'ACN MG del 23.3.2005 ss.mm. e ii. e dell'AIR n.751 del 2.7.2007;
3. di dare decorrenza alla nomina medesima ed alla conseguente iscrizione negli elenchi dei medici di A.P. convenzionati presso il Comune di Castelbellino dal 01/03/2018, come richiesto dal suddetto

sanitario;

4. di prendere atto della rinuncia della Dott.ssa Mori dall'incarico provvisorio di AP, di cui alla Determina n.1151/AV2 del 01/08/2017, presso il Comune di Filottrano, dalla medesima data del 01/03/2018;
5. di regolamentare il rapporto convenzionale in argomento, per tutto quanto non previsto, secondo quanto dispongono l'ACN MG del 23.3.2005 ss.mm. e ii. e l'AIR n.751 del 2.7.2007 citati;
6. di comunicare al Direttore del Distretto di Jesi, al Responsabile U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front Back Office, e agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" - U.O.C.DAT/AV2, sede operativa di Jesi, la nomina in oggetto, decorrente dal 01/03/2018, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
7. di precisare che la spesa conseguente all'assegnazione dell'incarico in argomento, strettamente collegata al numero dei pazienti che si iscriveranno nelle liste della Dott.ssa Mori Cristina, non comporterà alcun aumento dei costi a carico del budget che sarà assegnato all'U.O., in quanto trattasi di copertura di posto resosi vacante per la cessazione di un altro medico di MG iscritto presso il Distretto di Jesi;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
9. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

Il Dirigente Responsabile U.O. C.  
Dott.ssa Chantal Mariani

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Dolores Rossetti

**- ALLEGATI -**

(NESSUN ALLEGATO)