

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. DEL

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE
1070/AV2

11/07/2018

**Oggetto: DETERMINA N. 805/ASURDG DEL 29.12.2017: AGGIORNAMENTO ELENCHI
NOMINATIVI DEL PERSONALE TRASFERITO.**

IL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 2

N.

DEL

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 621 del 27/07/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”; la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”;

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 716/AV2 del 10/05/2017 avente ad oggetto: “Atto di conferimento delega del Direttore Generale ASUR Marche. Recepimento ed accettazione” con la quale è stata recepita la nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017;

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto all’Area Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.S. Supporto all’Area Contabilità, Bilancio e Finanza, per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di dare atto, richiamate integralmente le motivazioni esplicitate nel Documento Istruttorio, che il personale tempo per tempo trasferito all'INRCA, anche in esito alla procedura di mobilità indetta da AV2, in conseguenza della procedura di scorporo di cui alla Determina 805/2017, trova rappresentazione aggiornata negli elenchi nominativi di cui agli Allegati n. 1 (Personale Area Dirigenza Medica e Sanitaria) e n. 2 (Personale Area Comparto) che, ad ogni conseguente effetto, si approvano con il presente atto;
2. di trasmettere il presente atto al Direttore Generale dell'ASUR Marche ed al Direttore Generale dell'INRCA, oltre che ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi Aziendali interessati, per la relativa presa d'atto ed eventuali adempimenti di competenza;
3. di trasmettere, altresì, il presente provvedimento al Servizio Sanità della Regione Marche, per necessaria conoscenza;
4. di dare atto che dalla presente determinazione non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico, ai sensi dell'art. 28 L.R. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE E U.O.S. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio ASUR 2018.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. SUPPORTO CONTROLLO
DI GESTIONE
Dott.ssa Maria Letizia Paris

IL DIRIGENTE
U.O.S. SUPPORTO ALL'AREA
CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 11 pagine di cui n. 5 pagine di allegati in formato cartaceo che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UOC SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, recante: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421*” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, come modificato dal D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 “*Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;
- L. Regionale Marche n. 13 del 20 giugno 2003 recante ad oggetto “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*”;
- Legge Regionale Marche n. 34/2017, art. 14 rubricato “*Incorporazione nell’INRCA del presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo*”;
- DGRM n. 1621 del 28/12/2017, avente ad oggetto “*Art. 14, comma 2 L.R. n. 34/2017 – Incorporazione nell’Inrca del Presidio Ospedaliero San Benvenuto e Rocco di Osimo – Criteri e modalità per regolare i rapporti giuridici e patrimoniali tra l’Asur e l’INRCA*”;
- Determina n. 805/ASURDG del 29/12/2017 recante “*Legge regionale n. 34/2017 – art. 14 e DGRM n. 1621/2017 – Scorporo del Presidio Ospedaliero “SS Benvenuto e Rocco di Osimo” e cessione all’INRCA ramo di attività – Provvedimenti di attuazione*”;
- Determina del Direttore dell’Area Vasta 2 n. 104/AV2 del 25/01/2018 recante “*Mobilità interna volontaria per il Personale del Comparto – a carattere straordinario c/o Stabilimento Ospedaliero di Osimo – approvazione atti e nomina vincitori*”;
- Atto di delega della Direzione Generale ASUR Marche prot. n. 4352 ASURDG del 05/02/2018;
- Nota prot. n. 22799/ASURAV2 dell’08/02/2018 ad oggetto “*Determina ASUR n. 805/DG del 29.12.2017: Legge regionale n. 34/2017 – art. 14 e DGRM n. 1621/2017 – Scorporo del Presidio Ospedaliero “SS Benvenuto e Rocco di Osimo” e cessione all’INRCA ramo di attività – Provvedimenti di attuazione”. ATTO DI DELEGA – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI*”;
- Codice civile.

Motivazione:

La Regione Marche con Legge Regionale n. 34/2017 ha stabilito all’art. 14 che a decorrere dal 1° gennaio 2018 il Presidio Ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo sarebbe stato incorporato nell’INRCA.

