

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1170/AV2 DEL 31/07/2018**

**Oggetto: FONDO INCENTIVANTE PERSONALE SUPPORTO INDIRECTO ALLA LIBERA  
PROFESSIONE – ANNI 2016– 2017- LIQUIDAZIONE ACCONTO.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Dirigente della U.O. Supporto all’Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell’U.O. Supporto all’Area Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di liquidare al personale del Comparto, Area Vasta 2, di cui agli allegati elenchi cartacei (All.2 anno 2016, All.3 anno 2017), gli importi a fianco di ciascuno indicati, quale acconto del 60% della quota di competenza spettante agli aventi diritto, afferente il fondo incentivante legato alla libera professione della Dirigenza Medico/Veterinaria e Sanitaria, relativo agli anni 2016-2017;
2. di dare atto che la spesa relativa all’anno 2016, di cui al punto 1 che precede, quale acconto del 60% della quota di competenza, è pari a € 153.920,63 (€ 116.342,12 = competenze da liquidare + € 37.578,51 per oneri ed irap ) ed è imputata al conto 0202010108 “Fondo oneri differiti per attività libero-professionale”, del Bilancio 2016, ove è stato accantonato il corrispondente importo più il restante 40% del fondo, che rimane accantonato fino al successivo atto di liquidazione a saldo;
3. di dare atto che la spesa relativa all’anno 2017, di cui al punto 1 che precede, quale acconto del 60% della quota di competenza, è pari a € 146.131,23 (€ 110.454,44 = competenze da liquidare + € 35.676,79 per oneri ed irap ) ed è imputata al conto 0202010108 “Fondo oneri differiti per attività

libero-professionale”, del Bilancio 2017, ove è stato accantonato il corrispondente importo più il restante 40% del fondo, che rimane accantonato fino al successivo atto di liquidazione a saldo;

4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

U.O.C. “SUPPORTO ALL’AREA CONTROLLO DI GESTIONE” E U.O.S. “SUPPORTO ALL’AREA CONTABILITA’ BILANCIO E FINANZA”

Le sottoscritte, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, attestano, che la spesa derivante dal presente atto relativa all’anno 2016 e pari ad € 153.920,63 è imputata al conto 0202010108. “Fondo oneri differiti per attività libero-professionale”, del Bilancio 2016, ove è stato accantonato l’importo.

La spesa derivante dal presente atto relativa all’anno 2017 e pari ad € 146.131,23 è imputata al conto 0202010108 “Fondo oneri differiti per attività libero-professionale”, del Bilancio 2017, ove è stato accantonato l’importo.

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C “Supporto all’Area Controllo di Gestione”  
(Dott.ssa M.Letizia Paris)

Il Dirigente Responsabile  
U.O.S. “Supporto all’Area Contabilità Bilancio e Finanza”  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 135 pagine di cui n. 130 pagine di allegati che formano parte integrante e sostanziale

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO RISCHIO CLINICO-SPERIMENTAZIONI-LIBERA PROFESSIONE E  
RECUPERO CREDITI SANITARI**

- Normativa di riferimento
  - Art.57 CCNL 98/01 Area Medica e Veterinaria;
  - D.P.C.M. 27 marzo 2000
  - Legge 120/2007
  - Legge n. 189 del 4/12/2008 conversione del D.L. n. 154 del 7/10/2008
  - DGRM n.106 del 23/02/2015: “Legge n. 120/2007 art. 1 commi 4,5 e 6; L.R. n. 13/2003 art. 3 comma 2 lettera a – approvazione linee di indirizzo agli Enti del SSR in materia di libera professione intramoenia [...omissis...] Revoca deliberazioni n. 1812/2000 e n. 972/2008”
  - DG ASUR n. 430 del 16/6/2015: “Linee di indirizzo Regionali per l’esercizio dell’ALPI. DGRM 106 del 23/02/2015. Schema tipo di regolamento per le Aree Vaste”
  - Determina n. 1466 del 17/11/2015: “Attività libero professionale intramoenia - Regolamento di Area Vasta 2 – Adozione”.
  - Determina n.142 del 02/02/2016: “Integrazione determina n. 1466/AV2 del 17/11/2015 avente ad oggetto: Attività libero professionale intramoenia - Regolamento di Area Vasta 2 – Adozione”.
  - Determina n.200 del 09/02/2017 “Recepimento accordo di ripartizione del Fondo Supporto Indiretto derivante dall’attività Libero Professionale Intramoenia”
  - Determina n. 1024 del 11/07/2017: “Determinazione del Fondo Supporto indiretto derivante dall’attività libero professionale intramoenia “ALPI” nell’Area Vasta 2 – anno 2016”
  - Determina n. 363 del 01/03/2018: “Determinazione del Fondo Supporto indiretto derivante dall’attività libero professionale intramoenia “ALPI” nell’Area Vasta 2 – anno 2017”
  
- Motivazione

In data 20 gennaio 2016 è stato sottoscritto l’accordo fra la Delegazione trattante Area Vasta 2 e la RSU del comparto relativo ai criteri di “Ripartizione del Fondo Supporto Indiretto derivante dalla Attività Libero Professionale Intramoenia”, di cui alla determina n.200 del 09/02/2017.

