

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1540/AV2 DEL 31/10/2018**

**Oggetto: Sig. Guidobaldi Mario, Op.Tecnico Spec.to esperto, "Cat. C", a tempo indeterminato. Collocamento a riposo per dimissioni volontarie (pensione anticipata) a decorrere dal 22.12.2018.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTA** la determina n. 1241/AV2 del 03/10/2015 con la quale il Direttore di Area Vasta 2 approva l'atto di conferimento delegato al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.L. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Collocare a riposo per dimissioni volontarie (pensione anticipata) il Sig. Guidobaldi Mario, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona in qualità di Op.Tecnico Spec.to Esperto, "Cat. C", a tempo indeterminato, a decorrere dal 22 dicembre 2018.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRIGENTE DIRETTORE U.O.C.  
"Supporto all'area politiche del personale"  
Dott.ssa Rosaria Ciancaione

---

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda.

U.O.S. "Supporto all'Area Contabilità e Finanza"  
Il Dirigente responsabile  
*Dott.ssa Antonella Casaccia*

U.O.C. "Supporto all'Area Controllo di Gestione"  
Il Dirigente responsabile  
*Dott.ssa M. Letizia Paris*

---

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale AV2**

Premesso che il Sig. Guidobaldi Mario, presta servizio presso l'Area Vasta n. 2 - Ancona in qualità di Op.Tecnico Spec.to Esperto, "Cat. C", a tempo indeterminato;

Vista l'istanza del 12/02/2018 acquisita al prot. n. 27380/ASURAV2/AFFGEN/A del 15/02/2018 con la quale il predetto dipendente chiede di essere collocato a riposo a decorrere dal 22 dicembre 2018;

Atteso che il dipendente, nato a Osimo (An) il 12.02.1958, maturerà, alla data di collocamento a riposo, aa. 42, mm. 11, gg. 16 di anzianità contributiva utile, così determinata:

- servizio aa. 39 mm. 06 gg. 08  
- ricongiunzione aa. 03 mm. 05 gg. 08

Visto l'art. 24 – comma 10 - del D.L. n. 201 del 06/12/2011 convertito in legge 214/2011 che ha modificato, a far data dal 2012, il requisito per il diritto a pensione anticipata consentendo l'accesso a tale trattamento pensionistico alla maturazione di 42 ed 1 mese di servizio per gli uomini e di 41 anni e 1 mese per le donne, fatti salvi gli ulteriori incrementi legati all'adeguamento dell'aspettativa della speranza di vita;

Rilevato che per l'anno 2018 ha fissato come requisito per gli uomini l'anzianità contributiva di anni 42 e mesi 10;

Visti, altresì, gli artt. 37, 38 e 39 del C.C.N.L. 1994/1997 per il personale del comparto, tutt'ora vigente;

Per quanto sopra si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Collocare a riposo per dimissioni volontarie (pensione anticipata) il Sig. Guidobaldi Mario, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona in qualità di Op.Tecnico Spec.to Esperto, "Cat. C", a tempo indeterminato, a decorrere dal 22 dicembre 2018.
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

**- ALLEGATI -**  
nessun allegato