

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1368/AV2 DEL 21/09/2017**

Oggetto: Medici di Medicina Generale – Servizio di Guardia Medica Turistica, stagione estiva 2017 Conferimento incarico provvisorio, decorrenza 01/08/2017.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Inseadimento dell’ Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. di conferire l’incarico provvisorio per n. 24 ore settimanali alla Dott.ssa Oliveti Alice da svolgere dal 01/08/2017 al 15/09/2017 presso il Pronto Soccorso, nei giorni e negli orari concordati con il Direttore dell’ UOC Pronto Soccorso e Medicina d’Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia;
2. di dare atto che tale incarico è regolamentato per la parte economica, dall’art. 72 dell’ ACN e dall’ art. 36 dell’ AIR;
3. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del budget di questa Area Vasta n. 2 in quanto già prevista con precedente atto;
4. di notificare il presente provvedimento all’interessata, al Direttore dell’ UOC Pronto Soccorso e Medicina d’Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia e al Direttore del Distretto di Senigallia;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)**

Per il parere infrascritto:

U.O. Bilancio e Controllo di Gestione

Le sottoscritte, attestano che i costi scaturenti dall'adozione del presente atto verranno imputati nei conti pertinenti del bilancio 2017.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – SENIGALLIA

Normativa di riferimento:

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 29/07/2009 e s.m.i.
- DGRM n. 751 del 02/07/2007 – Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale – art. 37

Vista la Determina n. 991/AV2 del 29/06/2017 recante ad oggetto: “*Medicina Generale – Servizio di Guardia Medica Turistica stagione estiva 2017 – Ratifica conferimento incarichi provvisori*”;

Atteso che, nella seduta del 31/05/2017 si era provveduto al conferimento di n. 23 (ventitré) incarichi provvisori per n. 24 (ventiquattro) ore settimanali, due dei quali da utilizzare presso il Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Senigallia;

Vista la nota prot. n. 89117 del 31/05/2017 con la quale sono stati incaricati presso la postazione del Pronto Soccorso i medici Dott.ssa Marinelli Daniela e Dott. Filipponi Andrea per il periodo 15/06/2017 – 15/09/2017;

Vista la nota prot. n. 24 del 04/07/2017 a firma del Dott. Gianfranco Maracchini, Direttore del Dipartimento d’Emergenza e Urgenza del Pronto Soccorso di Senigallia con la quale anticipava le probabili dimissioni della Dott.ssa Marinelli Daniela poiché risultante vincitrice di altro incarico con decorrenza 10/07/2017;

Vista la nota prot. n. 113898 del 12/07/2017 con la quale la Dott.ssa Marinelli Daniela confermava le proprie dimissioni, stessa decorrenza di cui sopra;

Acquisito il nulla osta del Direttore del Distretto in merito alle dimissioni della dott.ssa Marinelli Daniela;

Ritenuto che, interpellati tutti i medici utilmente inseriti nella graduatoria, nessuno ha dato disponibilità per un incarico presso il Pronto Soccorso;

Visto che, con nota prot. n. 119062 del 21/07/2017 la Dott.ssa Oliveti Alice ha dichiarato la propria disponibilità per un eventuale incarico presso il Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Senigallia;

Acquisito parere favorevole del Dott. Gianfranco Maracchini, Direttore del Dipartimento d’Emergenza e Urgenza del Pronto Soccorso di Senigallia espresso in calce alla nota di cui sopra;

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

1. di conferire l’incarico provvisorio per n. 24 ore settimanali alla Dott.ssa Oliveti Alice da svolgere dal 01/08/2017 al 15/09/2017 presso il Pronto Soccorso, nei giorni e negli orari concordati con il Direttore dell’ UOC Pronto Soccorso e Medicina d’Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia;
2. di dare atto che tale incarico è regolamentato per la parte economica, dall’art. 72 dell’ ACN e dall’ art.

36 dell' AIR;

3. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del budget di questa Area Vasta n. 2 in quanto già prevista con precedente atto;
4. di notificare il presente provvedimento all'interessata, al Direttore dell' UOC Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia e al Direttore del Distretto di Senigallia;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

LA REONSABILE U.O.C.
Direzione Amm.va Territoriale
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.