

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 878/AV2 DEL 12/06/2017**

Oggetto: [Utilizzo somme residue fondi regionali di cui alla DGR n°1034/2009 – finanziamenti prosecuzione progetti finalizzati riorganizzazione Consultori per ampliare-potenziare interventi sociali a favore famiglie.]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTA la DGRM n. 621 del 27.07.2015 ad oggetto “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la determina DG ASUR n. 550 del 31.7.2015 ad oggetto “DGRM n. 621 del 27/07/2015 Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la determina del Direttore AV2 n. 1038 del 3/8/2015 ad oggetto “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2” e la determina del Direttore AV” n. 403/AV” del 31.3.2016 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta 2”;

VISTA l’attestazione dei Dirigenti Amministrativi della U.O. Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di evidenziare che le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere all’acquisto del materiale, consistente nei libri e arredi per il Consultorio Familiare di Ancona, come meglio indicato nel documento istruttorio del presente atto, utilizzando la residua somma di € 1.400,00 disponibile dal finanziamento regionale specificato al punto 3, tramite l’U.O. Acquisti e Logistica - Area Vasta 2;
3. di dare atto che la spesa di € 1.400,00 è coperta interamente dal finanziamento regionale, di cui alla DGR n°1034 del 22.6.2009 destinato alla prosecuzione dei progetti finalizzati alla riorganizzazione

- dei Consulitori, al fine di ampliare e potenziare gli interventi sociali a favore delle famiglie, e viene imputato al conto economico n°0401020201 “Contributi extrafondo vincolati” del Bilancio 2017;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..
 5. di attestare che il presente atto non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing.Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda, in quanto il costo derivante dalla sua attuazione rientra nel fondo regionale, stanziato con DGR n°1034 del 22.6.2009 e trasferito all'Area Vasta 2 con i Decreti del Dirigente del Servizio Sociale ed educativo del Comune di Ancona del n. 2910 e 2911 del 23.12.2010, e viene imputato al conto economico n°0401020201 “Contributi extrafondo vincolati” del Bilancio 2017 .

ASUR – AREA VASTA N. 2

U.O.C. Controllo di Gestione

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Letizia Paris

ASUR – AREA VASTA N. 2

U.O. Gestione Ris. Econ. Finanziari

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n°6 pagine e n°0 pagine di allegati in formato cartaceo, che formano parte integrante della stessa, (vedi disposizione n°422 del 9.1.2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**Distretto Sanitario di Ancona e
Direzione Amministrativa Territoriale AV2**

Norme e disposizioni di riferimento

- legge n. 54/2006 “disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli”;
- legge n. 77/03 “ratifica ed esecuzione Convenzione Europea sull'esercizio dei diritti dei fanciulli, fatta a Strasburgo il 25 gennaio 1996;
- DGR n. 1034 del 22.06.2009 “Intesa Conferenza Unificata 14.02.2008-Approvazione linee programmatiche per la prosecuzione degli interventi di abbattimento dei costi per le famiglie con un numero di figli pari o superiori a quattro, per la riorganizzazione dei consultori familiari, per la qualificazione del lavoro degli assistenti familiari e per gli interventi ricolti alle persone parzialmente o totalmente non autosufficienti, ai fini della sottoscrizione dell'accordo tra la Regione Marche e il dipartimento per le politiche della famiglia, come previsto dal decreto 2 luglio 2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento politiche per la famiglia”;
- Decreto del Dirigente Regione Marche-P:F. Ipab-Infanzia,Famiglia albi e registri sociali n. 60/IVS_05 del 31.07.2009 Finanziamento prosecuzione progetti finalizzati alla riorganizzazione dei consultori familiari per ampliare e potenziare gli interventi sociali a favore delle famiglie cap. 53007114 € 1.495.156,00 cap. 53007160 € 299.032,00;
- Determinazione Dirigente Servizi Sociali Comune di Ancona n. 2911 del 23.12.2010 con oggetto “trasferimento fondi regionali di cui alla DGR 1034 del 22.06.2009 all'Asur Z.T. n. 7 per interventi connessi all'attività di Mediazione Familiare;
- Determinazione Dirigente Servizi Sociali Comune di Ancona n. 2910 del 23.12.2010 con oggetto “trasferimento fondi regionali di cui alla DGR 1034 del 22.06.2009 all'Asur Z.T. n. 7 per interventi connessi all'attività al Servizio Adozione.

Motivazione

La Regione Marche, con DD.GG.RR. nn.583/2008 e 1034/2009 disponeva l'approvazione della stipula di un accordo con il Dipartimento Politiche per la famiglia e individuava le linee programmatiche per il finanziamento e la realizzazione da parte degli enti locali di interventi ed iniziative a favore della famiglia, in cui previsto anche un finanziamento per la riorganizzazione dei Consulenti Familiari, al fine di potenziare gli interventi sociali a favore della famiglia.

