

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

39/AV2

16/01/2017

**Oggetto: APPROVAZIONE ATTI AVVISO MOBILITÀ' DEL PERSONALE DIRIGENZIALE
PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA
TRASFUSIONALE INDETTO CON DETERMINA N.334/ASURDG DEL 17/5/2016.
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Gestione Economico/Finanziaria e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse, di cui all'allegato documento istruttorio, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Procedere all'approvazione dei verbali dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 20/12/2016, depositati agli atti di questa Amministrazione), relativi all'Avviso di Mobilità, indetto con determina del Direttore Generale Asur n.334 del 17/5/2016, per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: Medicina Trasfusionale, presso questa Area Vasta n.2;
3. Approvare le risultanze della procedura di mobilità per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: Medicina Trasfusionale, conseguente all'Avviso indetto con determina n. 334/ASURDG del 17/5/2016, come risultante dal precitato verbale in data 20/12/2016;
4. Procedere alla nomina a tempo indeterminato della dr.ssa REGNERY CHRISTINA MARIA, in esito alla procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e art. 20 del CCNL dirigenza Medico/Vet. 8/6/2000, con la decorrenza che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro e stabilita in accordo con l'Azienda Sanitaria di appartenenza della dirigente in questione;

5. Dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento verrà considerata come prioritaria nel Piano Occupazionale Triennale, approvato con determina della Direzione Generale Asur n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e successiva rettifica di cui alla determina n. 603/ASURDG del 30/9/2016 e verrà imputata ai conti economici sottoelencati:
- 05.12.01.0102 *Competenze pers.ruolo sanitario – dirigenza med.vet. –tempo indeterminato;*
05.12.01.0202 *Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza med.vet - tempo determinato;*
05.12.01.0302 *IRAP pers. ruolo sanitario– dirigenza med.vet - tempo indeterminato;*
6. Dare atto che l'assunzione di personale, di cui al presente provvedimento, risulta indispensabile per garantire i livelli minimi di assistenza programmati in relazione al turn over del personale medico;
7. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
8. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O.C. Gestione Personale, attestano che gli oneri a carico Aziendale derivanti dal presente provvedimento fanno carico al budget esercizio finanziario 2017 e seguente.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Responsabile
Dott. Paolo Galassi

Servizio Bilancio
Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 30 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse);
- Contratto collettivo nazionale di lavoro dirigenza medico/veterinaria 8/6/2000 ART. 20;
- Legge Regionale n. 13/2003 e s.m.i;
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 218/ASURDG del 16.03.2012 con cui è stato approvato il Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente;
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 334/ASURDG del 17.05.2016 con cui è stato emesso avviso di mobilità del personale dirigenziale relativo all'anno 2016, per le Aree Vaste Territoriali e per la Direzione Generale dell'Asur.

Motivazione:

Con determina del Direttore Generale Asur n.334 del 17/5/2016 è stato indetto un Avviso di Mobilità del personale dirigenziale, relativo all'anno 2016, per le Aree Vaste Territoriali e per la Direzione Generale dell'Asur per vari profili professionali della dirigenza, tra cui quello per dirigente medico – disciplina di Medicina Trasfusionale.

Il suddetto Avviso per la mobilità del personale Dirigente è stato pubblicato all'Albo pretorio informatico e sul sito aziendale dell'ASUR Marche indicando nel **18.06.2016** il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di mobilità;

Che all'Avviso di Mobilità è stato allegato il Prospetto contenente, per ciascuna Area Vasta Territoriale dell'ASUR, i posti vacanti per l'anno 2016 da destinare alla mobilità del personale della Dirigenza.

Che, per la disciplina di: Medicina Trasfusionale, entro la data di scadenza dell'Avviso, ovvero il 18.6.2016, è pervenuta alla Direzione Generale dell'ASUR, per l'Area Vasta 2, n. 1 **istanza** di partecipazione di candidata in regola con i requisiti prescritti dal bando di avviso.

Che con Determina del Direttore di Area Vasta n. 1575/AV2 del 25.11.2016 si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice ed alla ammissione alla procedura della candidata, risultante in possesso dei requisiti previsti dal bando di avviso.

Che la suddetta candidata, è stata convocata, in data 20/12/2016, con nota prot.206923 del 7/12/2016, presso la sede degli Uffici Amministrativi dell'UOC Gestione del Personale – Via Aldo Moro n.25 - Jesi, per sostenere il previsto colloquio.

Preso atto che, dai verbali della suddetta Commissione, riunitasi in data 20/12/2016, risulta che la stessa ha provveduto alla valutazione dei titoli della candidata presente e successivamente all'espletamento del colloquio, in base ai punteggi da questi conseguiti, ha provveduto alla formulazione della graduatoria finale di merito.

Considerato, pertanto, che dal suddetto verbale, in data 20/12/2016, risulta che la candidata ammessa alla procedura di mobilità: dr.ssa REGNERY CHRISTINA MARIA, ha provveduto ad espletare il relativo colloquio idoneativo.

La sommatoria del *punteggio totale* conseguito dalla candidata in esito al conteggio dei titoli relativi alla carriera professionale, ai titoli accademici e di studio ed al curriculum formativo e professionale ed all'espletamento del colloquio, è risultato il seguente:

N.	COGNOME	NOME	Punti Colloquio /60	Punti Titoli /40	Totale Punti /100	
1	REGNERY	CHRISTINA MARIA	60	29,7	89,7	IDONEA

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione degli atti della presente procedura di mobilità per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: Medicina Trasfusionale, presso l'Area Vasta n.2 indetta con determina del Direttore Generale Asur n.334 del 17/5/2016.

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso e considerato si sottopone al Direttore di Area Vasta 2, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1) di procedere all'approvazione dei verbali dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 20/12/2016, depositati agli atti di questa Amministrazione), relativi all'Avviso di Mobilità, indetto con determina del Direttore Generale Asur n.334 del 17/5/2016, per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: Medicina Trasfusionale, presso questa Area Vasta n.2;
- 2) di approvare le risultanze della procedura di mobilità per il profilo professionale di dirigente medico – disciplina: Medicina Trasfusionale, conseguente all'Avviso indetto con determina n. 334/ASURDG del 17/5/2016, come risultante dal precitato verbale in data 20/12/2016;
- 3) di procedere alla nomina a tempo indeterminato della dr.ssa REGNERY CHRISTINA MARIA, in esito alla procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e art. 20 del CCNL dirigenza Medico/Vet. 8/6/2000, con la decorrenza che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro e stabilita in accordo con l'Azienda Sanitaria di appartenenza della dirigente in questione;
- 4) di dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento verrà considerata come prioritaria nel Piano Occupazionale Triennale, approvato con determina della Direzione Generale Asur n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e successiva rettifica di cui alla determina n. 603/ASURDG del 30/9/2016 e verrà imputata ai conti economici sottoelencati:

05.12.01.0102 *Competenze pers.ruolo sanitario – dirigenza med.vet. –tempo indeterminato;*

05.12.01.0202 *Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza med.vet - tempo determinato;*

05.12.01.0302 *IRAP pers. ruolo sanitario– dirigenza med.vet - tempo indeterminato;*

- 5) di dare atto che l'assunzione di personale, di cui al presente provvedimento, risulta indispensabile per garantire i livelli minimi di assistenza programmati in relazione al turn over del personale medico;

- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Bruno Valentini)

Il Responsabile dell'Unità Operativa
(dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO