

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1755/AV2 DEL 06/12/2017**

Oggetto: Liquidazione rimborso spese viaggio e mantenimento ad assistiti residenti – mese di Agosto 2017 - € 32.107,54.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, relativi agli atti e provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti delle pubbliche amministrazioni nonché i loro compiti e poteri;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di evidenziare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la somma di € 32.107,54 (Trentaduemilacentosette/54) per il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento in favore di cittadini residenti, relativamente al mese di Agosto 2017, così come risulta dal prospetto riepilogativo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, per gli importi a fianco di ciascuno indicati;
3. di dare atto che la spesa in oggetto fa carico al Conto 05.08.01.03.03 (rimborsi agli assistiti 2017) – prenotazione N. 106/0 – del Bilancio 2017 dove è stata regolarmente iscritta;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere all'U.O. Economico Finanziaria, per gli adempimenti consequenziali, il presente atto unitamente all'elenco dei beneficiari;

6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**U.O.C. CONVENZIONI STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE
E TRASPORTI SANITARI
(Dott.ssa Fiammetta Mastri)**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall'adozione del medesimo fa carico al Conto 05.08.01.03.03 – prenotazione n. 106/0 del Bilancio 2017.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine, di cui n. 1 di allegati in formato cartaceo, che formano parte integrante della stessa (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy);

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. CONVENZIONI STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE – AV2 SENIGALLIA

Norme e disposizioni di riferimento

- L.R. n. 30 del 18/06/87
- L.R. n. 16 del 18/06/93
- L.R. n. 65 del 17/11/97
- D.P.C.M. 12/01/17
- L.R. n. 15 del 28/04/17
- D.G.R.M. n. 716 del 26/06/17

La Regione Marche riconosce ai cittadini marchigiani, che sono affetti da particolari patologie, il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento presso le località sedi di luogo di cura.

Le Leggi Regionali che disciplinano l'erogazione di dette provvidenze sono le seguenti:

- Legge Regionale n. 30 del 18/06/87 relativa al riconoscimento delle provvidenze a favore dei soggetti in trattamento radioterapico.
- Legge Regionale n. 16 del 18/06/93 concernente l'istituzione del servizio di oncoematologia pediatrica nell'Ospedale dei Bambini Salesi di Ancona.
- Legge Regionale n. 65 del 17/11/97, modificata dalle Leggi Regionali n. 24 del 31/08/99 e n. 16 del 23/02/00 che regolamentano l'erogazione delle provvidenze a favore di soggetti sottoposti a trapianto d'organo.

Con D.P.C.M. del 12/01/17, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 65 del 18/03/17, si è provveduto all'aggiornamento dei Livelli Essenziali di Assistenza e demandato alle Regioni e Province Autonome la definizione dei criteri uniformi per l'individuazione di limiti e modalità di erogazione delle prestazioni.

Con Legge Regionale n. 15 del 28/04/17 "Disposizioni di semplificazione e aggiornamento della normativa regionale", la Regione Marche ha introdotto modifiche ed integrazioni a normative regionali già esistenti ed ha altresì proceduto all'abrogazione di talune altre, tra le quali la Legge Regionale n. 15 del 27/06/84 e n. 20 del 22/04/87 riguardanti le provvidenze in favore di soggetti affetti da uremia cronica.

Considerato che il D.P.C.M. stabilisce una progressiva applicazione di quanto ivi stabilito, si è reso necessario l'adozione di un primo provvedimento di recepimento dello stesso.

Con DGRM n. 716 del 26/06/17, infatti, la Giunta Regionale Marche ha dato attuazione al D.P.C.M. 12/01/17 ed in merito all'art. 55 del Decreto stesso, ha provveduto a regolamentare l'accesso al

contributo in favore degli assistiti affetti da uremia cronica in trattamento dialitico, fissandone criteri, requisiti e procedure.

Questa Amministrazione ha preso atto delle richieste pervenute da cittadini residenti rivolte ad ottenere il rimborso delle spese sostenute per viaggi e mantenimento presso le relative località sedi di luogo di cura, ha verificato la sussistenza dei requisiti dei richiedenti e la conformità della documentazione prodotta dai medesimi ed ha provveduto alla quantificazione dei rimborsi da erogare come si evince dal prospetto riepilogativo allegato alla presente disposizione.

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE

1. di evidenziare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la somma di € 32.107,54 (Trentaduemilacentosette/54) per il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento in favore di cittadini residenti, relativamente al mese di Agosto 2017, così come risulta dal prospetto riepilogativo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, per gli importi a fianco di ciascuno indicati;
3. di dare atto che la spesa in oggetto fa carico al Conto 05.08.01.03.03 (rimborsi agli assistiti 2017) – prenotazione N. 106/0 – del Bilancio 2017 dove è stata regolarmente iscritta;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere all'U.O. Economico Finanziaria, per gli adempimenti consequenziali, il presente atto unitamente all'elenco dei beneficiari;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.a Gabriella Pegoli

- ALLEGATI -

Documentazione cartacea agli atti dell'Ufficio, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).