

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1457/AV2 DEL 15/10/2018**

**Oggetto: MODIFICA COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) DELL'AREA VASTA N. 2**

**IL DIRETTORE  
DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione

**- D E T E R M I N A -**

1. di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intendono integralmente richiamate, alla modifica della composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, approvata con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;

2. di stabilire che, dalla data di adozione del presente atto, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, di cui all'art. 55 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, risulta così composto, in ossequio a quanto previsto nei Regolamenti disciplinari approvati dall'ASUR con determina n. 21 del 16/01/2015:

- **Presidente Responsabile dell'UPD**  
(Direttore/Dirigente del Servizio Personale o suo delegato): Dott.ssa Rosaria Ciancaione  
**Supplente del Presidente:** Dott.ssa Cristina Arzeni
- **Componente Titolare**  
(Collaboratore appartenente alle categorie D/DS): Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli  
**Supplente del Componente:** Dott. Claudio Costanzi
- **Componente Titolare**

(Direttore di S.C. appartenente all'Area della Dirigenza Medica/Sanitaria): Dr. Gilberto Gentili  
**Supplente del Componente:** Dott. Marco Candela

➤ **Segretario:** Dott.ssa Grazia Bocale

3. di stabilire, altresì, che eventuali procedimenti disciplinari in corso, di competenza dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, proseguiranno davanti all'UPD nella composizione stabilita con il presente atto, al quale dovrà essere trasmessa, entro il termine di tre giorni, tutta la relativa documentazione;

4. di trasmettere il presente atto:

- ai componenti e al Segretario, titolari e supplenti, dell'UPD designati con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;
- ai componenti, titolari e supplenti, e al Segretario dell'UPD designati con il presente atto;

5. di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale.

IL DIRETTORE  
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
Dott.ssa Antonella Casaccia

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

**NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:**

- Artt. 55 e segg. Del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- determina n. 21/ASURDG/2015 di approvazione dei Regolamenti Disciplinari per il Comparto e la Dirigenza Medico-Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- determina n. 171/AV2 del 09/02/2015;
- determina n. 328/AV2 del 06/03/2015;
- determina n. 1203/AV2 del 30/9/2015
- determina n. 779/AV2 del 20/6/2016;
- determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016.

Con determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, recante ad oggetto *“Approvazione Regolamenti Disciplinari per il personale del Comparto e della Dirigenza dell’ASUR Marche”*:

- sono stati approvati i Regolamenti Disciplinari per il personale dell’Area Comparto e per il personale delle Aree della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza SPTA dell’ASUR Marche;
- è stato costituito l’Ufficio Procedimenti Disciplinari della Direzione Generale dell’ASUR, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, con sede presso la Direzione Generale;
- è stato disposto che i suddetti Regolamenti Disciplinari fossero applicati nell’ASUR e nelle sue Aree Vaste con effetto dalla data di approvazione del provvedimento, *“previa adozione delle relative misure di carattere attuativo, con particolare riferimento alla/e nomina/e dell’UPD e fatte salve le norme transitorie contenute nei predetti Regolamenti”*.

Con determina n. 171/AV2 del 9/02/2015 è stata recepita la succitata determina n. 21/ASURDG/2015 ed è stato costituito il nuovo Ufficio Procedimenti Disciplinari dell’Area Vasta n. 2.

La composizione del suddetto Ufficio è stata modificata con determine n. 328/AV2 del 06/03/2015, n. 1203/AV2 del 30/9/2015, n. 779/AV2 del 20/6/2016 e, da ultimo, con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016, recante ad oggetto *“Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) – sostituzione Presidente, Presidente supplente e componente”*, con la quale è stata approvata la composizione dell’UPD come di seguito indicato:

PRESIDENTE EFFETTIVO	DOTT. GIULIANO GIOVANNETTI	DELEGATO DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE
PRESIDENTE SUPPLENTE	DOTT.SSA ANNA MARIA COLAO	DIRIGENZA MEDICO-SANITARIA
COMPONENTE EFFETTIVO	DR. GABRIELE COLOMBO	DIRIGENZA SPTA
COMPONENTE SUPPLENTE	DR.SSA CRISTINA ARZENI	DIRIGENZA SPTA
COMPONENTE	DR.SSA FRANCESCA ROCCHETTI	COLLABORATORE AMM.VO CAT. DS

EFFETTIVO		
COMPONENTE	DR.SSA MICHELA NINNO	COLLABORATORE AMM.VO CAT. DS
SUPPLENTE		

attribuendo le funzioni di segreteria alla Sig.ra Francesca Mosca e prevedendo, quale sostituto, la Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli.

Stante la nota prot. n. 188429 del 29/11/2017, con la quale i componenti ed il Segretario effettivi dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, designati con la succitata determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016, hanno rappresentato la volontà di rimettere il mandato loro assegnato, la Direzione di Area Vasta, per le vie brevi, ha comunicato alla proponente U.O.C. i nominativi dei componenti, effettivi e supplenti, e del Segretario che andranno a comporre l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta n. 2 .

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione della seguente schema di determina:

1) di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intendono integralmente richiamate, alla modifica della composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, approvata con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;

2) di stabilire che, dalla data di adozione del presente atto, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, di cui all'art. 55 *bis*, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, risulta così composto, in ossequio a quanto previsto nei Regolamenti disciplinari approvati dall'ASUR con determina n. 21 del 16/01/2015:

➤ **Presidente Responsabile dell'UPD**

(Direttore/Dirigente del Servizio Personale o suo delegato): Dott.ssa Rosaria Ciancaione

**Supplente del Presidente:** Dott.ssa Cristina Arzeni

➤ **Componente Titolare**

(Collaboratore appartenente alle categorie D/DS): Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli

**Supplente del Componente:** Dott. Claudio Costanzi

➤ **Componente Titolare**

(Direttore di S.C. appartenente all'Area della Dirigenza Medica/Sanitaria): Dr. Gilberto Gentili

**Supplente del Componente:** Dott. Marco Candela

➤ **Segretario:** Dott.ssa Grazia Bocale

3) di stabilire, altresì, che eventuali procedimenti disciplinari in corso di competenza dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari proseguiranno davanti all'UPD nella composizione stabilita con il presente atto, al quale dovrà essere trasmessa, entro il termine di tre giorni, tutta la relativa documentazione;

4) di trasmettere il presente atto:

- ai componenti e al Segretario, titolari e supplenti, dell'UPD designati con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;
- ai componenti, titolari e supplenti, e al Segretario dell'UPD designati con il presente atto;

5) di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

Dott.ssa Anita Giretti

**- ALLEGATI -**

Non ci sono allegati