

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1343/AV2 DEL 14/09/2017**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DELLA SIG.RA TERRAMANI ELENA -
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D A TEMPO
DETERMINATO.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

INDIVIDUATO quale Responsabile del presente procedimento la Sig.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/V2 del 03/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Terramani Elena, *nata a Teramo (TE) il 22/03/1987*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal *01/09/2017* (ultimo giorno lavorativo *31/08/2017*);
3. Dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
IL RESPONSABILE
Dott. Massimo Esposito

.....

U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Normativa di riferimento:

- *Artt. 38 e 39 del CCNL 1994/1997 per il personale del Comparto;*

Motivazione:

Con Determina del Direttore AV2 n. 827 del 30/05/2014 è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, con la Sig.ra Terramani Elena, *nata a Teramo (TE) il 22/03/1987;*

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 01/07/2014 per mesi quattro, eventualmente rinnovabili, cadenti il 31/10/2014 e con determine del Direttore n. 1560/AV2 del 21/10/2014, n. 196/AV2 del 12/02/2015, n. 1192/AV2 del 29/09/2015, n. 314/AV2 del 11/03/2016, n. 1182/AV2 del 16/09/2016 e n. 410 del 16/03/2017 è stato ulteriormente prorogato dal 01/11/2014 al 31/03/2018;

Con nota acquisita agli atti con prot. n. 0137512/ASURAV2/AFFGEN/A del 31/08/2017, la Sig.ra Terramani Elena, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/09/2017 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2017) per poter prendere il nuovo incarico a tempo determinato presso questa Area Vasta 2;

Visto l'art. 37 del C.C.N.L. 01/09/1995.

Ritenuto di dover prendere atto del recesso dal servizio del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Sig.ra Terramani Elena, a decorrere dal 01/09/2017.

Esito dell'istruttoria:

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Terramani Elena, *nata a Teramo (TE) il 22/03/1987,* in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal *01/09/2017* (ultimo giorno lavorativo *31/08/2017*);

3. Di dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Collaboratore
Rag.ra Giovanna Brizi

.....

- ALLEGATI -

Nessun allegato