

**DETERMINA DEL DIRETTORE
DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1457/AV2 DEL 15/10/2018**

Oggetto: MODIFICA COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) DELL'AREA VASTA N. 2

**IL DIRETTORE
DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione

- D E T E R M I N A -

1. di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intendono integralmente richiamate, alla modifica della composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, approvata con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;

2. di stabilire che, dalla data di adozione del presente atto, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, di cui all'art. 55 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, risulta così composto, in ossequio a quanto previsto nei Regolamenti disciplinari approvati dall'ASUR con determina n. 21 del 16/01/2015:

- **Presidente Responsabile dell'UPD**
(Direttore/Dirigente del Servizio Personale o suo delegato): Dott.ssa Rosaria Ciancaione
Supplente del Presidente: Dott.ssa Cristina Arzeni
- **Componente Titolare**
(Collaboratore appartenente alle categorie D/DS): Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli
Supplente del Componente: Dott. Claudio Costanzi
- **Componente Titolare**

(Direttore di S.C. appartenente all'Area della Dirigenza Medica/Sanitaria): Dr. Gilberto Gentili
Supplente del Componente: Dott. Marco Candela

➤ **Segretario:** Dott.ssa Grazia Bocale

3. di stabilire, altresì, che eventuali procedimenti disciplinari in corso, di competenza dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, proseguiranno davanti all'UPD nella composizione stabilita con il presente atto, al quale dovrà essere trasmessa, entro il termine di tre giorni, tutta la relativa documentazione;

4. di trasmettere il presente atto:

- ai componenti e al Segretario, titolari e supplenti, dell'UPD designati con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;
- ai componenti, titolari e supplenti, e al Segretario dell'UPD designati con il presente atto;

5. di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale.

IL DIRETTORE
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Maria Letizia Paris

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Antonella Casaccia

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- Artt. 55 e segg. Del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- determina n. 21/ASURDG/2015 di approvazione dei Regolamenti Disciplinari per il Comparto e la Dirigenza Medico-Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- determina n. 171/AV2 del 09/02/2015;
- determina n. 328/AV2 del 06/03/2015;
- determina n. 1203/AV2 del 30/9/2015
- determina n. 779/AV2 del 20/6/2016;
- determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016.

Con determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, recante ad oggetto “*Approvazione Regolamenti Disciplinari per il personale del Comparto e della Dirigenza dell’ASUR Marche*”:

- sono stati approvati i Regolamenti Disciplinari per il personale dell’Area Comparto e per il personale delle Aree della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza SPTA dell’ASUR Marche;
- è stato costituito l’Ufficio Procedimenti Disciplinari della Direzione Generale dell’ASUR, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, con sede presso la Direzione Generale;
- è stato disposto che i suddetti Regolamenti Disciplinari fossero applicati nell’ASUR e nelle sue Aree Vaste con effetto dalla data di approvazione del provvedimento, “*previa adozione delle relative misure di carattere attuativo, con particolare riferimento alla/e nomina/e dell’UPD e fatte salve le norme transitorie contenute nei predetti Regolamenti*”.

Con determina n. 171/AV2 del 9/02/2015 è stata recepita la succitata determina n. 21/ASURDG/2015 ed è stato costituito il nuovo Ufficio Procedimenti Disciplinari dell’Area Vasta n. 2.

La composizione del suddetto Ufficio è stata modificata con determine n. 328/AV2 del 06/03/2015, n. 1203/AV2 del 30/9/2015, n. 779/AV2 del 20/6/2016 e, da ultimo, con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016, recante ad oggetto “*Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) – sostituzione Presidente, Presidente supplente e componente*”, con la quale è stata approvata la composizione dell’UPD come di seguito indicato:

| | | |
|----------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| PRESIDENTE EFFETTIVO | DOTT. GIULIANO GIOVANNETTI | DELEGATO DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE |
| PRESIDENTE SUPPLENTE | DOTT.SSA ANNA MARIA COLAO | DIRIGENZA MEDICO-SANITARIA |
| COMPONENTE EFFETTIVO | DR. GABRIELE COLOMBO | DIRIGENZA SPTA |
| COMPONENTE SUPPLENTE | DR.SSA CRISTINA ARZENI | DIRIGENZA SPTA |
| COMPONENTE | DR.SSA FRANCESCA ROCCHETTI | COLLABORATORE AMM.VO CAT. DS |

| | | |
|------------|----------------------|------------------------------|
| EFFETTIVO | | |
| COMPONENTE | DR.SSA MICHELA NINNO | COLLABORATORE AMM.VO CAT. DS |
| SUPPLENTE | | |

attribuendo le funzioni di segreteria alla Sig.ra Francesca Mosca e prevedendo, quale sostituto, la Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli.

Stante la nota prot. n. 188429 del 29/11/2017, con la quale i componenti ed il Segretario effettivi dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, designati con la succitata determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016, hanno rappresentato la volontà di rimettere il mandato loro assegnato, la Direzione di Area Vasta, per le vie brevi, ha comunicato alla proponente U.O.C. i nominativi dei componenti, effettivi e supplenti, e del Segretario che andranno a comporre l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta n. 2 .

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione della seguente schema di determina:

1) di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intendono integralmente richiamate, alla modifica della composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, approvata con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;

2) di stabilire che, dalla data di adozione del presente atto, l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'Area Vasta n. 2, di cui all'art. 55 *bis*, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., unico per le tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente, risulta così composto, in ossequio a quanto previsto nei Regolamenti disciplinari approvati dall'ASUR con determina n. 21 del 16/01/2015:

➤ **Presidente Responsabile dell'UPD**

(Direttore/Dirigente del Servizio Personale o suo delegato): Dott.ssa Rosaria Ciancaione

Supplente del Presidente: Dott.ssa Cristina Arzeni

➤ **Componente Titolare**

(Collaboratore appartenente alle categorie D/DS): Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli

Supplente del Componente: Dott. Claudio Costanzi

➤ **Componente Titolare**

(Direttore di S.C. appartenente all'Area della Dirigenza Medica/Sanitaria): Dr. Gilberto Gentili

Supplente del Componente: Dott. Marco Candela

➤ **Segretario:** Dott.ssa Grazia Bocale

3) di stabilire, altresì, che eventuali procedimenti disciplinari in corso di competenza dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari proseguiranno davanti all'UPD nella composizione stabilita con il presente atto, al quale dovrà essere trasmessa, entro il termine di tre giorni, tutta la relativa documentazione;

4) di trasmettere il presente atto:

- ai componenti e al Segretario, titolari e supplenti, dell'UPD designati con determina n. 1373/AV2 del 24/10/2016;
- ai componenti, titolari e supplenti, e al Segretario dell'UPD designati con il presente atto;

5) di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

Dott.ssa Anita Giretti

- ALLEGATI -

Non ci sono allegati