Con DGRM n. 1621 del 28/12/2017, avente ad oggetto “*Art. 14, comma 2 L.R. n. 34/2017 – Incorporazione nell’Inrca del Presidio Ospedaliero San Benvenuto e Rocco di Osimo – Criteri e modalità per regolare i rapporti giuridici e patrimoniali tra l’Asur e l’INRCA*”, la Regione Marche ha dettato le linee d’indirizzo per la regolazione dei rapporti giuridici e patrimoniali tra ASUR e INRCA.

In attuazione della L.R. n. 34/2017 e nel rispetto dei criteri declinati dalla Giunta Regionale con la citata DGRM n. 1621/2017, con determina n. 805/ASURDG del 29/12/2017 la Direzione Generale ASUR

ha provveduto a disporre la cessione all'INRCA dell'articolazione aziendale identificata nel Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, trasferita e conferita nella sua organica unità funzionale economica e finanziaria, risultante dalla procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, di ogni altra posta contabile e non, relativa al ramo di attività oggetto di cessione.

In particolare, al punto n. 4 del dispositivo del predetto atto sono stati approvati, tra gli altri, gli elenchi nominativi del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato dell'ASUR Marche – Area Vasta n. 2 individuato come destinatario del trasferimento all'INRCA in relazione alla cessione del ramo di attività ex Legge Regionale n.34/2017, come declinati negli Allegati n. 1 e n. 2 ivi acclusi a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1 relativo al personale della Dirigenza e Allegato n. 2 relativo al personale del Comparto).

Stante la complessità delle poste oggetto di passaggio all'INRCA per effetto dello scorporo, la richiamata determinazione n. 805/2017 ha, altresì, previsto che ASUR cedente fosse tenuta a porre in essere le attività supplementari ed esplicative che fossero necessarie per dare piena esecuzione all'atto di cessione di ramo di attività, ad integrazione e/o completamento del medesimo.

Conseguentemente, la Direzione Generale ASUR, considerata l'esigenza di integrazione, precisazione, aggiustamento, chiarimento e disciplina dei rapporti intercorrenti tra ASUR ed INRCA, necessari e funzionali al pieno passaggio a regime dello scorporo del Presidio Ospedaliero San Benvenuto e Rocco di Osimo, con atto di delega prot. ASUR/DG/P n. 4352 del 05/02/2018 (acquisito agli atti con prot. ASURAV2/AFFGEN/A 19989 del 05/02/2018), ha delegato il Direttore dell'Area Vasta 2, Ing. Maurizio Bevilacqua, all'adozione degli atti a tal fine occorrenti, avvalendosi dei referenti di Area Vasta per i diversi ambiti di competenza di volta in volta interessati, ivi inclusa l'autorizzazione all'adozione delle Determine necessarie, fatto salvo l'onere, in capo al delegato, di comunicare alla Direzione Generale le determinazioni assunte nell'ambito del procedimento.

Con successiva nota prot. n. 22799/ASURAV2 dell'08/02/2018, il Direttore di Area Vasta 2, in attuazione di quanto disposto nella citata nota ASUR/DG/P 4352/2018, ha provveduto a notificare l'atto di delega ai Dirigenti di AV2 Responsabili degli Uffici preposti alla gestione di attività interessate dal processo di scorporo, nominando, nel contempo, il Direttore dell'U.O. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2, per quanto di competenza, quale Responsabile del Procedimento al fine di proporre alla Direzione di AV2 apposita proposta di determina volta alla regolamentazione e definizione di quanto necessario e funzionale al pieno passaggio a regime dello scorporo del Presidio Ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo, previo confronto con il Referente/i del servizio omologo in INRCA e nel rigoroso rispetto dei criteri tutti declinati nella determina ASURDG n. 805/2017 e degli atti ivi richiamati, nonché dell'oggetto della delega di cui trattasi.

