

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1263/AV2 DEL 29/08/2017**

**Oggetto: Dr.ssa PAOLUCCI CRISTINA, Dirigente Medico a tempo indeterminato: trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale pari a n. 30 settimanali.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti della U.O. Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di trasformare il rapporto di lavoro della Dr.ssa Paolucci Cristina, nata a Perugia il 24/07/1957, Dirigente Medico a tempo indeterminato, da tempo pieno a tempo parziale, pari a n. 30 ore settimanali, part-time verticale, con attività lavorativa da distribuire su 4 giorni la settimana, con decorrenza dal 1° Settembre 2017;
3. di stipulare con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro;
4. di determinare il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 3 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
U.O. "GESTIONE PERSONALE"**

**Normativa di riferimento**

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662
- Legge 488/99 – art. 20 comma 1
- D. Lgs. n. 61/2000
- Art. 3 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 22/02/2001 integrativo CCNL 8.6.2000
- Legge 6 agosto 2008, n. 113

**Premesso** che la Dr.ssa Paolucci Cristina, nata a Perugia il 24/07/1957, Dirigente Medico a tempo indeterminato, con nota ID. n. 1373772 del 12/07/2017, la chiedo la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale pari a n. 30 ore settimanali, con attività lavorativa distribuita su quattro giorni settimanali, con decorrenza 1° Settembre 2017;

**Preso atto** del parere favorevole espresso in calce alla richiesta dalla Dott.ssa Cimini Daniela, Dirigente U.O. Igiene e Sanità Pubblica;

**Atteso** che a tale trasformazione sarà applicato il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito, stipulando con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 1° Settembre 2017;

***Per quanto sopra esposto si propone:***

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di trasformare il rapporto di lavoro della Dr.ssa Paolucci Cristina, nata a Perugia il 24/07/1957, Dirigente Medico a tempo indeterminato, da tempo pieno a tempo parziale, pari a n. 30 ore settimanali, part-time verticale, con attività lavorativa da distribuire su 4 giorni la settimana, con decorrenza dal 1° Settembre 2017;
3. di stipulare con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro;
4. di determinare il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa.

***Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bruno Valentini)***

***Il Dirigente  
(Dott. Massimo Esposito)***

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.