

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 701/AV2 DEL 14/05/2018**

Oggetto: Dott.ssa LAURA VINCITORIO – Assistente Amministrativo a tempo indeterminato presso U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale: concessione aspettativa s.r. per durata periodo di prova in altro profilo professionale.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/AV2 del 03/10/2015 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano” assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Controllo di Gestione e dell'U.O. Supporto all'Area Contabilità, Bilancio e Finanza, per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse di cui all'allegato documento istruttorio sono da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto che la Dott.ssa Laura Vincitorio nata ad Ancona (AN) il 18/08/1973, dipendente a tempo indeterminato presso questa ASUR – Area Vasta n. 2 - U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale – ha formalizzato la richiesta di aspettativa senza retribuzione in quanto nominata a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D presso la Direzione Generale Asur, con decorrenza 1°/05/2018, per tutta la durata del periodo di prova;
3. Di concedere, per quanto sopra, alla dipendente Dott.ssa Laura Vincitorio, l'aspettativa senza retribuzione ai sensi dell'art. 12, comma 8 lett. a) del CCNL Integrativo del CCNL Personale Comparto Sanità 07/04/1999 sottoscritto in data 20/09/2001, con decorrenza 1°/05/2018, per tutta la durata del periodo di prova;

4. Di provvedere a dare comunicazione alla dipendente ed al Dirigente dell'UOC Supporto all'Area Controllo di Gestione di quanto disposto con il presente atto;
5. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio Asur;
6. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

Il Direttore
U.O.C. Supporto all'Area
Politiche del Personale
(Dott. Massimo Esposito)

U.O.C. Supporto all'Area Controllo di Gestione e U.O.S. Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale Area Vasta 2, attestano che dall'adozione della presente determina non derivano oneri economici a carico del Bilancio Asur.

U.O.C. Supporto all'Area
Controllo di Gestione
Il Dirigente
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

U.O.S. Supporto all'Area
Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2

□ **Normativa di riferimento:**

- Art. 12 comma 8 lett. a) CCNL Integrativo del CCNL Personale Comparto Sanità 07/04/1999 sottoscritto in data 20/09/2001;

□ **Motivazione:**

Premesso

- che con determina DG/ASUR n. 235 del 18/04/2018 è stata disposta l'assunzione con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno, indeterminato e in prova, in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, con assegnazione presso la Direzione Generale ASUR, mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di pari profilo approvata dall'INRCA con determina n. 182/RISUM del 26/12/2016, della Dott.ssa Laura Vincitorio, nata ad Ancona (AN) il 18/08/1973, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Area Vasta n. 2 - Ancona nel profilo di Assistente Amministrativo;
- che con nota acquisita al prot. n.0065723/ASURAV2/AFFGEN/A del 24/04/2018 la Dott.ssa Laura Vincitorio ha formalizzato a questa Area Vasta 2 la richiesta di concessione di un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per tutta la durata del periodo di prova ai sensi dell'art. 12, comma 8 lett. a) del CCNL Integrativo del CCNL Personale Comparto Sanità 07/04/1999, a decorrere dal 1°/05/2018, in quanto nominata a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Prof.le Cat. D presso la Direzione Generale Asur con prot. n. 0011360/18/04/2018/ASUR/RU/P.

Visto l'art. 12, comma 8 lett. a) del CCNL Integrativo del CCNL del Personale Comparto Sanità 07/04/1999 sottoscritto in data 20/09/2001, ai sensi del quale *“L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità e', altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato: a) per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova”*.

Ritenuto, in relazione a quanto esposto, di dover provvedere in merito.

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore
U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale
(Dott. Massimo Esposito)

- ALLEGATI -

Nessun allegato