In ottemperanza a quanto disposto nel citato atto di delega, il Direttore dell'U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2 ha effettuato incontri congiunti con il Referente f.f. dell'U.O.C. Gestione del Personale dell'INRCA, la Direzione Generale ASUR e la Direzione di AV2 volti alla compiuta definizione del pieno passaggio a regime del personale operante presso lo Stabilimento Ospedaliero di Osimo dall'ASUR-Area Vasta 2 all'INRCA.

Nel corso delle riunioni si è proceduto alla disamina integrata di tutti i punti relativi a situazioni ancora in corso di aggiornamento e di formalizzazione alla data di effettivo trasferimento del ramo di attività, tenuto conto della sopraggiunta attuazione della procedura di mobilità interna straordinaria rivolta al Personale dell'Area Comparto in servizio a tempo indeterminato presso lo Stabilimento Ospedaliero di Osimo, indetta dall'Area Vasta n. 2 in seguito ad apposita intesa stipulata con la Delegazione Trattante del Comparto in data 07 dicembre 2017 ed esitata con la determina n. 104/AV2 del 25/01/2018 di approvazione delle relative graduatorie.

Sulla base delle risultanze emerse anche in esito alla predetta procedura di mobilità e tenuto conto della pregressa corrispondenza intercorsa con l'INRCA, si è reso necessario aggiornare gli elenchi nominativi di cui agli Allegati n. 1 e n. 2 alla determina n. 805/ASURDG del 29/12/2017 con riguardo all'individuazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato dell'ASUR Marche – Area Vasta n. 2 trasferito all'INRCA ed a ciò l'Ufficio scrivente ha proceduto, nel rispetto dei criteri declinati nella determina ASURDG n. 805/2017 e degli atti ivi richiamati.

In relazione a quanto sopra esposto ed in conformità alla delega conferita al Direttore dell'U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2, giusta nota prot. n.22799/ASURAV2 del 08/02/2018, occorre dare atto dell'aggiornamento degli Allegati n. 1 (Personale della Dirigenza) e n. 2 (Personale del Comparto).

Si precisa che, in ossequio all'atto di delega conferito al Direttore dell'Area Vasta 2 giusta nota prot. ASUR/DG/P n. 4352 del 05/02/2018, la presente proposta di determina è stata trasmessa formalmente alla Direzione Generale ASUR con e - mail del 29/06/2018, ai fini della relativa condivisione espressa a mezzo e - mail in data 05 Luglio 2018.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "*Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"*"; viste la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "*L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "*DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni*" e la determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "*Insedimento*

dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2"; si propone l'adozione del seguente schema di determina:

1. di dare atto, richiamate integralmente le motivazioni esplicitate nel Documento Istruttorio, che il personale tempo per tempo trasferito all'INRCA, anche in esito alla procedura di mobilità indetta da AV2, in conseguenza della procedura di scorporo di cui alla Determina 805/2017, trova rappresentazione aggiornata negli elenchi nominativi di cui agli Allegati n. 1 (Personale Area Dirigenza Medica e Sanitaria) e n. 2 (Personale Area Comparto) che, ad ogni conseguente effetto, si approvano con il presente atto;
2. di trasmettere il presente atto al Direttore Generale dell'ASUR Marche ed al Direttore Generale dell'INRCA, oltre che ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi Aziendali interessati, per la relativa presa d'atto ed eventuali adempimenti di competenza;
3. di trasmettere, altresì, il presente provvedimento al Servizio Sanità della Regione Marche, per necessaria conoscenza;
4. di dare atto che dalla presente determinazione non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico, ai sensi dell'art. 28 L.R. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

**IL DIRETTORE U.O.C.
SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE
(Dott. Massimo Esposito)**

- ALLEGATI -

- ALLEGATO n. 1: "Personale Area Dirigenza Medica e Sanitaria transitato all'INRCA".
- ALLEGATO n. 2: "Personale Area Comparto transitato all'INRCA".