

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 45/AV2 DEL 16/01/2017**

Oggetto: Dipendente a t.i. Rita Petrolati – Collaboratore Amministrativo professionale, cat. D. Variazione orario di lavoro a tempo parziale verticale.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente responsabile della U.O.C. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di accogliere la richiesta della sig.ra Rita Petrolati, dipendente a tempo indeterminato in qualità di collaboratore amministrativo Professionale, cat. D, in servizio presso l’ufficio Convenzioni della Direzione Amministrativa Territoriale, sede di Falconara Marittima (AN), con contratto di lavoro part-time verticale, di variare in aumento l’orario di lavoro da n.12 a n.18 ore settimanali, con attività articolata nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00;
3. di prendere atto che la suddetta modalità flessibile di articolazione dell’orario di lavoro, avviene con decorrenza dal 1/01/2017, previa stipula di contratto individuale di lavoro con incluse le clausole sul part-time prescelto;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento fanno carico e verranno imputati ai conti economici di pertinenza del Bilancio ASUR 2017;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2

Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano maggiori oneri a carico del Bilancio ASUR e del Budget di Area Vasta.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
(dott. Paolo Galassi)**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. BILANCIO
(dott.ssa Antonella Casaccia)**

La presente determina consta di n. 04 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- legge 23 dicembre 1996, n.662
- D.lgs. n.61/2000
- Art. 34 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001 e ss.mm.ii.
- Legge 6 agosto 2008, n.133

Motivazione

La dipendente a tempo indeterminato Rita Petrolati, Collaboratore Amministrativo professionale, cat. D, con nota del 26/10/2016 ha formalmente chiesto, con decorrenza 1/01/2017, la variazione in aumento del proprio orario di lavoro a part-time verticale, da n. 12 ore a n.18 ore settimanali, esplicitando l'articolazione giornaliera dell'orario di servizio nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Il Dirigente responsabile della struttura di assegnazione (Direzione amministrativa territoriale dell'Area Vasta n.2) ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta della dipendente.

Ciò premesso, esistono i presupposti di legge e contrattuali per formalizzare la variazione dell'orario di lavoro part-time verticale come richiesto dalla dipendente.

L'approvazione della presente proposta comporta maggiori oneri a carico del bilancio, da imputarsi a carico dei conti economici di pertinenza del Bilancio Asur 2017.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "*Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17*"; viste la DGRM n. 621 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 1372003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Univa Regionale", la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la determina DAV N. 1308 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta n. 2"; si propone l'adozione del seguente schema di determina:

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di accogliere la richiesta della sig.ra Rita Petrolati, dipendente a tempo indeterminato in qualità di collaboratore amministrativo Professionale, cat. D, in servizio presso l'ufficio Convenzioni della Direzione Amministrativa Territoriale, sede di Falconara Marittima (AN), con contratto di lavoro part-time verticale, di variare in aumento l'orario di lavoro da n.12 a n.18 ore settimanali, con attività articolata nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00;

3. di prendere atto che la suddetta modalità flessibile di articolazione dell'orario di lavoro, avviene con decorrenza dal 1/01/2017, previa stipula di contratto individuale di lavoro con incluse le clausole sul part-time prescelto;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento fanno carico e verranno imputati ai conti economici di pertinenza del Bilancio ASUR 2017;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento
Il dirigente amministrativo
(dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.