

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 24/AV2 DEL 11/01/2018**

Oggetto: EMANAZ. AVV. PUBBL. PER CONF. N.4 INC. COLL. PROF. A LAUREATI MED/CHIR. PER ATTIVITA' VERIFICA CONGRUITA' NELL'ASSEGNAZIONE CODICE COLORE TRIAGE CON CODICE COLORE DIMISSIONE E VALUT. MOTIVI UNDER/OVER TRIAGE NELLE U.O. PRONTO SOCCORSO AV2

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2/Fabriano n°716/AV2 del 10/05/2017 avente ad oggetto: "Atto di conferimento delega del Direttore Generale ASUR Marche. Recepimento ed accettazione" con la quale è stata recepita la nota ASUR Prot. n°8969 del 21/03/2017.

VISTA l'attestazione del Dirigente UOC Supporto all'Area Controllo di Gestione e del Dirigente UOS Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza per gli aspetti di competenza.

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°4 incarichi di collaborazione professionale a Laureati in Medicina e Chirurgia per l'espletamento di attività di verifica della congruità nell'assegnazione del codice colore in Triage con il codice colore in dimissione e valutazione dei motivi di under e over triage nelle UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta 2.
Gli incarichi, previsti per n°36 ore settimanali, decorreranno dalla data di stipula del contratto per la durata di un anno; detti incarichi di collaborazione potranno cessare anche anticipatamente

rispetto alla scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente.

- 3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 4) Stabilire fin da ora, che il compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico di ciascun collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività, sarà di € 3.120,00=.
- 5) Dare atto che la scelta dei contraenti sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio.
La graduatoria sarà formulata dando la preferenza, in ordine di priorità, a Medici in possesso della Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (o in disciplina equipollente o affine), o di altra Specializzazione anche non equipollente/affine, o del superamento (con esito positivo) del Corso abilitante al Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale, o di documentata formazione in attività di emergenza/urgenza.
- 6) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:
Presidente
Dr. Gianfranco Maracchini - Direttore UO Pronto Soccorso AV2/Senigallia
Componente
Dr. Cecapolli Alessandro – Direttore f.f. UO Pronto Soccorso AV2/Jesi
Segretario
Funzionario Amministrativo AV2.
- 7) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.
- 8) Precisare che il costo relativo agli incarichi da affidare, previsto in complessivi € 149.760,00=, conseguente l'espletamento della procedura oggetto del presente atto, verrà specificato nell'atto di nomina dei vincitori della selezione medesima.
- 9) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.
- 10) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

U.O. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della UOC Supporto all'Area Politiche del Personale AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del BEP/ASUR e che il costo relativo agli incarichi che necessitano – pari a complessivi € 149.760,00 - conseguente l'espletamento della prevista procedura, verrà specificato nell'apposito atto di nomina dei vincitori della selezione medesima e inserito nel Budget 2018/2019 dell'Area Vasta n.2.

UOC Supporto all'Area
Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

UOS Supporto all'Area
Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente Determina consta di n°19 pagine di cui n°11 pagine di allegati che costituiscono parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE AV2)

➤ Normativa di riferimento

- D.Lgs. 30/03/2001 n.165 – art.7, comma 6 e 6/bis - ss.mm.ii.
- DGRM n°1640/2001.
- Det. ZT6 n°118/2007 “Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione ex art.7, co 6-bis, D.Lgs. n°165/2001 e s.m.i. – Approvazione”.
- Circolare n°2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell'11 marzo 2008.
- Direttiva ASUR n°28 del 3/02/2009.
- D.Lgs. 25/05/2017 n.75 - art.20, comma 10 (L. n.208 del 28/12/2015 - art.1, commi 542 e 543).

