

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 282/AV2 DEL 15/02/2018**

Oggetto: Presa d'atto verbali prove attitudinali e conferimento incarichi nel profilo professionale di "O.T. Videoterminalista – Cat. B" con le modalità di cui alla Legge n. 56/1987, DPCM 27/12/1988 e D.Lgs.n. 368/2001.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

Vista la Determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/AV2 del 03/10/2015 "Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane Area Vasta 2", in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Dirigenti del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dei verbali redatti dalla apposita Commissione rispettivamente in data 05/01/2018 e 02/02/2018, agli atti della procedura, relativi alle prove attitudinali che si sono svolte a seguito di segnalazione, da parte del Centro per l'Impiego e per la Formazione di Senigallia, dei nominativi richiesti per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di personale nel profilo prof.le di O.T. VDT – Cat. "B";
3. di attribuire un incarico temporaneo ai Sigg.ri BELLUCCI ELISABETTA nata a Senigallia il 17/11/1969 e Sig. PETTINARI MICHELE, nato a Senigallia (An) il 13/12/1983, nel profilo professionale di "Operatore Tecnico – Videoterminalista – Cat. B", per la durata di mesi sei, secondo le modalità previste dalla Legge n. 56 del 28/02/1987, D.P.C.M. del 27/12/1988 e D.L.vo n. 368/20001 con attività da prestare presso la U.O.C. Screening Oncologici del Dipartimento di Prevenzione - Servizio di Igiene e Sanità Pubblica – Sede di Senigallia;
4. di stabilire che l'assunzione potrà avvenire previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di decorrenza;

5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente
(Dott. Massimo Esposito)

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2018 Area Vasta 2-Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. “SUPPORTO ALL’AREA POLITICHE DEL PERSONALE”

- Legge n.56 del 28/2/1987 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro" e s.m.i.;
- DPCM 27/12/1988 "Disciplina dell'avviamento e della selezione dei lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini della assunzione nella pubblica amministrazione";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES." ed in particolare l'art. 5;
- Vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità;

Premesso che con nota congiunta datata 27/09/2017, prot. n. 152035, la Dr.ssa Cimini Daniela, Direttore dell’U.O.C. Prevenzione e sorveglianza malattie infettive cronico degenerative e la Dr.ssa Pasqualini Francesca, Direttore f.f. dell’U.O.C. Screening oncologici, segnalano la necessità di acquisire, con urgenza, n. sei unità di personale con competenze di videoterminalista per le varie sedi dell’Area Vasta 2 ed in particolare n. 2 unità per la sede di Senigallia da adibire ad “attività di segreteria, prenotazione e spostamento di appuntamenti e all’inserimento di 20 coorti di nascita nel programma regionale informatico vaccinazioni”;

Dato atto che con Determina del Direttore n. 1572/AV2 del 07/11/2017 si è dato avvio alla procedura per l’assunzione a tempo determinato di n. 2 Operatori Tecnici - Videoterminalisti categoria B, da assegnare alla U.O.C. Screening Oncologici presso la sede di Senigallia del Dipartimento di Prevenzione - Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, conferendo agli stessi un incarico di mesi sei;

Atteso che con nota prot. n. 178604 del 13/11/2017 questa Amministrazione ha inoltrato richiesta al Centro per l’Impiego e per la Formazione di Senigallia al fine di reperire le unità di personale per il conferimento di due incarichi temporanei nel profilo sopra citato, secondo le modalità previste dalla Legge 56/87 e D.P.C.M. 27/12/1988;

Rilevato che il Centro per l’Impiego e per la Formazione di Senigallia ha trasmesso i seguenti nominativi di candidati che, sottoposti a prova attitudinale in data 05/01/2018, sono risultati rispettivamente:

- Sig.ra RICCARDI NICOLETTA nata a Senigallia il 24/09/1985 non idonea all’assunzione;
- Sig.ra BELLUCCI ELISABETTA nata a Senigallia il 17/11/1969 idonea all’assunzione;

Evidenziato che a seguito di successiva richiesta di questa Azienda, prot. n. 3106 del 09/01/2018, con nota prot. n. 52342 del 15/01/2018 è pervenuto il terzo nominativo da avviare a selezione che è risultato essere il Sig. PETTINARI MICHELE, nato a Senigallia (An) il 13/12/1983, il quale, sottoposto a prova attitudinale in data 02/02/2018, è risultato idoneo all’assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di “Operatore Tecnico – Videoterminalista – Cat. B”, per un periodo di mesi sei;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Per quanto sopra esposto si propone:

- 1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2. di prendere atto dei verbali redatti dalla apposita Commissione rispettivamente in data 05/01/2018 e 02/02/2018, agli atti della procedura, relativi alle prove attitudinali che si sono svolte a seguito di segnalazione, da parte del Centro per l'Impiego e per la Formazione di Senigallia, dei nominativi richiesti per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di personale nel profilo prof.le di O.T. VDT – Cat. “B”;*
- 3. di attribuire un incarico temporaneo ai Sigg.ri BELLUCCI ELISABETTA nata a Senigallia il 17/11/1969 e Sig. PETTINARI MICHELE, nato a Senigallia (An) il 13/12/1983, nel profilo professionale di “Operatore Tecnico – Videoterminalista – Cat. B”, per la durata di mesi sei, secondo le modalità previste dalla Legge n. 56 del 28/02/1987, D.P.C.M. del 27/12/1988 e D.L.vo n. 368/20001 con attività da prestare presso la U.O.C. Screening Oncologici del Dipartimento di Prevenzione - Servizio di Igiene e Sanità Pubblica – Sede di Senigallia;*
- 4. di stabilire che l'assunzione potrà avvenire previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di decorrenza.*

Il Dirigente

Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.