

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 683/AV2 DEL 09/05/2017**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA MOBILITÀ COMPENSATIVA TRA I CPS –  
INFIERMIERI CAT. D SIG.A GENTILI FRANCESCA DELL'ASUR - AREA VASTA N. 2 E  
SIG.A CASTELLANI LUCIA DELLA AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI  
PARMA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Concedere il nulla osta alla mobilità compensativa tra la Sig.a Gentili Francesca, Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D a tempo indeterminato di questa Azienda Sanitaria - Area Vasta n. 2, e la Sig.a Castellani Lucia dipendente di corrispondente profilo professionale e categoria della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma;
- 3) autorizzare il contestuale trasferimento tra le dipendenti di cui al precedente punto 2) con decorrenza 1° novembre 2016 così come proposto dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma con nota in data 15/03/2017;
- 4) dare mandato alla U.O.C. Gestione Personale di ottemperare a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l'attuazione del presente atto;
- 5) dare atto che dall'adozione della presente determina non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR in quanto trattasi di scambio compensativo tra dipendenti di corrispondente categoria e profilo professionale;
- 6) dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 7) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua

per il parere infrascritto:

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione della presente determina non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

U.O. Risorse economico/finanziarie  
Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Casaccia

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. Gestione Personale**

**Normativa di riferimento**

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'art. 30 (*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*);
- Contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del comparto Sanità stipulato in data 7/4/1999 ed in particolare l'art. 19 (*Mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi*);
- *"Linee guida per la mobilità del personale del comparto, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e regolamento inerente i criteri e la relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità esterna"* allegato alla determina n. 527/DG del 05/08/2014 ed in particolare l'art. 6 *"Mobilità di Compensazione"*;
- Vigente CCNL del personale del Comparto Sanità;

**Motivazione**

Richiamata la nota datata 17/01/2017 con la quale la Sig.a Gentili Francesca, Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D, in servizio a tempo indeterminato presso la sede di Jesi di questa Area Vasta n. 2, e la Sig.a Castellani Lucia dipendente a tempo indeterminato di pari profilo professionale e categoria della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma, chiedono il trasferimento per compensazione;

visto il comma 5 dell'art. 21 del CCNL del comparto del Servizio sanitario nazionale 19 aprile 2004 che consente, nell'ambito della disciplina di cui all'art. 19 del CCNL integrativo 20/09/2001, la mobilità a compensazione – all'interno del comparto – fra i dipendenti di corrispondente categoria, livello economico e profilo professionale, previo consenso delle aziende interessate;

vista la nota in data 15/03/2017, prot. n. 0009804, con la quale l'Azienda Ospedaliera di Parma comunica il proprio assenso alla mobilità di compensazione tra le precitate infermiere proponendo, quale data congrua per lo scambio di che trattasi, il 1° novembre 2017;

acquisito agli atti il parere favorevole espresso dalla Dirigente dell'Area Infermieristico Ostetrica dell'Area Vasta n. 2, Dr.ssa Angela Giacometti, anche per quanto concerne la data proposta dalla precitata Azienda Ospedaliera;

ritenuto pertanto, ai sensi della precitata normativa, ed in considerazione che la mobilità compensativa non comporta modifiche quali-quantitative nella dotazione organica aziendale, di poter proseguire l'iter amministrativo finalizzato allo scambio compensativo delle precitate infermiere, con decorrenza 01/11/2017;

**Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di accordare l'assenso alla mobilità compensativa tra la Sig.a Gentili Francesca, Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero di Jesi di questa Area Vasta n. 2, e la Sig.a Castellani Lucia dipendente di corrispondente profilo professionale e categoria della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma;
- 2) di autorizzare la mobilità di compensazione tra le dipendenti di cui al punto 1) che precede con decorrenza 01/11/2016 così come proposto dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma con nota in data 15/03/2017;

- 3) di dare atto che l'adozione della presente determina non comporta oneri di spesa a carico dell'ASUR in quanto trattasi di scambio compensativo tra dipendenti di corrispondente categoria e profilo professionale;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Renzo Bigi)

Il Responsabile  
U.O.C. Gestione Personale  
(Dott. Massimo Esposito)

**- ALLEGATI -**

nessun allegato