➤ Motivazione

L'accesso ad un Pronto Soccorso viene regolato dalla funzione di Triage articolata in tre fasi:

- 1) **Accoglienza:** raccolta dati, eventuale documentazione medica, informazioni riguardanti il paziente; rilevamento parametri vitali e registrazione.
- 2) **Assegnazione codice di gravità:** tali codici sono classificati in 4 categorie ed identificati con un colore per criticità e gravità crescenti – bianco, verde, giallo, rosso – sulla base dei criteri definiti dal Decreto del Ministero della Sanità 15 maggio 1992.
- 3) **Gestione dell'attesa:** i pazienti in attesa della visita medica possono variare (migliorare o peggiorare) le proprie condizioni cliniche; è quindi parte integrante dell'intero processo di Triage la rivalutazione periodica della congruità dei codici colore assegnati.

Vista la nota del Direttore Sanitario ASUR Marche – Prot. n°28272 del 30/10/2012 – con la quale si notificava la Raccomandazione del Ministero della Salute n°15 “Morte o grave danno conseguente a non corretta attribuzione del codice triage nella Centrale Operativa del 118 e/o all'interno del Pronto Soccorso”, nella quale si evidenziava che l'errata attribuzione del codice triage può costituire evento sentinella che richiede la messa in atto di misure di prevenzione e protezione, si ritiene indispensabile una valutazione dei motivi di under triage attraverso le seguenti azioni:

- = valutazione giornaliera dei codici colore triage;
- = confronto con il codice colore di dimissione;
- = valutazione dei motivi di non congruità dei codici colori di triage e di dimissione;
- = presentazione alla fine di ogni mese al Direttore di Unità Operativa P.S. dei risultati ottenuti al fine di procedere alle necessarie azioni correttive.

Preso atto della necessità sopraesposta, unita a situazioni di criticità legate ad una prolungata, importante carenza di personale medico negli organici delle UU.OO. di Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta 2 - nelle more dello svolgimento delle procedure previste per la copertura di n°4 posti a tempo indeterminato per Dirigenti Medici - si ritiene di dover far fronte alle impellenti difficoltà riscontrabili nelle suddette Unità Operative assegnando almeno n°4 incarichi di collaborazione libero professionale che rispondano alle seguenti caratteristiche:

Durata dell'incarico

- N°1 anno dalla data di stipula del contratto, con impegno orario pari a n°36 ore settimanali.

Compenso mensile lordo

- Compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico dei Professionisti, per la realizzazione del Progetto, quantificato in € 3.120,00=.

Requisiti per la partecipazione

- Laurea in Medicina e Chirurgia; Abilitazione all'Esercizio della Professione Medico-Chirurgica; Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.
La graduatoria che si formerà in seguito all'emanazione dell'Avviso di cui trattasi, sarà formulata dando la preferenza, in ordine di priorità, a Medici in possesso della Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (o in disciplina equipollente o affine), o di altra Specializzazione anche non equipollente/affine, o del superamento (con esito positivo) del Corso abilitante al Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale, o di documentata formazione in attività di emergenza/urgenza.

Di fronte a tali necessità la Direzione di Area Vasta 2 intende procedere, pertanto, con urgenza all'emanazione di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio – da revocare in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere gli incarichi di cui trattasi - per il conferimento di n°4 incarichi di prestazione d'opera professionale a Laureati in Medicina e Chirurgia per attività di verifica della congruità nell'assegnazione del codice colore in Triage con il codice colore in dimissione e valutazione dei motivi di under e over triage nelle UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'AV2.

Per quanto sopra espresso, si dà mandato alla UOC Supporto all'Area Politiche del Personale AV2 di procedere ad attivare tutti gli adempimenti necessari per l'acquisizione di dette figure professionali.

L'art.20, comma 10, del D.Lgs. n°75 del 25/05/2017 dispone che:

“Per il personale medico, tecnico-professionale e infermieristico del SSN, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'art.1, comma 543, della Legge 28/12/2015 n°208, la cui efficacia è prorogata al 31/12/2018 per l'indizione delle procedure concorsuali straordinarie, al 31/12/2019 per la loro conclusione, e al 31/10/2018 per la stipula di nuovi contratti di lavoro flessibile ai sensi dell'art.1, comma 542, della Legge 28/12/2015 n°208”.