Con due decreti del Dirigente della Posizione di Funzione IPAB-Famiglia-Albi e registri Sociali nn. 58/IVS_05 del 17.7.2008 e 60/IVS_05 del 31.7.2009 era individuato il finanziamento dei progetti finalizzati alla riorganizzazione dei consulenti familiari per ampliare e potenziare gli interventi sociali a favore delle famiglie e la loro prosecuzione.

Il finanziamento veniva, quindi, assegnato ai Comuni capofila degli Ambiti Territoriali Sociali con criteri individuati a tal fine.

Con Decreto del Dirigente Servizio Politiche Sociali ed Educative del Comune di Ancona n°1226 del 19.5.2010 si determinava l'impegno di spesa per i progetti finalizzati alla riorganizzazione dei consulenti familiari e potenziare gli interventi sociali a favore delle famiglie.

Con i Decreti del Dirigente Servizio Politiche Sociali ed Educative del Comune di Ancona nn. 2910 e 2911 del 23.12.2010 era disposto il trasferimento dei fondi all'ASUR Z.T. n°7 di Ancona per interventi connessi all'attività di mediazione (€ 9.000,00) ed all'adozione (€ 10.500,00) per un totale di € 19.500,00.

Il Direttore della Zona Territoriale n°7, con le successive Determine nn. 221 e 222 del 2011, provvedeva a dare incarichi professionali per un importo complessivo di € 8.100,00 per attività connesse alla Mediazione Familiare, generando un'economia pari a € 900,00 .

In seguito il Direttore di Zona Territoriale n°7, con la Determina n°223 del 13.4.2011, predisponendo ulteriori incarichi professionali a beneficio delle attività connesse all'Adozione per un importo complessivo di € 10.000,00 , generando un'economia pari a € 500,00 .

Considerato, pertanto, che la somma complessiva di € 1.400,00 (€ 900,00 + € 500,00), generata da tali economie, risulta da tempo a disposizione del Consultorio Familiare di Ancona, si ritiene indispensabile dotare di materiale, quali libri e arredi a beneficio degli ambulatori, finalizzato allo svolgimento dell'attività di Mediazione Familiare e Adozione.

Trattasi esattamente nello specifico di :

- ✓ n. 1 trita documenti;
- ✓ n. 4 sedie con braccioli per la stanza di mediazione familiare;
- ✓ n. 3 sedie senza braccioli, n° 1 cassettera , n. 3 sedie con braccioli, n. 1 sedia per scrivania - stanze degli Assistenti Sociali e Psicologi;
- ✓ n. 1 kit "sostenere la genitorialità.-strumenti per rinforzare le competenze educative " editrice Erickson
- ✓ n. 3 libri per l'aggiornamento degli operatori ("gli adolescenti hanno bisogno di regole" di A. Cawood – La Mediazione Familiare- di L: Parkinson –ed. Erickson- "Calpestio" di Lisciotta Donatella;
- ✓ n. 5 scatole plastica per riporre i giochi e materiali vari;
- ✓ n. 5 giochi da adibire per l'attività di incontri protetti genitori-figli (quantificati in n.4 "famiglia europea" e n.1 casetta delle bambole componibili).

In tale occasione ed allo scopo si procederà ad acquistare il materiale suindicato tramite la competente U.O. Acquisti e Logistica – Area Vasta 2 per l’importo economizzato pari a € 1.400,00.

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE

1. di evidenziare che le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere all’acquisto del materiale, consistente nei libri e arredi per il Consultorio Familiare di Ancona, come meglio indicato nel documento istruttorio del presente atto, utilizzando la residua somma di € 1.400,00 disponibile dal finanziamento regionale specificato al punto 3, tramite l’U.O. Acquisti e Logistica - Area Vasta 2;
3. di dare atto che la spesa di € 1.400,00 è coperta interamente dal finanziamento regionale, di cui alla DGR n°1034 del 22.6.2009 destinato alla prosecuzione dei progetti finalizzati alla riorganizzazione dei Consultori, al fine di ampliare e potenziare gli interventi sociali a favore delle famiglie, e viene imputato al conto economico n°0401020201 “Contributi extrafondo vincolati” del Bilancio 2017;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..
5. di attestare che il presente atto non è soggetto a controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile dell’Istruttoria

Dott.ssa Rita Gatti

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Domenico Leone

Il Direttore del Distretto n. 7 Ancona

Dr.ssa Patrizia Balzani

La sottoscritta attesta la legittimità e la regolarità amministrativa del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n°2.

**IL DIRIGENTE U.O.C. DIREZIONE
AMMINISTRATIVA TERRITORIALE AV2
Dott.ssa Chantal Mariani**

- ALLEGATI -

Nessun allegato - Documentazione cartacea agli atti dell'Ufficio insieme ai documenti di riferimento di Enti Pubblici nazionali, regionali e aziendali, non soggetti a pubblicazione (vedi disposizione n.422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy). Sono, comunque, consultabili presso il Consultorio Familiare di Ancona.