

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 700/AV2 DEL 14/05/2018**

Oggetto: Dott.ssa Gianangeli Marisa, Dirigente Psicologo (ex I° liv.), a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo. Recesso dal rapporto di lavoro a decorrere dal 14.07.2018.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTA la determina n. 1241/AV2 del 03/10/2015 con la quale il Direttore di Area Vasta 2 approva l'atto di conferimento delegato al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.L. n. 165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Prendere atto che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la dott.ssa Gianangeli Marisa, nata a Jesi (An) il 22/03/1954, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona, in qualità di Dirigente Psicologo (ex I° livello), con rapporto di lavoro esclusivo, si risolve a far data dal 14 luglio 2018 per dimissioni volontarie.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Direttore
U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale AV2
Dott. Massimo Esposito

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale AV2

Premesso che la dott.ssa Gianangeli Marisa, presta servizio presso l'Area Vasta n. 2 - Ancona in qualità di Dirigente Psicologo (ex I° livello), con rapporto di lavoro esclusivo;

Vista l'istanza del 29/03/2018, acquisita al prot. n. 51346/ASURAV2/AFFGEN/A in pari data con la quale la predetta dipendente nata a Jesi il 22/03/1954 rassegna le proprie dimissioni a decorrere dal 14 luglio 2018;

Visti, altresì, gli artt. 33, 34 e 38 del C.C.N.L. 1994/1997 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, tutt'ora vigente;

Per quanto sopra si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Prendere atto che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la dott.ssa Gianangeli Marisa, nata a Jesi (An) il 22/03/1954, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona, in qualità di Dirigente Psicologo (ex I° livello), con rapporto di lavoro esclusivo, si risolve a far data dal 14 luglio 2018 per dimissioni volontarie.
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

- ALLEGATI -
nessun allegato