DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2 N. 472/AV2 DEL 29/03/2017

Oggetto: DET. N°961/AV2 DEL 26/07/2016 – PROG. FINANZ. CCM 2015 "ARGENTO ATTIVO: VIVERE BENE OLTRE I SESSANTA" – EMANAZIONE AVV. PUBB. PER TIT/COLL. E NOM. COMM. ESAM. PER CONF. INC. COLL. A MEDICO SPEC. IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: *"L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"*, la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: *"DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni"* e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: *"Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".*

VISTA l'attestazione del Dirigente Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente UO Bilancio.

- D E T E R M I N A -

1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.

2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Igiene e Medicina Preventiva per l'espletamento, a favore dell'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione dell'AV2/Ancona, di attività specifica relativa alla realizzazione del Progetto CCM 2015 "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta".
L'attività progettuale avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2017, comporterà un impegno orario di n°728 ore totali di attività ed un compenso complessivo - al lordo delle ritenute di legge - pari ad € 14.560,00=.

3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

4) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente
Direttore Dipartimento Prevenzione AV2
Componente
Dirigente Resp.le Ufficio Promozione della Salute - Dip. Prevenzione AV2/Ancona
Segretario
Funzionario Amministrativo AV2.

5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.

6) Riservarsi di specificare nell'atto di conferimento dell'incarico in questione, conseguente l'espletamento della procedura di cui trattasi, la determinazione del relativo onere e l'inserimento del costo della collaborazione nel piano occupazionale dell'anno di riferimento.

7) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.

8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della UOC Gestione Personale AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del BEP ASUR e che il costo relativo all'incarico che necessita - previsto in complessivi € 14.560,00 - conseguente l'espletamento della relativa procedura, verrà specificato nell'apposito atto di nomina del vincitore della selezione medesima e previsto nel Budget dell'anno 2017 dell'AV2 medesima.

SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

……..

UO BILANCIO
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

……

La presente determina consta di n°15 pag. di cui n°9 pag. di allegati che sono parte integrante della stessa

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2/FABRIANO

➢ **Normativa di riferimento**

- Determina n°961/AV2 del 26/07/2016: "Progetto CCM 2015 "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta" (CUP J19J15001450001) – Adesione al Progetto – Accettazione e utilizzo del contributo della ASL CN 2 (D.D. n°1514 del 31/12/2015)".
- DGRM n°1640/2001.
- Legge n°165 del 30/03/2001 modificato dalla Legge n°248 del 04/08/2006.
- Det. ZT6 n°118 del 07/05/2007 "Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione ex art.7, co 6-bis, D.Lgs. n°165/2001 e s.m.i. – Approvazione".
- Legge n°244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) art. 3 comma 76.
- Circolare n°2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell'11 marzo 2008.
- Direttiva ASUR n°28 del 3/02/2009.

➢ **Motivazione**

Premesso che:
= con Determina n°961/AV2 del 26/07/2016 ad oggetto: "Progetto CCM 2015 "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta" (CUP J19J15001450001) – Adesione al Progetto – Accettazione e utilizzo del contributo della ASL CN 2 (D.D. n°1514 del 31/12/2015)" si è aderito al citato Progetto CCM 2015, recependo contestualmente i contenuti della Determina Direttoriale della ASL CN 2 n°1514 del 31/12/2015, la scheda del Progetto "Argento Attivo" ed il relativo Piano Finanziario;
= fra le sei unità operative coinvolte nel Progetto in ambito nazionale, è stato individuato anche l'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione AV2 sede di Ancona;
= con la medesima Determina è stato nominato Referente del Progetto per l'Area Vasta N.2 il Dr. Stefano Berti - Responsabile dell'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione AV2/Ancona – con il compito di dare attuazione alle azioni indicate nel Progetto stesso, di liquidare le voci di spesa previste nel Piano Finanziario e di provvedere alla rendicontazione finale;
= all'Ufficio Promozione della Salute, aderente al Progetto, è stato destinato un contributo di € 25.000,00=, per far fronte alle spese relative al personale (€ 21.000,00=), alle missioni (€ 2.000,00=) e per le spese generali (€ 2.000,00=) e che, pertanto, nessun onere graverà sul Budget dell'Area Vasta 2.

Il Progetto "Argento Attivo" si basa sulle raccomandazioni contenute nel documento OMS "Active ageing. A policyframework" e la sua sostenibilità è legata alla capacità di attivare risorse informali e territoriali, coinvolgendo le diverse risorse della comunità locale, gli anziani ed i caregiver. Le fasi progettuali ed il programma operativo sono strettamente collegati alla Linea progettuale "Salute d'Argento" del Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018.

