

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1759/AV2 DEL 06/12/2017**

**Oggetto: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DAL SERVIZIO - SIG.RA ROSSI VIRGINIA -
COLLABORATORE PROFESSIONALE ESPERTO – ASSISTENTE SOCIALE - CAT.DS –**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTA la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 3/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs n.165/2001;

RICHIAMATE le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dall'**1/12/2017**, presentato con nota del 21 novembre 2017 dalla Sig.ra **Rossi Virginia**, nata a Monteroberto (AN) il 08/11/1954, dipendente di questa ASUR –AV n.2 con la qualifica di Collaboratore Professionale Esperto – Assistente Sociale – Cat. DS;
2. **di prendere atto** che il termine di preavviso è stato regolato da quanto previsto dall'art.39) comma 5) del CCNL del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;

4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico a norma ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Dirigente
U.O. C. Supporto all'Area Politiche del Personale
(Dott. Massimo Esposito)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O.BILANCIO

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione del Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

U.O.C. Controllo di Gestione
Il Dirigente
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

U.O. Bilancio
Il Dirigente
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE

Normativa di riferimento

- **Legge** n. 232 dell'11 dicembre 2016;” Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e Bilancio Pluriennale 2017-2019” - all'art. 1, comma 179 e 186;
- **Decreto** del Presidente del Consiglio dei Ministri n.88 del 23 maggio 2017:” Regolamento di attuazione dell'art.1) commi 179 e 186 della Legge n.232 dell'11 dicembre 2016 in materia di APE sociale;
- **CCNL** del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995 - Art. 37- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro* -, Art. 38 - *Obblighi delle parti* – Art. 39 – *Termini del preavviso* - ;

Motivazione:

Preso atto che in data 1 luglio 2017 la Sig. ra **Rossi Virginia** ha presentato all'INPS, per il tramite del Patronato ITAL UIL di Pianello Vallesina – AN - domanda di “ Anticipo Pensionistico per Ape Sociale;

Con nota del 20 ottobre 2017 l'INPS ha testualmente comunicato alla Sig.ra **Rossi Virginia** :..... omissisi requisiti e le condizioni per l'accesso all'APE sociale di cui all'art. 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 88/2017 saranno perfezionati in data 08/11/2017 omissis L'APE sociale decorre dal **01/12/2017**, qualora a tale data sussistano tutti i requisiti e le condizioni previste dalla legge, compresa la cessazione dell'attività lavorativaomissis;

Con nota del 21 novembre 2017 la Sig.ra **Rossi Virginia** dipendente di questa ASUR – Area Vasta n.2 – con la qualifica di Collaboratore Professionale Esperto – Assistente Sociale - Cat. DS – ha comunicato il recesso dal servizio – a decorrere dall'**1/12/2017**(ultimo giorno di servizio 30/11/2017);

Preso atto che la comunicazione di recesso dal servizio è stata regolata dai termini di preavviso previsti dal sopra citato art. 39) comma 5) CCNL del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995;

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

6. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dall'**1/12/2017**, presentato con nota del 21 novembre 2017 dalla Sig.ra **Rossi Virginia**, nata a Monteroberto (AN) il 08/11/1954, dipendente di questa ASUR –AV n.2 con la qualifica di Collaboratore Professionale Esperto – Assistente Sociale – Cat. DS;
7. **di prendere atto** che il termine di preavviso è stato regolato da quanto previsto dall'art.39) comma 5) del CCNL del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995;

8. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;
9. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico a norma ai sensi dell'art. 28 .R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
10. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Rita Luzi)

- ALLEGATI -

Nessun allegato