Considerato, inoltre, che l'art.7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs n°165 del 30/3/2001, così come modificato dal D.Lgs. n°75 del 25/05/2017, recita:

“Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze, cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo [di natura occasionale o coordinata e continuativa] ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d)devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione [di natura occasionale o coordinata e continuativa], per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi..... (...omissis...).

6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.(... omissis...)"

La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11/3/2008, con particolare riferimento al punto 5) dell'allegato, prevede che nel bando per la "procedura comparativa", possano essere previste prove specifiche quali colloqui ed esami e la nota ASUR prot. n°18577 del 2/12/2008 ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

La scelta dell'incaricato sarà effettuata, pertanto, da un'apposita Commissione Esaminatrice interna, sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum, in relazione alle attitudini e alle esperienze professionali ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio.

La Commissione interna preposta alla valutazione viene nominata in analogia a quanto previsto nel Regolamento emanato dalla ex ZT6 di Fabriano – approvato con Determina DZT6 n°118 del 07/05/2007.

Nel presente caso vengono individuati come membri della Commissione:

Presidente

Dr. Gianfranco Maracchini - Direttore UO Pronto Soccorso AV2/Senigallia

Componente

Dr. Cecapolli Alessandro – Direttore f.f. UO Pronto Soccorso AV2/Jesi

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2.

In conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, viene inoltrata alla Direzione Generale ASUR, a tutte le Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA, un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione degli incarichi che necessitano, da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

Gli incarichi di collaborazione professionale avranno inizio dalla data effettiva di stipula dei contratti e la durata di n°12 mesi. Gli stessi comporteranno un impegno orario complessivo di n°36 ore settimanali cad, per un compenso mensile - al lordo delle ritenute di legge - pari ad € 3.120,00= cad.

Precisato che la graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale – potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.

Dato atto che il costo complessivo derivante dall'attivazione delle collaborazioni professionali che necessitano - previsto in € 149.760,00= - conseguente l'espletamento della procedura in oggetto, verrà specificato nell'atto di nomina dei vincitori della selezione e previsto nel Budget degli anni 2018 e 2019 dell'Area Vasta 2.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2", si propone l'adozione della seguente

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°4 incarichi di collaborazione professionale a Laureati in Medicina e Chirurgia per l'espletamento di attività di verifica della congruità nell'assegnazione del codice colore in Triage con il codice colore in dimissione e valutazione dei motivi di under e over triage nelle UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta 2.
Gli incarichi, previsti per n°36 ore settimanali, decorreranno dalla data di stipula del contratto per la durata di un anno; detti incarichi di collaborazione potranno cessare anche anticipatamente rispetto alla scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente.
- 3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 4) Stabilire fin da ora, che il compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico di ciascun collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività, sarà di € 3.120,00=.
- 5) Dare atto che la scelta dei contraenti sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio.
La graduatoria sarà formulata dando la preferenza, in ordine di priorità, a Medici in possesso della Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (o in disciplina equipollente o affine), o di altra Specializzazione anche non equipollente/affine, o del superamento (con esito positivo) del Corso abilitante al Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale, o di documentata formazione in attività di emergenza/urgenza.

- 6) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente

Dr. Gianfranco Maracchini - Direttore UO Pronto Soccorso AV2/Senigallia

Componente

Dr. Cecapolli Alessandro – Direttore f.f. UO Pronto Soccorso AV2/Jesi

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2.

- 7) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.
- 8) Precisare che il costo relativo agli incarichi da affidare, previsto in complessivi € 149.760,00=, conseguente l'espletamento della procedura oggetto del presente atto, verrà specificato nell'atto di nomina dei vincitori della selezione medesima.
- 9) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute Albo Pretorio Informativo, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.
- 10) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE
U.O.C. SUPPORTO AREA
POLITICHE DEL PERSONALE AV2
Dott. Massimo Esposito**

- ALLEGATI -

AVVISO PUBBLICO

Allegato "A"

AVVISO PUBBLICO

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della Determina AV2 n° _____ del _____, è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato alla stipula di n°4 contratti di collaborazione professionale per le seguenti attività:

- Attività:

Verifica della congruità nell'assegnazione del codice colore in Triage con il codice colore in dimissione e valutazione dei motivi di under e over triage nelle UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta 2.