Per quanto attiene al Piano Finanziario relativo all'acquisizione del personale, l'Ufficio Promozione della Salute ha deciso di suddividere il previsto importo di € 21.000,00=, in € 17.500,00= (onnicomprensivi) per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia in possesso di Specializzazione e in € 3.500,00= (onnicomprensivi) a beneficio del personale UISP-Comitato di Ancona per l'organizzazione e gestione dell'attività denominata "1 Km in salute" – Gruppi omogenei di cammino", nell'ambito della realizzazione di percorsi di cittadinanza attiva previsti dal

Progetto “Argento Attivo” (la UISP è infatti ideatrice a livello nazionale del citato Progetto assieme alle Regioni Emilia Romagna, Marche e Puglia).

Preso atto della richiesta, pervenuta da parte del Referente del Progetto, Dott. Stefano Berti, relativa alla necessità di usufruire, per la realizzazione del citato Progetto, della collaborazione di un Laureato in Medicina e Chirurgia, Specializzato in Igiene e Medicina Preventiva o in Disciplina equipollente o affine, che possa operare come supporto specifico alla programmazione, attivazione, monitoraggio e valutazione delle attività progettuali, previste anche a livello nazionale.

Condivisa la necessità espressa dal citato Dirigente, si procede all’emanazione - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l’incarico di cui trattasi – di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento dei n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Igiene e Medicina Preventiva che possa far fronte alle citate attività, da svolgere a favore dell’Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione dell’AV2/Ancona.

Per quanto sopra specificato, si dà mandato alla U.O.C. Gestione Personale di procedere ad attivare tutti gli adempimenti necessari per l’acquisizione di detta figura professionale.

L’art.7 comma 6 bis del D.Lgs n°165 del 30/3/2001, modificato dalla Legge n°248 del 4/8/2006 e dalla Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3 comma 76, recita:
“[… omissis …] *Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*
a) l’oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell’amministrazione conferente;
b) l’amministrazione deve aver preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.[… omissis…]”.

La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell’11/3/2008, con particolare riferimento al punto 5) dell’allegato, prevede che nel bando per la “procedura comparativa”, possano essere previste prove specifiche quali colloqui ed esami.

La nota ASUR prot. n°18577 del 2/12/2008 ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

La scelta dell’incaricato sarà effettuata da un’apposita Commissione Esaminatrice interna, sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum, in relazione alle attitudini e alle esperienze professionali ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall’esito di un colloquio.

La Commissione interna preposta alla valutazione viene nominata in analogia a quanto previsto nel Regolamento emanato dalla ex ZT6 di Fabriano – approvato con Determina DZT6 n°118 del 07/05/2007 – che individua il Presidente nel Direttore della Macrostruttura a cui appartiene la U.O. interessata al conferimento dell'incarico e il Componente nel Dirigente Responsabile della U.O. medesima. Nel presente caso la Commissione risulta così costituita:

Presidente
Direttore Dipartimento Prevenzione AV2
Componente
Dirigente Resp.le Ufficio Promozione della Salute - Dip. Prevenzione AV2/Ancona
Segretario
Funzionario Amministrativo AV2.

In conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, verrà inoltrata alla Direzione Generale ASUR, a tutte le Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA, un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione dell'incarico che necessita, da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

L'attività progettuale avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2017, comporterà un impegno orario di n°728 ore totali di attività ed un compenso complessivo - al lordo delle ritenute di legge - pari ad € 14.560,00=.

Precisato che la graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale in ASUR-Aree Vaste – potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'AV2.

Dato atto che il costo derivante dall'attivazione del contratto che necessita - previsto in complessivi € 14.560,00= - conseguente l'espletamento della procedura in oggetto, verrà specificato nell'atto di nomina del vincitore della selezione ed il relativo onere sarà previsto nel Budget dell'anno 2017 dell'Area Vasta 2 ed imputato al Conto n°0517010301 del BEP/AV2 per il medesimo anno.

Ribadito che il costo relativo al citato incarico sarà interamente coperto da uno specifico contributo della Regione Piemonte - ASL Cuneo 2, quale Ente Esecutore con il compito di Coordinamento nazionale del Progetto di cui trattasi, e che, pertanto, lo stesso non determinerà alcun onere aggiuntivo al Budget 2017 dell'ASUR-Area Vasta 2.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto *"Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17";* la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: *"L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"*, la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: *"DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni"* e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: *"Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2",* si propone l'adozione della seguente

DETERMINA

1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.