Detto accordo trova applicazione anche per la ripartizione del Fondo Supporto Indiretto derivante dalla Attività Libero Professionale Intramoenia” per l’anno 2016 e per l’anno 2017, come dichiarato nel punto 3 dello stesso.

Il suddetto accordo prevede che i beneficiari del 40% del fondo siano tutti gli operatori front-office che effettuano operazioni di prenotazione, accettazione, incasso, rilascio esenzioni ticket in possesso del codice CUP.

Il fondo per questa categoria di beneficiari viene ripartito attribuendo peso 1 funzione di front office, peso 1,5 funzione di front office e cassa.

I beneficiari del 60% del fondo sono tutti i restanti operatori del comparto AV2 che non rientrano nella categoria di lavoratori con peso 1 ai quali viene attribuita quota pro capite.

La distribuzione delle quote, da attribuire ai beneficiari, viene effettuata secondo i parametri dell'accordo sottoscritto che sono:

- esclusione del personale che ha svolto attività di supporto diretto alla ALPI negli anni 2016-2017.
- assegnazione al personale part time di una quota in base alla percentuale di part time effettuato.
- regolamentazione delle assenze secondo i criteri degli accordi di produttività validi per gli anni 2016-2017.

La consistenza del fondo incentivante per l'anno 2016 è pari ad € 256.534,38 oneri inclusi (€ 193.903,54 = competenze da liquidare + € 62.675,84 per oneri) ed è regolarmente imputata al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero-professionale", del Bilancio 2016, ove è stato accantonato il corrispondente importo .

La consistenza del fondo incentivante per l'anno 2017 è pari ad € 243.552,03 oneri inclusi (€ 184.090,73 = competenze da liquidare + € 59.461,30 per oneri) ed è regolarmente imputata al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero-professionale", del Bilancio 2017, ove è stato accantonato il corrispondente importo .

L'individuazione dei beneficiari del 40% del fondo è demandata al Dirigente della U.O. "Direzione Amministrativa Ospedaliera e funzioni di Front – Back Office", che ha provveduto a comunicare i nominativi e la qualifica del personale coinvolto nei front office e specificato chi svolge funzioni di cassa.

Detti elenchi inviati con nota ID 1654557 del 12/07/2018 sono parte integrante del presente atto (All. 1).

Le economie prodotte da ogni categoria di beneficiari sono state ripartite come quota procapite e riattribuite agli operatori appartenenti alla categoria stessa.

Come da mail del Dirigente Responsabile dell'U.O. C. "Supporto all'Area Politiche del Personale" inviata a questa U.O. in data 10/07/2018, si è provveduto alla liquidazione, in acconto, nel mese di Luglio c.a. di un importo pari al 60% della quota individuale spettante.

Con successivo e separato atto si darà luogo al saldo del restante 40% del fondo.

Si procede dunque al pagamento spettante ad ogni singolo operatore avente titolo, quale 60% del compenso per attività di supporto indiretto alla libera professione, per gli anni 2016-2017

□ Esito dell'istruttoria:

1. di liquidare al personale del Comparto, Area Vasta 2, di cui agli allegati elenchi cartacei (All.2 anno 2016, All.3 anno 2017), gli importi a fianco di ciascuno indicati, quale acconto del 60% della quota di competenza spettante agli aventi diritto, afferente il fondo incentivante legato alla libera professione della Dirigenza Medico/Veterinaria e Sanitaria, relativo agli anni 2016-2017;
2. di dare atto che la spesa relativa all'anno 2016, di cui al punto 1 che precede, quale acconto del 60% della quota di competenza, è pari a € 153.920,63 (€ 116.342,12 = competenze da liquidare + € 37.578,51 per oneri ed irap ) ed è imputata al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero-professionale", del Bilancio 2016, ove è stato accantonato il corrispondente importo più il restante 40% del fondo, che rimane accantonato fino al successivo atto di liquidazione a saldo;
3. di dare atto che la spesa relativa all'anno 2017, di cui al punto 1 che precede, quale acconto del 60% della quota di competenza, è pari a € 146.131,23 (€ 110.454,44 = competenze da liquidare + € 35.676,79 per oneri ed irap ) ed è imputata al conto 0202010108 "Fondo oneri differiti per attività libero-professionale", del Bilancio 2017, ove è stato accantonato il corrispondente importo più il restante 40% del fondo, che rimane accantonato fino al successivo atto di liquidazione a saldo;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C. Supporto Amministrativo  
Rischio Clinico – Sperimentazioni -  
Libera Professione e Recupero Crediti Sanitari  
(Dr.ssa Lorella Pietrella)

**- ALLEGATI -**

Elenchi cartacei (Allegati 1-2-3)