- Requisiti per la collaborazione:

Laurea in Medicina e Chirurgia; abilitazione all'Esercizio della Professione Medico-Chirurgica; iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi.

******* *La graduatoria sarà formulata dando la preferenza, in ordine di priorità, a Medici in possesso della Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (o in disciplina equipollente o affine), o di altra Specializzazione anche non equipollente/affine, o del superamento (con esito positivo) del Corso abilitante al Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale, o di documentata formazione in attività di emergenza/urgenza.*

- Sede attività:

UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta N.2.

- Durata dell'incarico: dalla data di stipula del contratto per n°12 mesi.

Detto incarico di collaborazione potrà anche cessare anticipatamente rispetto alla scadenza fissata qualora questa Area Vasta ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente.

- Compenso mensile lordo, al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del professionista, è pari ad € 3.120,00= cad. per contratto.

- Impegno: n°36 ore settimanali.

Condizioni dell'incarico:

- il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione professionale, relativo allo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del presente avviso;

- l'incarico verrà disciplinato da separato contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso con la durata prevista nel presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolve automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- l'incarico potrà non essere conferito o cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover non affidare o risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsti nello stesso.

AVVERTENZA: Questa Area Vasta N.2 per quanto concerne la partecipazione all'Avviso Pubblico e la documentazione da produrre terrà conto di quanto disposto dal D.P.R. 28/12/2000 n°445: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e le successive modificazioni e integrazioni.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica (residenti all'estero). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatta salva la presenza degli ulteriori requisiti specifici (DPCM 7/2/1994, n. 174, n. 3) quali:
 - godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Godimento dei diritti politici: non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- c) Non è prescritto alcun limite di età: ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- = **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- = **Abilitazione all'Esercizio della Professione Medico - Chirurgica;**
- = **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.**

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso; quello relativo al limite massimo di età deve invece essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando e deve permanere fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (*allegato B*), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore della Area Vasta 2 – Via Turati n°51 - 60044 Fabriano (AN) e

debbono pervenire entro il

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 - con un ritardo superiore a 3 giorni;
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 (Via Turati, n. 51 - 60044 Fabriano (AN)) - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi;
- 3) a mezzo P.E.C. all'indirizzo areavasta2.asur@emarche.it. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. In caso di invio tramite P.E.C. la domanda, le dichiarazioni e i documenti dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

Si precisa che gli operatori dell'Area Vasta 2, non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive nonché dei documenti e titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Area Vasta 2 - declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Al fine di una oggettiva e ponderata valutazione dei titoli autocertificati da parte della commissione esaminatrice, si consiglia di allegare fotocopia dei documenti originali.

4. DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (*allegato B*) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, C.F., residenza;

- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente **punto 2**;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n°196 del 30/6/2003 e ss.mm.ii.) per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare.

La mancata indicazione delle dichiarazioni non altrimenti rilevabili di cui ai punti 2) 3) 4) 6) e *l'omissione della firma*, determinano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445 del 28/12/2000, le domande e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C).

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di cui al punto 2 che precede.
- b) Certificazioni relative ai servizi prestati (si raccomanda di specificare la tipologia del rapporto es. a tempo determinato, a tempo indeterminato, a contratto libero professionale ed il numero delle ore settimanali di attività espletata);
- c) *Curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti gli elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata.
- d) Un elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in *originale* o in *copia autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed alle modifiche apportate dall'art. 15 della legge n. 3 del 16/1/2003.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C*).

