

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 911/AV2 DEL 15/06/2017**

Oggetto: LAVORI SOCIALMENTE UTILI - D. LGS. 468/97 E S.M.I. - ATTIVAZIONE PROGETTI PER LE ESIGENZE STRAORDINARIE DELL'AV2.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 716/AV2 del 10/05/2017 avente ad oggetto: "Atto di conferimento delega del Direttore Generale ASUR Marche. Recepimento ed accettazione" con la quale è stata recepita la nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O.C. Gestione Economico Finanziaria e del Dirigente Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Avvalersi dei benefici di cui alla normativa vigente in materia di "lavori socialmente utili", con particolare riguardo all'art. 7 del D.Lgs. 468/97, per la prestazione di attività da parte di titolari di trattamenti previdenziali a seguito della criticità, evidenziate e risultante agli atti, dei seguenti servizi:
 - Servizio Farmaceutico Territoriale Fabriano
 - Front Office di Fabriano - ufficio Anagrafe
 - U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie di Fabriano e Jesi

2. Inoltare richiesta al Centro per l'impiego e la formazione di Fabriano per individuare lavoratore idoneo a svolgere le seguenti mansioni:
 - n. 1 operatore tecnico magazziniere in grado di svolgere operazioni di ricevimento e controllo merci per il Servizio Farmaceutico Territoriale di Fabriano;
 - n. 1 coadiutore amministrativo per svolgere attività di front office, inserimento dati e pratiche amministrative per il Front Office di Fabriano
 - n. 3 coadiutori amministrativi o operatori tecnici da destinare all'U.O. Risorse Economico Finanziarie (di cui n. 2 per la sede di Fabriano e n. 1 per la sede di Jesi)

3. Dare atto che la presente procedura non comporta oneri di spesa per l'Area Vasta 2 trattandosi di utilizzo nei limiti delle *20 ore settimanali*, ad eccezione della copertura assicurativa INAIL;
Gli eventuali sinistri RCT saranno trattati conformemente alla procedura aziendale in uso;
4. Rilevare che, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 468/97, l'utilizzo dei lavoratori nelle attività socialmente utili non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con questa Area Vasta 2;
5. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. Trasmette il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Maurizio Bevilacqua

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto sarà inserito nei conti di competenza del Bilancio ASUR 2017 - sezionale Area Vasta 2.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Normativa di riferimento

- D.Lgs. n. 468/1997 "Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili" così come integrato e modificato dal D. Lgs. 28.02.2000, n. 81 e dal D.M. 26.03.2001
- D.Lgs. n. 150 del 14/09/2015 art. 26 comma 12
- Legge 189 del 29/11/2015 conversione in Legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° ottobre 2015, n. 154 recante disposizioni urgenti in materia economico-sociale

Premesso che:

- Il Dirigente del Servizio Farmaceutico Territoriale di Fabriano - dr.ssa Pierdominici Maria Novella - con id 1335501 del 25/05/2017 ha richiesto n. 1 lavoratore socialmente utile in previsione dell'imminente periodo estivo (riduzione del personale per godimento ferie) e come supporto alla gestione del magazzino.

La figura richiesta è:

- n. 1 operatore tecnico magazziniere in grado di svolgere operazioni di ricevimento e controllo merci per il Servizio Farmaceutico Territoriale di Fabriano;

- Il Dirigente DAT . dr. Emanuele Rocchi - ha richiesto con nota id 1338519 del 30/05/2017 un lavoratore socialmente utile per l'Ufficio Anagrafe della sede DAT AV2 di Fabriano in sostituzione di una unità in cessazione.

La figura richiesta è:

- n. 1 coadiutore amministrativo per svolgere attività di front office, inserimento dati e pratiche amministrative per il Front Office di Fabriano - ufficio Anagrafe

- Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie - dr.ssa Antonella Casaccia - ha richiesto con nota id. 1342846 del 05/06/2017 n. 3 lavoratori socialmente utile per l'U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie.

La figura richiesta sono:

- n. 3 coadiutori amministrativi o in subordine operatori tecnici da destinare all'U.O. Gestione Risorse economico Finanziarie di cui n. 2 per la sede di Fabriano e n. 1 per la sede di Jesi.

Richiamato il D. Lgs. n. 468/1997 "Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili" così come integrato e modificato dal D. Lgs. 28.02.2000, n. 81 e dal D.M. 26.03.2001;

Dato atto che si definiscono lavori socialmente utili anche quei progetti aventi obiettivi di carattere straordinario, della durata di 6 mesi, prorogabili al massimo per un periodo di 6 mesi.

