

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1407/AV2 DEL 28/09/2018**

Oggetto: PROROGA RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE SIG.A SERANTONI DANIELA CPS - INFERMIERE CAT. D. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 1221 del 17/09/2018 ad oggetto: "Art 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Asur Marche" e la Determina n. 562/ASURDG del 25/09/2018 ad oggetto: "DGRM n. 1221 del 17/09/2018 - Nomina dei Direttori di Area Vasta".

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 1370/AV2 del 25/9/2018 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2. Presa atto nomina con DGRM n.1221 del 17/9/2018 e determina n. 562/ASURDG del 25/9/2018";

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.S. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell'UOC Supporto Area Controllo di Gestione ciascuno per gli aspetti di propria competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) procedere alla proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale del Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D Sig.a Serantoni Daniela con aumento dell'attività lavorativa da 32 a 33 ore settimanali per un ulteriore periodo di mesi dodici, dal 01/10/2018 al 30/09/2019, con la seguente articolazione oraria:
 - dal lunedì al venerdì, dalle ore 07,15 alle ore 13,15. Con un rientro pomeridiano il mercoledì dalle ore 14,20 alle ore 17,20;
- 3) stabilire che dal 01/10/2019 la Sig.a Serantoni Daniela ritorni al rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 36 ore settimanali;
- 4) dare mandato all'U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro che deve indicare condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- 5) dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto farà carico al budget per l'esercizio 2018 e seguenti;
- 6) dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 7) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

**UU.OO. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SUPPORTO ALL'AREA
CONTABILITÀ BILANCIO E FINANZA**

Le sottoscritte prendono atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento, e attestano che i costi scaturenti dal presente atto, saranno inseriti nei relativi conti del Bilancio Asur 2018.

U.O.C Supporto all'Area
Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O.S. Supporto all'Area
Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente
Dr.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente determina consta di n. 3 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale

Normativa di riferimento

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 61 del 25/02/2000 "Attuazione della direttiva 97/81/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo parziale concluso dall'UNICE, dal CEEP e dalla CES";
- Art. 34 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo 20/09/2001;
- Legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale;

Motivazione

Con determina n. 1435/AV2 del 05/10/2017 è stata accolta la richiesta della Sig.a Serantoni Daniela, Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D in servizio presso il Distretto Sanitario di Cupramontana, di prorogare il rapporto di lavoro a tempo parziale per un periodo di mesi dodici a decorrere dal 01/10/2017, per n. 32 ore settimanali.

Vista la nota ID:1714039 in data 28/09/2018 con la quale la Dirigente delle professioni sanitarie – Area Infermieristico – Ostetrica, in riscontro alla istanza di proroga del proprio part-time formulata dalla Sig.a Serantoni - ed indirizzata unicamente "alla Dirigente del Servizio Infermieristico Dott.ssa Angela Giacometti" – *"comunica che la stessa viene accolta per un ulteriore anno, con orario 7:15 – 13:15 dal lunedì al venerdì, con un rientro settimanale il mercoledì dalle 14:20 alle 17:20 come da orario d'apertura del distretto e a parziale accoglimento della sua richiesta di aumento dell'orario."*

Ritenuto pertanto, per quanto sopra esposto, di procedere alla proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale del C.P.S. – Infermiere cat. D Sig.a Serantoni Daniela con aumento dell'attività lavorativa da n. 32 a n.33 ore settimanali con decorrenza 01/10/2018 per un ulteriore periodo di mesi dodici cadenti il 30/09/2019;

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) procedere alla proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale del Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D Sig.a Serantoni Daniela con aumento dell'attività lavorativa da 32 a 33 ore settimanali per un ulteriore periodo di mesi dodici, dal 01/10/2018 al 30/09/2019, con la seguente articolazione oraria:
 - dal lunedì al venerdì, dalle ore 07,15 alle ore 13,15. Con un rientro pomeridiano il mercoledì dalle ore 14,20 alle ore 17,20.
- 2) stabilire che dal 01/10/2019 a Sig.a Serantoni Daniela ritorni al rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 36 ore settimanali;
- 3) dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto farà carico al budget per l'esercizio 2018 e seguenti.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Bigi Renzo)

Il Direttore
U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale
(Dott. Massimo Esposito)

- ALLEGATI -

nessun allegato