

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 184/AV2 DEL 06/02/2018**

Oggetto: Medici di Medicina Generale – Servizio di Continuità Assistenziale – Distretto di Senigallia: presa d’atto risoluzione rapporto convenzionale, Dott.ssa Birarelli Alessandra, decorrenza 15/02/2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insediamiento dell’ Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Prendere atto della cessazione, ai sensi dell’art. 19 lett. c) ACN 23/03/2005, in qualità di medico titolare a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale presso la postazione di Senigallia, della **Dott.ssa Birarelli Alessandra** dal 15/02/2018 (ultimo giorno lavorativo 14/02/2018).
- 3) Dare atto che l’adozione del presente atto non comporta alcun aumento di spesa a carico del budget 2018 dell’ Area Vasta 2;
- 4) Notificare il presente atto all’interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia, al Coordinatore della Postazione di Senigallia e all’Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona;
- 5) Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 6) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull’ albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)**

Per il parere infrascritto:

UOC Bilancio e Controllo di Gestione

Le sottoscritte, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del Budget dell' Area Vasta n. 2 per l'anno 2018.

Il Dirigente Controllo di Gestione AV2
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – Medicina Convenzionata

Normativa di riferimento:

ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23/03/2005 – art. 19 comma 1 lettera c) e ss.mm.ii.;

Con atto deliberativo n. 1758/AV2 del 28/12/2016 è stato conferito alla **Dott.ssa Birarelli Alessandra**, un incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali nel Servizio di Continuità Assistenziale presso la sede di Senigallia a decorrere dal 01/01/2017.

Con nota prot. n. 197925 del 15/12/2017, la **Dott.ssa Birarelli Alessandra**, ha comunicato la propria decisione di recedere dall'incarico di Continuità Assistenziale, decorrenza 15/02/2018 (ultimo giorno lavorativo 14 febbraio 2018).

Per quanto sopra esposto, si propone l'adozione della seguente determina:

- 1) Prendere atto della cessazione, ai sensi dell'art. 19 lett. c) ACN 23/03/2005, in qualità di medico titolare a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale presso la postazione di Senigallia, della **Dott.ssa Birarelli Alessandra** dal 15/02/2018 (ultimo giorno lavorativo 14/02/2018).
- 2) Dare atto che l'adozione del presente atto non comporta alcun aumento di spesa a carico del budget 2018 dell' Area Vasta 2;
- 3) Notificare il presente atto all'interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia, al Coordinatore della Postazione di Senigallia e all'Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona;
- 4) Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull' albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

Il Dirigente Responsabile
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.