

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1337/AV2 DEL 12/09/2018**

**Oggetto: DIPENDENTE SIG.A P.R. - RECEPIMENTO PROVVEDIMENTO U.P.D. E  
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni", la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2", la Determina DG ASUR n. 441 del 27.7.2018 ad oggetto: " Direttori di Area Vasta – Determinazioni ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 16 maggio 1994, n. 293 convertito nella Legge 15.7.1994, n. 444" e successiva Determina DG ASUR n. 446 del 30.7.2018 per rettifica di errori materiali;

**VISTA** la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 716/AV2 del 10/05/2017 avente ad oggetto: "Atto di conferimento delega del Direttore Generale ASUR Marche. Recepimento ed accettazione" con la quale è stata recepita la nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017;

**VISTA** l'attestazione di regolarità contabile sottoscritta del Dirigente dell'U.O.S. "Supporto all'Area Contabilità e Finanza" e dal Dirigente U.O.C. "Supporto all'Area Controllo di Gestione";

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. Di recepire il provvedimento dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari AV2, trasmesso con nota prot. n. 126513 del 08/08/2018, relativo al procedimento disciplinare a carico della dipendente P.R. matr. n. 8288 con cui il suddetto U.P.D. – ai sensi e per gli effetti della normativa e dei regolamenti riportati in parte istruttoria del presente atto – ha disposto di irrogare la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per la durata di giorni cinque, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, lett. b, del Regolamento Disciplinare ASUR per il Personale del Comparto;
3. Di dare atto che la sospensione dal servizio e dalla retribuzione della dipendente in questione è fissata nel periodo 11 – 15 settembre 2018;

4. Di trasmettere il presente atto alla UOC "Supporto Area Politiche del Personale" per l'inserimento nel fascicolo personale della dipendente e per gli ulteriori adempimenti di competenza, ivi compreso l'invio dello stesso atto alla UOC "Area Infermieristico Ostetrica" per l'esecuzione della sospensione dal servizio;
5. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa per il bilancio ASUR;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV2, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii

*IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Le sottoscritte, visto il punto 4 dello schema di Determina contenuto nel documento istruttorio riportato in calce al presente Atto, sottoscritto dal Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. "Supporto alle politiche del personale", attestano che dal presente Provvedimento non deriva alcuna spesa per il Bilancio ASUR.

U.O.S. "Supporto all'Area Contabilità e Finanza"  
Il Dirigente Responsabile  
Dott.ssa Antonella Casaccia

U.O.C. "Supporto all'Area Controllo di Gestione"  
Il Dirigente responsabile  
Dott.ssa M. Letizia Paris

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

**Normativa e atti di riferimento**

- CCNL Personale Comparto Sanità 21/05/2018 artt. 64-71
- Art. 55 e segg. D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 97/ASURDG del 08/02/2011 avente ad oggetto: "Approvazione regolamenti in materia di procedimenti disciplinari per il personale del Comparto e della Dirigenza".

**Motivazione:**

Con nota prot. n. 126513 del 08/08/2018, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta n. 2 (di seguito denominato U.P.D.) ha trasmesso il provvedimento conclusivo del procedimento disciplinare a carico della dipendente P.R. matr. 8288, con cui il suddetto U.P.D. – a conclusione dell'attività istruttoria – ha disposto di irrogare alla dipendente medesima, la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per la durata di giorni cinque, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, lett. b) del Regolamento Disciplinare ASUR per il Personale del Comparto;

Vista la e mail inviata in data 24/08/2018 dalla casella di posta dell'Infermiera Coordinatrice, con cui l'UOC "Area Infermieristico Ostetrica" ha comunicato i seguenti periodi di possibile sospensione:

4-8 settembre 2018

11-15 settembre 2018

Ritenuto, quindi, di poter individuare, conclusivamente, la sospensione nel periodo 11-15 settembre 2018;

*Il soggetto interessato al presente provvedimento è indicato con le sole iniziali e matricola ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. recante la disciplina per la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;*

**Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di recepire il provvedimento dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari AV2, trasmesso con nota prot. n. 126513 del 08/08/2018, relativo al procedimento disciplinare a carico della dipendente P.R. matr. n. 8288 con cui il suddetto U.P.D. – ai sensi e per gli effetti della normativa e dei regolamenti riportati in parte istruttoria del presente atto – ha disposto di irrogare la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per la durata di giorni cinque, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, lett. b, del Regolamento Disciplinare ASUR per il Personale del Comparto;
2. Di dare atto che la sospensione dal servizio e dalla retribuzione della dipendente in questione è fissata nel periodo 11 – 15 settembre 2018;
3. Di trasmettere il presente atto alla UOC "Supporto Area Politiche del Personale" per l'inserimento nel fascicolo personale della dipendente e per gli ulteriori adempimenti di competenza, ivi compreso l'invio dello stesso atto alla UOC "Area Infermieristico Ostetrica" per l'esecuzione della sospensione dal servizio;

4. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa per il bilancio ASUR;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV2, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii

RESPONSABILE ISTRUTTORIA  
Cinzia Giorgi

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Rosaria Ciancaione

**- ALLEGATI -**

Non ci sono allegati