

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1283/AV2 DEL 04/09/2018**

Oggetto: Rimborso spese al Sig. F.B. per il min.G.B. dell'AV2 – Distretto di Senigallia - per prestazioni sanitarie in Alta Specializzazione all'Estero (ASPE) ai sensi del D.M. 03/11/1989. Assunzione impegno di spesa e liquidazione. Anno 2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: *L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*, la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: *“DGRM n. 621 del 27/07/2015 Presa d'atto e conseguenti determinazioni”* e la determina del Direttore AV2 n.1038 del 3/8/2014 ad oggetto: *“Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2”*;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Supporto all'Area Controllo di Gestione e del Dirigente della UO Supporto all'Area Bilancio;

CONSIDERATO che l'articolato dispositivo contenuto nel presente provvedimento costituisce esercizio diretto delle funzioni riconosciute al Direttore di Area Vasta, ai sensi e per gli effetti dell'artt. 9 e 10 della Legge Regione Marche 20 giugno 2003, n. 13 *“Riorganizzazione del Servizio sanitario Regionale”* e ss.mm.ii., come declinate in Determina n. 238/ASURDG del 14/04/2017, recante ad oggetto: *“Regolamento di organizzazione delle Attività Amministrativo – Tecnico – Logistiche (ATL) – approvazione”* e in Determina n. 265/ASURDG del 05/05/2017, ad oggetto: *“Assetto organizzativo e funzionale ATL Area Vasta 2 – approvazione”*;

- D E T E R M I N A -

1. di liquidare, per le ragioni illustrate in premessa, al Sig. F.B per il figlio minore G.B., assistito dell'AV2 – Distretto di Senigallia - la somma di € 5.013,28 pari all'80% della spesa sanitaria e di viaggio sostenute all'estero presso *“ Moorfield Hospital”* di Londra – Regno Unito;
2. di imputare la somma di € 5.013,28 al conto economico n. 05.08.01.02.01, *“Rimborsi per ricoveri all'estero”*, del Bilancio 2018 ed è stata prevista nel Budget dello stesso esercizio;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26 del 17 luglio 1996 e successive modificazioni ed integrazioni
5. di dichiarare che il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 2, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE AREA VASTA n. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

U.O.C. Controllo di Gestione e U.O.S. Supporto Area Contabilità, Bilancio e Finanza

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel documento istruttorio dal Direttore del Distretto di Senigallia e dal Direttore UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front Back Office, dichiarano che il costo pari ad € 5.013,28 derivante dall'adozione del presente provvedimento è stato iscritto al conto economico 05.08.01.02.01. "Rimborsi per ricoveri all'estero" del Bilancio 2018, sezionale Area Vasta n. 2.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Controllo di Gestione
Dott.ssa Maria Letizia Paris

Il Dirigente Amministrativo
**U.O.S. Supporto Area Contabilità,
Bilancio e Finanza**
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA E FUNZIONI DI FRONT BACK OFFICE
E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE DISTRETTO DI SENIGALLIA**

Normativa e atti di riferimento:

- *D.M. 3 novembre 1989: "Criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali in forma indiretta presso centri di altissima specializzazione all'estero."*
- *Circolare Ministero della Sanità 12.12.1989 n. 33 specificante le casistiche di spese rimaste a carico dell'assistito per trasferimento all'estero in Centri di Alta Specializzazione*
- *D.M. 24 gennaio 1990: "Identificazione delle classi di patologia e delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero."*
- *D.M. 30 agosto 1991: "Integrazione all'elenco delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero."*
- *D.Lgs. n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni: "Riordino della disciplina in materia sanitaria."*
- *Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (disabili)."*
- *D.M. 13 maggio 1993 "Modificazioni al decreto ministeriale 3 novembre 1989 concernente i criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali presso centri di altissima specializzazione all'estero."*
- *D.P.C.M. 1 dicembre 2000: "Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione."*
- *D.G.R.M n. 1881 DEL 29/10/2002: "DPCM 01/12/2000 - Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione."*
- *Legge Regione Marche n. 13/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale."*
- *ACCORDO 6 febbraio 2003: "Accordo tra il Governo, le regioni, e le province autonome di Trento e di Bolzano, relativo alla definizione di alcune modalità applicative degli articoli 3, comma 1, 4, comma 1, 7, comma 2 dell'atto di indirizzo e coordinamento approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 dicembre 2000, per il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione."*