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 le copie fotostatiche, già predisposte dal concorrente, potranno essere autenticate dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente

competente a ricevere la documentazione, dietro presentazione del documento originale. In tal caso le copie autentiche potranno essere utilizzate solo nel procedimento in corso.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed obbligatoriamente allegate in copia alla domanda, con dichiarazione di conformità all'originale.

L'Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00 – Decadenza dai benefici). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 (Norme penali).

Ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – Legge n. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere accettate, pertanto le stesse devono essere sostituite dalle dichiarazioni di cui l'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 455, redatte secondo lo schema allegato (*fac-simile allegato C*).

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI - APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'incarico verrà conferito dalla Direzione di Area Vasta N.2 attraverso apposita Commissione che provvede alla valutazione dei titoli e all'espletamento di un colloquio attinente le attività oggetto delle prestazioni professionali richieste, stilando apposita graduatoria degli idonei.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**

Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire.

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**

La valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**

Nel *curriculum* formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.

30 punti per il Colloquio orale:

- = Il Colloquio verterà sulle materie oggetto dell'incarico di collaborazione da conferire.
- = Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n°2 o più domande.
- = I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.
- = La selezione sarà espletata nel rispetto della L. n°125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

**** La prova COLLOQUIO si svolgerà il giorno _____ alle ore _____ presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Turati, 51 – 60044 – Fabriano (AN).**

I candidati che non si presenteranno sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it> (alla voce "News") a partire dal giorno _____.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O.C. Gestione Personale per le sole finalità di gestione dell'avviso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà

essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle risorse umane Responsabile del procedimento.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati. La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 e ss. del Codice Civile.

La Area Vasta 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, previe contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di n°7 giorni. La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso – interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 – lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 – Direttiva ASUR n°28/09). Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appreso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati n°51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ASUR - Area Vasta N.2 Fabriano, sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta 2 (Tel. 0732/634180 o 0731/534879).

Fabriano, lì _____

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Schema di Domanda

Allegato B

Al Direttore
Area Vasta N.2
Via Turati,51
60044 Fabriano

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il e
residente a in via

CHIEDE

di essere ammesso/a all'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di **n°4** incarichi di collaborazione professionale a Medici Chirurghi per l'espletamento di attività di verifica della congruità nell'assegnazione del codice colore in Triage con il codice colore in dimissione e valutazione dei motivi di under e over triage nelle UU.OO. Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta 2 per n°36 ore settimanali.

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti (ovvero);
- 4) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 5) di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data presso l'Università degli Studi di
 - b) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di al n° con decorrenza
 - c) Diploma di Abilitazione alla professione di Medico-Chirurgo conseguita presso l'Università degli Studi di in data
 - d) Specializzazione in conseguita il presso l'Università degli Studi di
- 6) di aver prestato i sottoindicati servizi presso pubbliche Amministrazioni:

Denominazione Ente	Qualifica	Inizio Servizio	Fine servizio	Tipologia e orario svolto	Causa cessazione

- 7) di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003).

Chiede che le comunicazioni relative al presente avviso vengano inviate al seguente indirizzo:

Cognome e nome

Via **n°**

CAP - Città **C.F.**

Telefono e Cellulare

E-mail.....

Alla presente domanda allega:

- n. 1 *curriculum* formativo e professionale datato e firmato
- n. 1 elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati
- fotocopia non autenticata documento di identità in corso di validità

Distinti saluti

....., lì

il/la dichiarante

.....
(firma per esteso)

NOTE:

Ai sensi dell'art. 35 del DPR 445/2000 sono documento equipollente alla carta d'identità:

1. Il passaporto
2. La patente di guida
3. La patente nautica
4. Il libretto di pensione
5. Il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici
6. Il porto d'armi
7. Le tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da una amministrazione dello Stato.

*Allegato C***DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)****DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.**

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) _____ (nome)
nato a _____ (luogo) _____ (prov.) il _____
residente a _____ (luogo) _____ (prov.) in Via _____ n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
Dichiaro di essere informato , ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante

.....
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ'