

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 660/AV2 DEL 03/05/2017**

**Oggetto: REGOLAMENTO SULLA VIDEOSORVEGLIANZA. APPROVAZIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTA** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di recepire ed approvare il Regolamento sulla Videosorveglianza AV2, di cui allo schema allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);
3. Di dare atto che, in esito alla qui intervenuta approvazione, si è ottemperato a quanto disposto con determina n.3/DG del 16.01.2017 avente ad oggetto “Schema di Regolamento sulla videosorveglianza – Approvazione e determinazioni”, punto 2) del dispositivo;
4. Di dare atto che il Regolamento quivi adottato recepisce integralmente lo schema di regolamento di cui alla determina n3/DG del 16.01.2017, senza alcuna modificazione o integrazione;

5. Di precisare che, qualora in sede di concreta applicazione del Regolamento, dovesse essere integrata l'ipotesi di cui all'art. 4 punto 4.1 dello stesso mediante "ripresa diretta del lavoratore anche a distanza" che "deve essere limitata ai soli casi in cui sia inevitabile per il perseguimento degli scopi che hanno determinato l'installazione dell'impianto", l'installazione ed il funzionamento del sistema di videosorveglianza verrà concordata con le rappresentanze sindacali;
6. Di dare atto che il Regolamento quivi adottato sostituisce ad ogni conseguente effetto ogni precedente regolamentazione in materia, fatto salvo ogni potere di adottare nuovo e diverso atto di modificazione e/o integrazione, qualora dovessero intervenire disposizioni normative regionali e/o aziendali, ovvero esigenze sopravvenute, anche in relazione ad eventuali variazioni degli attuali assetti organizzativi dell'AV2;
7. Di trasmettere la presente determina alle OOSS per opportuna conoscenza relativamente ai profili di specifico interesse;
8. Di Dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26 del 17.07.1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013, e che è efficace da giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico on line;
9. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i..

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

**Per i pareri infrascritti:**

Le sottoscritte visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente e dal Direttore della Segreteria di Direzione AV2 attestano che dal presente atto non derivano costi per l'Azienda.

U.O.C. Controllo di Gestione AV2  
Il Dirigente  
Dott. Letizia Paris

U.O. Gestione Risorse Ec. Finanziarie AV2  
Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Casaccia

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**SEGRETERIA DI DIREZIONE AV2**

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 30.06.2003 n.196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;
- Legge n.300 del 1970 “*Statuto dei lavoratori*”;
- Provvedimento in materia di videosorveglianza del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**PREMESSO:**

La Direzione Generale ASUR MARCHE ha ritenuto di regolamentare in modo uniforme il trattamento dei dati acquisiti attraverso sistemi di videosorveglianza utilizzati nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, al fine di proteggere il patrimonio aziendale, mobiliare ed immobiliare e per salvaguardare l’incolumità delle persone che, a vario titolo, accedono e/o sostano negli ambienti interni o esterni delle proprie strutture.

Ciò in quanto la rilevazione delle immagini deve avvenire nel rispetto, oltre che della disciplina in materia di protezione dei dati personali, anche delle altre disposizioni applicabili, quali in particolare le vigenti norme dell’ordinamento civile e penale in materia di interferenze illecite nella vita privata (art 615bis c.p.) e quelle sul controllo a distanza dei lavoratori (art.4 Legge 20 maggio 1970 n.300).

Ritenendo necessario regolamentare specificamente le modalità di installazione e di utilizzo dei sistemi di videosorveglianza all’interno ed all’esterno delle sedi e dei servizi dell’Azienda, in conformità con le finalità perseguite e nel rispetto di quanto prevede la vigente normativa e di quanto dispone il “Provvedimento in materia di videosorveglianza” emanato dall’Autorità Garante per la protezione dei dati personali in data 08.04 2010, la Direzione Aziendale ha proceduto con determina n. 3 del 16.01.2017 all’approvazione di uno Schema di Regolamento sulla Videosorveglianza.

La Direzione Generale ha pertanto dato indicazioni alle Direzioni di AAVV di recepire ed approvare un proprio Regolamento specifico, con possibilità di modifica o integrazione, fermo restando i criteri ed i principi sanciti nello Schema di cui alla predetta determinazione.

Non sussistono allo stato in ambito di AV2 esigenze specifiche tali da apportare modifiche, potendosi pertanto procedere all'approvazione del Regolamento in totale adesione allo Schema proposto dalla Direzione Aziendale con la determina n. 3/2017, pur con riserva di poter apportare modifiche in futuro nell'ipotesi di esigenze sopravvenute.

Tanto premesso si sottopone alla Direzione di Area Vasta il presente schema di determina:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di recepire ed approvare il Regolamento sulla Videosorveglianza AV2, di cui allo schema allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A);
3. Di dare atto che, in esito alla qui intervenuta approvazione, si è ottemperato a quanto disposto con determina n.3/DG del 16.01.2017 avente ad oggetto "Schema di Regolamento sulla videosorveglianza – Approvazione e determinazioni", punto 2) del dispositivo;
4. Di dare atto che il Regolamento quivi adottato recepisce integralmente lo schema di regolamento di cui alla determina n.3/DG del 16.01.2017, senza alcuna modificazione o integrazione;
5. Di precisare che, qualora in sede di concreta applicazione del Regolamento, dovesse essere integrata l'ipotesi di cui all'art. 4 punto 4.1 dello stesso mediante "ripresa diretta del lavoratore anche a distanza" che "deve essere limitata ai soli casi in cui sia inevitabile per il perseguimento degli scopi che hanno determinato l'installazione dell'impianto", l'installazione ed il funzionamento del sistema di videosorveglianza verrà concordata con le rappresentanze sindacali;
6. Di dare atto che il Regolamento quivi adottato sostituisce ad ogni conseguente effetto ogni precedente regolamentazione in materia, fatto salvo ogni potere di adottare nuovo e diverso atto di modificazione e/o integrazione, qualora dovessero intervenire disposizioni normative regionali e/o aziendali, ovvero esigenze sopravvenute, anche in relazione ad eventuali variazioni degli attuali assetti organizzativi dell'AV2;
7. Di trasmettere la presente determina alle OOSS per opportuna conoscenza relativamente ai profili di specifico interesse;
8. Di Dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26 del 17.07.1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013, e che è efficace da giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico on line;

9. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento  
Il Dirigente  
UOC Segreteria di Direzione AV2  
Dott.ssa Cristina Arzeni

Il Direttore  
UOC Segreteria di Direzione AV2  
Dott. Gabriele Colombo

Il sottoscritto Direttore attesta la legittimità e la regolarità tecnica del presente atto e ne propone l'adozione al Direttore di AV. Attesta inoltre che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa Azienda.

UOC Segreteria di Direzione AV2  
Il Direttore  
Dott. Gabriele Colombo

**- ALLEGATI -**

- Allegato A: Regolamento sulla Videosorveglianza