Rilevato in particolare che:

- le amministrazioni pubbliche possono svolgere questo tipo di attività avvalendosi di soggetti iscritti nelle liste di mobilità e percettori dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione;
- è necessario inoltrare apposita richiesta alla sezione circoscrizionale per l'impiego, precisando la durata delle attività, che può essere di sei mesi eventualmente prorogabile di altri sei, fino al massimo di anni uno;
- le assegnazioni dei soggetti vengono effettuate nell'ambito di lavoratori in possesso di qualifiche compatibili con le prestazioni da svolgere, con priorità per i residenti nei comuni ove si svolgono le prestazioni secondo il maggior periodo residuo di trattamento previdenziale, limitatamente alle richieste di prestazioni di durata inferiore al predetto periodo residuo;

- ai fini dell'assegnazione, i centri per l'impiego ricevono dalle sedi INPS territorialmente competenti, gli elenchi relativi ai percettori dell'indennità di mobilità e di altro trattamento speciale di disoccupazione, con l'indicazione della qualifica professionale posseduta, la durata del trattamento e la data di cessazione dello stesso. Analoghe comunicazioni sono effettuate dalle aziende interessate con riguardo ai lavoratori sospesi a zero ore, per i quali sia stato emanato il provvedimento di concessione del trattamento straordinario di integrazione salariale;
- l'utilizzazione dei lavoratori non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento o dalle liste di mobilità;
- i lavoratori utilizzati possono svolgere attività lavorativa per non più di otto ore giornaliere e per un massimo di venti ore settimanali, oltre le quali spetta loro un compenso integrativo.

Richiamato altresì l'art. 1 bis del decreto-legge 1° ottobre 2015, n. 154 convertito in Legge 189 del 29/11/2015 che testualmente recita: *Allo scopo di consentire alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, la continuità nello svolgimento delle attività di pubblica utilità di cui agli articoli 7 e 8 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, all'articolo 26, comma 12, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, le parole: "in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto" sono sostituite dalle seguenti: "che hanno avuto inizio prima della data di adozione della convenzione quadro di cui al comma 2".*

Dato atto che, a tal fine, l'Area Vasta 2 deve inoltrare una richiesta al Centro per l'impiego di Fabriano e di Jesi, specificando la durata di attività.

Ritenuto opportuno avvalersi dell'utilizzo dei lavoratori in questione, dando atto che ciò non contrasta con i divieti ed i vincoli imposti dalla normativa vigente in materia di nuove assunzioni;

Esito dell'istruttoria:

1. Di avvalersi dei benefici di cui alla normativa vigente in materia di "lavori socialmente utili", con particolare riguardo all'art. 7 del D.Lgs. 468/97, per la prestazione di attività da parte di titolari di trattamenti previdenziali a seguito della criticità, evidenziate e risultante agli atti, dei seguenti servizi:
 - Servizio Farmaceutico Territoriale di Fabriano
 - Front Office di Fabriano - Ufficio Anagrafe
 - U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie di Fabriano e Jesi
2. Di inoltrare richiesta al Centro per l'impiego e la formazione di Fabriano per individuare lavoratore idoneo a svolgere le seguenti mansioni:
 - n. 1 *operatore tecnico magazziniere* in grado di svolgere operazioni di ricevimento e controllo merci per il Servizio Farmaceutico Territoriale di Fabriano;
 - n. 1 *coadiutore amministrativo* per svolgere attività di front office, inserimento dati e pratiche amministrative per il Front Office di Fabriano
 - n. 3 *coadiutori amministrativi o operatori tecnici* da destinare all'U.O. Risorse Economico Finanziarie (di cui n. 2 per la sede di Fabriano e n. 1 per la sede di Jesi)
3. Di dare atto che la presente procedura non comporta oneri di spesa per l'Area Vasta 2 trattandosi di utilizzo nei limiti delle *20 ore settimanali*, ad eccezione della copertura assicurativa INAIL; Gli eventuali sinistri RCT saranno trattati conformemente alla procedura aziendale in uso;
4. Di rilevare che, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 468/97, l'utilizzo dei lavoratori nelle attività socialmente utili non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con questa Area Vasta 2;
5. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del procedimento
Dott. Bruno Valentini

.....

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Responsabile
Dott. Massimo Esposito

.....

- ALLEGATI -

Nessun allegato