

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1560/AV2 DEL 06/11/2018**

Oggetto: MEDICINA GENERALE – Cessazione dal rapporto convenzionale della Dr.ssa Pavoni Giovanna, Medico di Continuità Assistenziale presso il Distretto di Fabriano (art.19, c.1 ACN del 23.3.2005 e ss.mm. e ii.).

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTA la Determina nota del Direttore AV2 n.403 del 31.03.2016, avente per oggetto: “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta 2”;

RICHIAMATE le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l’attestazione dei Dirigenti del Servizio Controllo di Gestione e dell’U.O. Gestione economico finanziaria per gli aspetti di competenza.

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) Prendere atto della cessazione dal rapporto in convenzione della Dr.ssa Pavoni Giovanna, quale Medico di Continuità Assistenziale con incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali presso il Distretto di Fabriano, con decorrenza 1.12.2018 (ultimo giorno di servizio 30.11.2018);
- 3) Di comunicare la cessazione di cui sopra al Direttore del Distretto di Fabriano, Dr.ssa Giuseppina Masotti, all’UOC DAT – Gestione Graduatorie Regionali e all’UOC DAT e Medicina Convenzionata AV2, sede di Fabriano, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
- 4) Provvedere alla copertura delle ore vacanti con incarichi provvisori a medici inseriti nella graduatoria vigente di categoria di questa Area Vasta 2, fino alla individuazione del titolare avente diritto all’incarico;
- 5) Rilevare, con provvedimenti conseguenti, la eventuale carenza in occasione della ricognizione semestrale delle zone carenti (1.3.2019), ai sensi dell’art. 63 dell’ACN/2009;

- 6) Dare atto che dall'adozione del presente atto non deriva un impegno di spesa a carico del budget anno 2018, in quanto trattasi di cessazione di servizio;
- 7) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal primo giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
Dott.ssa Chantal Mariani**

Per il parere infrascritto:

U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che da esso non derivano oneri a carico del budget anno 2018 Area Vasta 2.

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

U.O. Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Letizia Paris

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – Medicina Convenzionata

□ **Normativa di riferimento:**

- A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23.3.2005 e ss.mm.ii.;
- Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei Medici di Medicina Generale, D.G.R.M. n. 751 del 2.7.2007;

□ **Motivazione:**

Visto l'art. 19 comma 1 punto c) dell'ACN MMG del 23.03.2005 e ss.mm. e ii. riguardante la "Cessazione del rapporto convenzionale", in base al quale il rapporto convenzionale tra le Aziende e i Medici di Medicina Generale può cessare anche per recesso del Medico, da comunicare all'Azienda con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento e di due mesi negli altri casi;

Rilevato che la Dr.ssa Pavoni Giovanna è titolare di incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali di Continuità Assistenziale presso il Distretto di Fabriano dal 1.10.2018, come da Determina del Direttore della Z.T.6 Fabriano n. 437 del 9.9.2011;

Preso atto che, con nota acquisita agli atti prot. n. 149513 del 28.9.2018, la Dr.ssa Pavoni Giovanna comunica le proprie dimissioni volontarie dall'incarico di Continuità Assistenziale a far data dal 1.12.2018 (ultimo giorno di lavoro 30.11.2018);

Rilevato che è stato rispettato il termine di preavviso di 60 giorni, trattandosi di cessazione per trasferimento e che nulla osta all'accettazione delle dimissioni in argomento;

Considerato che con Determina n. 680/AV2 del 4.5.2018 la Dr.ssa Pavoni Giovanna è stata nominata Coordinatore di Sede di Continuità Assistenziale per la sede di Fabriano e quindi, in seguito alle sue dimissioni, sarà necessario procedere alla nomina del nuovo coordinatore, ai sensi dell'art. 29 D.G.R.M. n. 751 del 2.7.2007;

Di seguito, si provvede alla copertura delle ore vacanti con incarichi provvisori a medici inseriti nella graduatoria di categoria vigente di questa Area Vasta 2, fino alla individuazione del titolare avente diritto all'incarico, da rilevare con provvedimenti conseguenti in occasione della ricognizione semestrale (1.3.2019) delle zone carenti, ai sensi dell'art. 63 dell'ACN/2009;

Considerato che l'esecuzione della presente determina non comporta aumento di spesa per l'anno 2018 nei conti del Personale Medico Convenzionato, in quanto trattasi di cessazione di servizio;

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto,

si propone l'adozione della presente determina

1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;

- 2) Prendere atto della cessazione dal rapporto in convenzione della Dr.ssa Pavoni Giovanna, quale Medico di Continuità Assistenziale con incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali presso il Distretto di Fabriano, con decorrenza 1.12.2018 (ultimo giorno di servizio 30.11.2018);
- 3) Di comunicare la cessazione di cui sopra al Direttore del Distretto di Fabriano, Dr.ssa Giuseppina Masotti, all'UOC DAT – Gestione Graduatorie Regionali e all'UOC DAT e Medicina Convenzionata AV2, sede di Fabriano, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
- 4) Provvedere alla copertura delle ore vacanti con incarichi provvisori a medici inseriti nella graduatoria vigente di categoria di questa Area Vasta 2, fino alla individuazione del titolare avente diritto all'incarico;
- 5) Rilevare, con provvedimenti conseguenti, la eventuale carenza in occasione della ricognizione semestrale delle zone carenti (1.3.2019), ai sensi dell'art. 63 dell'ACN/2009;
- 6) Dare atto che dall'adozione del presente atto non deriva un impegno di spesa a carico del budget anno 2018, in quanto trattasi di cessazione di servizio;
- 7) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal primo giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

Medicina Convenzionata AV2
Il Dirigente
Dott.ssa Dolores Rossetti

- ALLEGATI -
Nessun allegato