

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1385/AV2 DEL 28/09/2018**

**Oggetto: Sig.a MANFREDI PATRIZIA, Coll.re Amm.vo a tempo indeterminato - Modifica orario di lavoro a tempo parziale. Provvedimenti conseguenti.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la DGRM n. 1221 del 17/09/2018 ad oggetto: “Art 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Asur Marche” e la Determina n. 562/ASURDG del 25/09/2018 ad oggetto: “DGRM n. 1221 del 17/09/2018 - Nomina dei Direttori di Area Vasta”.

**VISTA** la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 1370/AV2 del 25/9/2018 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2. Presa atto nomina con DGRM n.1221 del 17/9/2018 e determina n. 562/ASURDG del 25/9/2018”;

**VISTA** l’attestazione del Dirigente della U.O.S. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell’UOC Supporto Area Controllo di Gestione ciascuno per gli aspetti di propria competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere alla modifica dell’orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Manfredi Patrizia, nata a Senigallia (An) il 12/09/1960, Coll.re Amm.vo, cat. D, da n. 30 a n. 32 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su tutta la settimana lavorativa (cinque giorni);
3. Di stabilire che il nuovo orario di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale decorra dal 1° Ottobre 2018;
4. Di dare mandato all’U.O.C. Gestione Personale di stipulare con l’interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
5. Di dare atto che la spesa derivante dall’adozione del presente atto verrà imputata nel Bilancio 2018 e seguenti Area Vasta 2 – Fabriano.
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
7. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Numero:	Pag.
Data:	

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verrà imputata nel Bilancio 2018 e seguenti Area Vasta 2 – Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

---

U.O. Bilancio  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Antonella Casaccia

---



Numero:	Pag.
Data:	

La presente determina consta di n. 3 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale****Normativa di riferimento**

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 81 del 15/06/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.";
- Art. 34 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo 20/09/2001;
- Legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale;

**Premesso** che la Sig.a Manfredi Patrizia, nata a Senigallia (An) il 12/09/1960, Coll.re Amm.vo, cat. D, in servizio presso la U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale – Area Vasta 2 - Senigallia, è attualmente con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale pari a n. 30 ore settimanali;

**Vista** l'istanza ID. n. 1635672 del 18/06/2018, con la quale la dipendente chiedeva la modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale da n. 30 a n. 32 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su tutta la settimana lavorativa (cinque giorni), a decorrere dal 01/07/2018;

**Ritenuto** di esprimere parere favorevole con posticipo della decorrenza dal 1° Ottobre 2018 e, pertanto, di provvedere in merito;

**Per quanto sopra esposto si propone:**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere alla modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Manfredi Patrizia, nata a Senigallia (An) il 12/09/1960, Coll.re Amm.vo, cat. D, da n. 30 a n. 32 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su tutta la settimana lavorativa (cinque giorni);
3. Di stabilire che il nuovo orario di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale decorra dal 1° Ottobre 2018;
4. Di dare mandato all'U.O.C. Gestione Personale di stipulare con l'interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
5. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verrà imputata nel Bilancio 2018 e seguenti Area Vasta 2 – Fabriano.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott.ssa Paola Cercamondi)**

**Il Dirigente**  
**(Dott. Massimo Esposito)**

**- ALLEGATI -**

nessun allegato.