

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1737/AV2 DEL 27/11/2017**

**Oggetto: DR.SSA MARTORANA ROSSANA - DIRIGENTE MED. A TEMPO INDET. –  
DISCIPLINA: GINECOLOGIA E OSTETRICIA AV2 - ASPETTATIVA S. A. PER  
CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI PARI QUALIFICA C/O  
L'AREA VASTA N. 3.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTA** la determina del Direttore di Area Vasta. 2 n. 1241 del 03/10/2015 – Atto conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Gestione Personale Area Vasta n. 2 assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs n. 165/2001 e la successiva Determina n. 409 del 15/03/2017 relativa alle funzioni del Dirigente Responsabile dell'U.O.C Gestione Personale; ;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lg.vo n. 165 del 30/3/2001;

**FATTE PROPRIE** le considerazioni di merito ed opportunità riportate nel suddetto documento;

**VISTE** le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria Area Vasta n. 2 per gli aspetti di competenza ;

**- D E T E R M I N A -**

1. di accogliere, la richiesta dell'aspettativa senza assegni della Dr.ssa Martorana Rossana nata ad Agrigento il 25/04/1980, in servizio a tempo indeterminato presso l'ASUR – Area Vasta n. 2 – Sede di Jesi, nel profilo professionale di Dirigente Medico dell' U.O. Ginecologia e Ostetricia , a seguito conferimento di incarico, a tempo determinato, di pari qualifica presso l'ambito operativo di Macerata – Area Vasta 3, a decorrere dal **1°/01/2018** fino al **31/12/2018 ( mesi dodici)**;
2. di concedere, per quanto sopra, al medesimo dipendente, l'aspettativa senza assegni, per il periodo **1°/01/2018** fino al **31/12/2018**, ai sensi dell'art. 10, comma 8 lett. b) del CCNL Integrativo del CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'08/06/2000;
3. di dare atto che il periodo dell' aspettativa suddetto, è concesso senza diritto alla retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;
4. di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
5. di dare atto che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi relativamente ai conti del personale dipendente;

6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb –salute albo pretorio informatico a norma dell’art 28 L.R. 26/96, come sostituto dell’art 1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C Supporto all’Area Politiche del Personale  
( Dott. Massimo Esposito)

..

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE**

##### **RAGIONERIA E BILANCIO:**

Si attesta che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget assegnato all’ASUR-Area Vasta n.2.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
(Dott.ssa Paris Letizia)

U.O. Gestione Economico Finanziaria  
Il Dirigente Responsabile  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine, compreso il documento istruttorio.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C “SUPPORTO ALL’AREA DELLE POLITICHE DEL PERSONALE”**

*Normativa di riferimento*

- Art. 10 comma 8 lett. b) - CCNL Integrativo del CCNL dell’8/6/2000 CCNL Area Dirigenza Medica/Veterinaria

CON nota del 15/11/2017 n. 180807 di prot., la Dr.ssa Martorana Rossana, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, ha chiesto di poter usufruire di un periodo di aspettativa senza assegni, finalizzata al conferimento di incarico, a tempo determinato, di pari qualifica e pari disciplina presso l’ambito operativo di Macerata dell’Area Vasta n. 3, a decorrere dal **1°/01/2018 fino al 31/12/2018 ( mesi dodici)**;

VISTO l’art.10, comma 8 lett.b) del CCNL del 10/02/2004 Integrativo del CCNL 8/6/2000 dell’area della Dirigenza Medico-Veterinaria, per cui:” *l’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità è concessa al Dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto .....omissis*”;

ACQUISITO, in pari data, il parere favorevole del Direttore dell’ U.O.C Ginecologia ed Ostetricia del POU di Jesi – Dr. Angelo Curatola, con decorrenza del 1 gennaio 2018;

RITENUTO di poter accogliere la richiesta della Dr.ssa Martorano Rossana;

**Esito dell’istruttoria:**

Per quanto sopra premesso ed argomentato

**SI PROPONE**

Al Dirigente, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. di accogliere, la richiesta dell’aspettativa senza assegni della Dr.ssa Martorana Rossana nata ad Agrigento il 25/04/1980, in servizio a tempo indeterminato presso l’ASUR – Area Vasta n. 2 – Sede di Jesi, nel profilo professionale di Dirigente Medico dell’ U.O.C Ginecologia e Ostetricia, a seguito conferimento di incarico, a tempo determinato, di pari qualifica presso l’ambito operativo di Macerata – Area vasta 3, a decorrere dal **1°/01/2018 fino al 31/12/2018 ( mesi dodici)**;
2. di concedere, per quanto sopra, al medesimo dipendente, l’aspettativa senza assegni, per il periodo **1°/01/2018 fino al 31/12/2018**, ai sensi dell’art. 10, comma 8 lett. b) del CCNL Integrativo del CCNL dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell’08/06/2000;

3. di dare atto che il periodo dell' aspettativa suddetto, è concesso senza diritto alla retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;
4. di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
5. di dare atto che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi relativamente ai conti del personale dipendente;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb – salute albo pretorio informatico a norma dell'art 28 L.R. 26/96, come sostituto dell'art 1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile Istruttoria**  
(Sig.ra Patrizia Ercoli)

**- ALLEGATI -**

non ci sono allegati