2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Igiene e Medicina Preventiva per l'espletamento, a favore dell'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione dell'AV2/Ancona, di attività specifica relativa alla realizzazione del Progetto CCM 2015 "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta".
L'attività progettuale avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2017, comporterà un impegno orario di n°728 ore totali di attività ed un compenso complessivo - al lordo delle ritenute di legge - pari ad € 14.560,00=.

3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

4) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente
Direttore Dipartimento Prevenzione AV2
Componente
Dirigente Resp.le Ufficio Promozione della Salute - Dip. Prevenzione AV2/Ancona
Segretario
Funzionario Amministrativo AV2.

5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.

6) Riservarsi di specificare nell'atto di conferimento dell'incarico in questione, conseguente l'espletamento della procedura di cui trattasi, la determinazione del relativo onere e l'inserimento del costo della collaborazione nel piano occupazionale dell'anno di riferimento.

7) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.

8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

UOC GESTIONE PERSONALE AV2/Fabriano
Il Resp.le del Procedimento
Sig.ra Francesca Mosca

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. Massimo Esposito

- ALLEGATI -
AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO

Allegato A

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della Determina del Direttore di Area Vasta N.2 n°…. del ……., indice un

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI
N°1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA E SPECIALIZZATO IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA

o in Disciplina equipollente o affine, per l'espletamento, a favore dell'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione dell'AV2/Ancona, di attività specifica relativa alla realizzazione del Progetto CCM 2015 "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta".

L'attività progettuale avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2017, comporterà un impegno orario di n°728 ore totali di attività ed un compenso complessivo - al lordo delle ritenute di legge - pari ad € 14.560,00=.

La graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale in ASUR-Aree Vaste – potrà essere utilizzata anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'AV2.

Condizioni dell'incarico:

- il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione professionale, relativo allo svolgimento dell'attività progettuale oggetto del presente avviso;
- l'incarico verrà disciplinato da separato contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso con la durata prevista nel presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolve automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- l'incarico potrà non essere conferito o cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover non affidare o risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsti nello stesso.

AVVERTENZA: *Questa Area Vasta N.2 per quanto concerne la partecipazione all'Avviso Pubblico e la documentazione da produrre terrà conto di quanto disposto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e le successive modificazioni e integrazioni.*

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica (residenti all'estero). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatta salva la presenza degli ulteriori requisiti specifici (DPCM 7/2/1994, n. 174, n. 3) quali:
   - godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
   - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
   - adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Godimento dei diritti politici: non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

c) Non è prescritto alcun limite di età: ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

1) **Laurea in Medicina e Chirurgia.**
2) **Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Disciplina equipollente o affine.**
3) **Abilitazione all'Esercizio della Professione Medico-Chirurgica.**
4) **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.**

****** Verrà valutata in modo preferenziale l'esperienza formativa svolta in promozione della salute e l'esperienza maturata nella realizzazione di progetti di promozione della salute.***

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso; quello relativo al limite massimo di età deve invece essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando e deve permanere fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (*allegato A*), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore della Area Vasta 2 – Via Turati n°51 - 60044 Fabriano (AN) e

debbono pervenire entro il _____

Le domande possono essere presentate:

1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 - con un ritardo superiore a 3 giorni;
2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 (Via Turati, n. 51 60044 Fabriano (AN)) - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi;

3) a mezzo P.E.C. all'indirizzo **areavasta2.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. In caso di invio tramite P.E.C. la domanda, le dichiarazioni e i documenti dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

Si precisa che gli operatori dell'Area Vasta 2, non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive nonché dei documenti e titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Area Vasta 2 - declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie, nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico Paleo poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF.

Al fine di una oggettiva e ponderata valutazione dei titoli autocertificati da parte della Commissione Esaminatrice, si consiglia di allegare fotocopia dei documenti originali.

4. DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (***allegato B***) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
5) i titoli di studio posseduti;
6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente **punto 2**;
7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n°196 del 30/6/2003 e ss.mm.ii.) per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare.

La mancata indicazione delle dichiarazioni non altrimenti rilevabili di cui ai punti 2) 3) 4) 6) e *l'omissione della firma*, determinano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445 del 28/12/2000, le domande e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C).

