

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1592/AV2 DEL 13/11/2018**

Oggetto: Sig.a TADDEI SARA, C.P.S. – Infermiere a tempo indeterminato: Rinnovo rapporto di lavoro a tempo parziale. Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 1221 del 17/09/2018 ad oggetto: “*Art 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’ASUR Marche*” e la Determina n. 562/ASURDG del 25/09/2018 ad oggetto: “*DGRM n. 1221 del 17/09/2018 - Nomina dei Direttori di Area Vasta*”.

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 1370/AV2 del 25/9/2018 ad oggetto: “*Insediamiento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2. Presa atto nomina con DGRM n.1221 del 17/9/2018 e determina n. 562/ASURDG del 25/9/2018*”;

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O.S. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell’UOC Supporto Area Controllo di Gestione ciascuno per gli aspetti di propria competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere al rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale della Sig.a Taddei Sara, nata ad Ancona il 01/09/1981, C.P.S. - Infermiere cat. D, pari a n. 25 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su quattro giorni la settimana;
3. Di stabilire che il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo verticale decorra dal 01/11/2018 e prosegua per un periodo di mesi dodici fino al 31/10/2019;
4. Di stabilire che dal 01/11/2019 la dipendente Sig.a Taddei Sara rientri in servizio a tempo pieno con orario di lavoro di 36 ore settimanali;
5. Di dare mandato all’U.O.C. Supporto all’Area Politiche del Personale di stipulare con l’interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
6. Di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell’ASUR;

7. dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
8. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Supporto all'Area Controllo di Gestione e U.O.S. Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Direttore della U.O.C. Supporto all'area politiche del personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'ASUR.

U.O.C. Supporto all'Area
Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O.S. Supporto all'Area
Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. "Supporto all'Area Politiche del Personale"

Normativa e Atti Amministrativi di riferimento:

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 81 del 15/06/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.";
- Artt. 60,61 e 62 CCNL Comparto Sanità 2016-2018 del 21/05/2018;

Motivazione:

Vista l'istanza ID. n. 1734189/SESTIT del 25/10/2018, con la quale la Sig.a Taddei Sara, nata ad Ancona il 01/09/1981, C.P.S. - Infermiere cat. D in servizio presso la U.O.C. Pediatria del Presidio Ospedaliero di Senigallia chiede, per idoneità alla mansione con limitazioni, il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale pari a n. 25 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su quattro giorni la settimana, a decorrere dal 01/11/2018;

Acquisito il parere favorevole della Dott.ssa Giacometti Angela, Dirigente Professioni Sanitarie - Area Infermieristico Ostetrica di questa Area Vasta n.2;

Ritenuto, pertanto, di procedere al rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale dell'Infermiera Sig.a Taddei Sara a partire dal 1° Novembre 2018 per un periodo di mesi dodici cadenti il 31 Ottobre 2019, pari a n. 25 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su quattro giorni la settimana;

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si sottopone al Direttore di Area Vasta ai fini della relativa approvazione, la presente proposta di determina:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere al rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale della Sig.a Taddei Sara, nata ad Ancona il 01/09/1981, C.P.S. - Infermiere cat. D, pari a n. 25 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su quattro giorni la settimana;
3. Di stabilire che il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo verticale decorra dal 01/11/2018 e prosegua per un periodo di mesi dodici fino al 31/10/2019;
4. Di stabilire che dal 01/11/2019 la dipendente Sig.a Taddei Sara rientri in servizio a tempo pieno con orario di lavoro di 36 ore settimanali;
5. Di dare mandato all'U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale di stipulare con l'interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
6. Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR.

Il Dirigente Direttore U.O.C.
"Supporto all'area politiche del personale"
Dott.ssa Rosaria Ciancaione

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Paola Cercamondi

L'Addetto alla fase Istruttoria

Sig.a Stefania Amagliani

- ALLEGATI -

Nessun allegato.