Motivazione:

In data 02/01/2017, con nota prot. N. 257 il Sig. F.B per il figlio minore G.B., ha presentato a questo Distretto di Senigallia, richiesta di autorizzazione a recarsi presso il "Moorfield Hospital" di Londra – Regno Unito, per essere sottoposto a visita specialistica, accertamenti diagnostici ed eventuale intervento chirurgico, per la patologia di cui alla documentazione cartacea disponibile presso questa Direzione;

E' stato rilasciato il Mod S2 (ex Mod 112) con validità fino al 31/12/2017;

In data 13/12/2017, con nota Prot. N. 191473 il Sig. F.B. per il figlio minore G.B. ha presentato a questo Distretto di Senigallia, richiesta di proroga , concessagli fino al 31/03/2018;

Tale richiesta, previo parere favorevole del Direttore del Distretto Sanitario di Senigallia, con allegato Mod. TRS 01 Prot. n. 191473 del 05/12/2017, è stata re-inviata, come previsto dalla normativa, al Centro Regionale di Riferimento, il quale con nota prot.n. 78193 del 13/12/2017, ha rilasciato parere favorevole all'effettuazione della visita specialistica ed accertamenti diagnostici ed eventuale intervento chirurgico presso ISTITUTO MOORFIELDS EYE HOSPITAL NHS FOUNDATION TRUST, PRIVATE PATIENTS – DI LONDRA – REGNO UNITO e al rimborso alle spese sanitarie e di viaggio per sé e per l'accompagnatore;

In data 21/06/2018 Prot. 97420 il Sig. G.B., per conto del figlio minore G.B., ha presentato, richiesta di rimborso corredata da regolare documentazione attestante le spese sanitarie e di viaggio sostenute, preventivamente autorizzate all'estero ai sensi del D.M 03/11/1989, per un totale ammissibile complessivo pari ad € 5.013,28 da liquidarsi nella percentuale dalle leggi prevista.

Effettuato il controllo di regolarità della documentazione attestante le spese sanitarie e di viaggio sostenute; la stessa documentazione, in data 21/06/2018 prot. n. 97420 è stata inviata alla Commissione Amministrativa Regionale, la quale con nota del 29/06/2018 prot. n. 102223, ha espresso parere favorevole al rimborso;

Premesso che le spese sanitarie e di viaggio sono rimborsabili all'80% ai sensi dell'art. 6 D.M. Sanità del 03/11/1989, si fa presente che l'importo rimborsabile è pari a € 5.013,28;

Per quanto sopra esposto e tenuto conto delle disposizioni evidenziate nel preambolo del presente atto,

SI PROPONE

1. di liquidare, per le ragioni illustrate in premessa, al Sig. F.B., per il figlio minore G.B assistito dell'AV2 – Distretto di Senigallia - la somma di € 5.013,28 pari all'80% della spesa sanitaria e di viaggio sostenute all'estero presso ISTITUTO MOORFIELDS EYE HOSPITAL NHS FOUNDATION TRUST, PRIVATE PATIENTS – DI LONDRA – REGNO UNITO ;
2. di imputare la somma di € 5.013,28 al conto economico n. 05.08.01.02.01, "Rimborsi per ricoveri all'estero", del Bilancio 2018 ed è stata prevista nel Budget dello stesso esercizio;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26 del 17 luglio 1996 e successive modificazioni ed integrazioni
5. di dichiarare che il presente atto efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 2, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE U.O.C.
Direzione Amministrativa Ospedaliera e
Funzioni di Front Back Office
Dott. Emanuele Rocchi

IL DIRETTORE U.O.C.
Distretto di Senigallia
Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base
Dott. Gilberto Gentili

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera e
Funzioni di Front Back Office
Sig.ra Eleonora Tarsi

- ALLEGATI -

Documentazione presente e disponibile, in formato cartaceo, agli atti della Direzione Amministrativa Territoriale, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).