

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 368/AV2 DEL 08/03/2017**

Oggetto: Sig.a COPPARI SILVIA, Coll.re Prof.le Sanitario – Fisioterapista a tempo indeterminato: rientro in servizio da aspettativa.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

Vista la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011, relativa al conferimento deleghe dirigenziali, confermate con determina n. 2117/AV2 del 16/11/2012, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Dirigenti del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della nota prot. n. 24896 del 13/02/2017 con la quale la Sig.a Coppari Silvia, nata a Senigallia (An) il 14/02/1976, Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista a tempo indeterminato, comunica di voler rientrare anticipatamente dall'aspettativa e, precisamente, dal 1° Marzo 2017;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2017 Area Vasta 2- Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 3 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- Art. 12 comma 5 - C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001

Premesso che con determina del Dirigente AV2 n. 1263 del 06/10/2016, rettificata con determina n. 1719/AV2 del 20/12/2016, la Sig.a Coppari Silvia, nata a Senigallia (An) il 14/02/1976, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 2 – Senigallia nel profilo professionale di “Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista”, è stata autorizzata ad usufruire di un periodo di aspettativa, senza retribuzione, per motivi di famiglia, per l’educazione e l’assistenza della figlia G.G., nata a Senigallia (An) il 09/05/2012, ai sensi dell’art. 12 c.5 del vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità 20/09/2001, dal 19/09/2016 al 18/09/2017;

Preso atto che con nota prot. n. 24896 del 13/02/2017 la dipendente comunica di voler rientrare anticipatamente dall’aspettativa e, precisamente, dal 1° Marzo 2017;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Per quanto sopra esposto si propone:

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della nota prot. n. 24896 del 13/02/2017 con la quale la Sig.a Coppari Silvia, nata a Senigallia (An) il 14/02/1976, Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista a tempo indeterminato, comunica di voler rientrare anticipatamente dall’aspettativa e, precisamente, dal 1° Marzo 2017.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.