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

a) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici ci cui al punto 2 che precede.
b) Certificazioni relative ai servizi prestati. (Si raccomanda di specificare la tipologia del rapporto es. a tempo determinato, a tempo indeterminato, a contratto libero professionale ed il numero delle ore settimanali di attività espletata);
c) *Curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti gli elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata.
d) Un elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in *originale* o in *copia autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed alle modifiche apportate dall'art. 15 della legge n. 3 del 16/1/2003**.**

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà *(per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C).*

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 le copie fotostatiche, già predisposte dal concorrente, potranno essere autenticate dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente competente a ricevere la documentazione, dietro presentazione del documento originale. In tal caso le copie autentiche potranno essere utilizzate solo nel procedimento in corso.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed obbligatoriamente allegate in copia alla domanda, con dichiarazione di conformità all'originale.

L'Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00 – Decadenza dai benefici). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 (Norme penali).

Ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – Legge n. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere accettate, pertanto le stesse devono essere sostitute dalle dichiarazione di cui l'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 455, redatte secondo lo schema allegato (***fac-simile allegato C)***.

VALUTAZIONE DEI TITOLI - APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'incarico verrà conferito dalla Direzione di Area Vasta N.2 attraverso apposita Commissione che provvede alla valutazione dei titoli e all'espletamento di un colloquio attinente le attività oggetto delle prestazioni professionali richieste, stilando apposita graduatoria degli idonei.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**
Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire.

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**
La valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**
Nel *curriculum* formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.
La Commissione attribuirà al curriculum formativo e professionale un punteggio globale ed adeguatamente motivato. La motivazione verrà riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

30 punti per il colloquio orale:
Il Colloquio verterà sulla materia oggetto dell'incarico di collaborazione da conferire.
Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n°2 o più domande.
La selezione sarà espletata nel rispetto della L. n°125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

**** La prova COLLOQUIO si svolgerà il giorno_____alle ore _____ presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Turati, 51 – 60044 – Fabriano (AN).**

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: **http://www.asurzona6.marche.it** (alla voce "News") a partire dal giorno_____.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O.C. Gestione Personale per le sole finalità di gestione dell'avviso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle Risorse Umane responsabile del procedimento.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 r ss. del Codice Civile.

La Area Vasta n. 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, previe contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di 7 giorni.

La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso – interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 – lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 – Direttiva ASUR n°28/09).

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.97 n.483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo. Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appresso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati, 51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ASUR - Area Vasta N.2 Fabriano, sul Sito: **http://www.asurzona6.marche.it.**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta 2 (Tel. 0732/634180 o 0731/534879).

Fabriano, lì_____

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Allegato B

Schema di Domanda

Al Direttore
Area Vasta N.2
Via Turati,51
60044 Fabriano

Il/la sottoscritto/a ……

nato/a a …… il …… e

residente a ……in via ……

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia, Specializzato in Igiene e Medicina Preventiva, per l'espletamento - a favore dell'Ufficio Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione dell'AV2/Ancona - di attività specifica relativa alla realizzazione del Progetto CCM 2015 denominato: "Argento Attivo: vivere bene oltre i sessanta".

A tal fine il dichiarante, consapevole, in caso di dichiarazione mendace per reati di formazione o uso di atti falsi, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 DPR n. 455/2000),

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ……;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non aver riportato condanne penali (*ovvero* ……);
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio
6. di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari[1]: ……;
7. di non esser incorso/a nella destituzione da precedente impiego presso Pubblica amministrazione;
8. di prestare consenso al trattamento dei dati personali (legge n. 196/2003).
9. di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni e/o strutture private:

[1] solo per i candidati di sesso maschile

	Periodo			
ente/struttura privata	dal	al	qualifica	tipo di rapporto(*)

(*) indicare se a tempo det**erminato,** ind**eterminato, L.P./Co.Co.Co/Co.Co.Pro. e, se a tempo parziale, indicare l'orario effettuato.**

Chiede che le comunicazioni relative al presente avviso vengano inviate al seguente indirizzo:

Cognome e nome ……..

via ……..…… n°……..

CAP - Città …… C.F. ……

Telefono ……..…… e-mail……

Alla presente domanda allega:
- n. 1 *curriculum* formativo e professionale datato e firmato
- n. 1 elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati
- fotocopia non autenticata documento di identità in corso di validità

Distinti saluti

……, lì ……

Il/La dichiarante

……
(firma per esteso)

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ (_____) in Via_____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi , richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

……

……

……..……

Dichiaro di essere informato , ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

…….
(luogo, data)

Il Dichiarante

……..

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