

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1145/AV2 DEL 25/07/2018**

**Oggetto: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DAL SERVIZIO – SIG.RA GIRALDI ELENA –  
CPS – INFERMIERE - CAT. D – PENSIONE DIRETTA ORDINARIA -**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTA** la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 3/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs n.165/2001;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/12/2018**, presentato con nota del 04/07/2018 dalla Sig.ra **Giraldi Elena**, nata a Mondolfo (PU) il 14/01/1960, dipendente di questa ASUR – AV n.2 - con la qualifica di C.P.S. – Infermiere - Cat. D;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/10/2018 al 30/11/2018;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;

4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico a norma ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Dirigente**  
**U.O. C. Supporto all' Area Politiche del Personale**  
**(Dott. Massimo Esposito)**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**U.O. CONTROLLO DI GESTIONE U.O. BILANCIO**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Supporto all' Area Politiche del Personale AV2, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

**U.O.C. Controllo di Gestione**  
**Il Dirigente**  
**(Dott.ssa Maria Letizia Paris)**

**U.O. Bilancio**  
**Il Dirigente**  
**( Dott.ssa Antonella Casaccia )**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SUPPORTO ALL' AREA POLITICHE DEL PERSONALE AV2**

**Normativa di riferimento**

- Legge 22 dicembre 2011, n. 214 e successive modificazioni e integrazioni;
- CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018 - Art. 72 – *Termini di preavviso* - Art. 73- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro*;

**Motivazione:**

**Preso atto** che in data 23/06/2018 la Sig.ra **Giraldi Elena** ha presentato all'INPS, per il tramite del Patronato ITAL, domanda di Pensione;

**Con nota** del 04/07/2018 la Sig. ra **Giraldi Elena** dipendente di questa ASUR – Area Vasta 2 – con la qualifica di CPS – Infermiere – Cat. D – ha comunicato il recesso dal servizio – a decorrere dal **01/12/2018**;

**Preso atto** che la comunicazione di recesso dal servizio è stata presentata dalla dipendente, nei termini di preavviso previsti dal sopra citato art. 72 del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018, che nel caso che trattasi corrisponde a mesi 2 ;

**Esito dell'istruttoria:**

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/12/2018**, presentato con nota del 04/07/2018 dalla Sig.ra **Giraldi Elena**, nata a Mondolfo (PU) il 14/01/1960, dipendente di questa ASUR –AV n.2 con la qualifica di CPS – Infermiere – Cat. D;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/10/2018 al 30/11/2018;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;
4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico a norma ai sensi dell'art. 28 .R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott.ssa Noemi Bufarini)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato