

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 352/AV2 DEL 07/03/2017

Oggetto: Dott.ssa Giuliani Silvia, D.M. di Medicina e Chirurgia d'accettazione e Urgenza: presa atto risultanze verifica, ex artt. 25 e seguenti CCNL 3/11/2005; attribuzione incarico di Natura Professionale, ex art. 27 c.1, lett. c) CCNL 8/06/2000.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto dell'esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3/11/2005, dal relativo Collegio Tecnico con riguardo all'attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio dal Dott.ssa Giuliani Silvia, Dirigente Medico, dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, all'interno della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza del Presidio di Senigallia;
3. di conferire a sanatoria, alla Dott.ssa Giuliani Silvia, un incarico di Natura Professionale ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, denominato "Gestione e controllo armadio farmaceutico a disposizione della UO." con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fino all'esito della riorganizzazione e graduazione delle funzioni della dirigenza medico veterinaria in Area Vasta, conseguenti alla ridefinizione dell'assetto aziendale previsto dalla determina ASUR/DG n.481 del 2/08/2016 e ss.mm.ii., e comunque non oltre la durata di tre anni, cadenti il **30/06/2019**;
4. di attribuire con decorrenza **01/07/2016**, alla Dott.ssa Giuliani Silvia, Dirigente Medico con rapporto di lavoro esclusivo, l'indennità di esclusività nella misura prevista dall'art. 12, del CCNL 06/05/2010 – biennio economico 2008/2009 – per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;
5. di dare atto che, l'onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell'indennità di esclusività alla Dott.ssa Giuliani Silvia, quantificato per l'anno 2016, ammonta complessivamente ad €

- 5.567,51 (di cui € 1.098,84 per oneri e € 350,08 per Irap) , farà carico al conto “Fondo per oneri da liquidare al personale” del Bilancio 2017;
6. di dare atto che, per l’anno 2017, l’onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell’indennità di esclusività, sarà imputato ai conti economici del Bilancio corrente, relativi ai costi del personale dipendente a tempo indeterminato.
 7. di attribuire alla Dott.ssa Giuliani Silvia, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato, con la decorrenza dal **01/11/2016** (data di maturazione del requisito previsto dall’art.12, comma 3, lett. a) del CCNL 8/06/2000 secondo biennio economico 2000-2001);
 8. di dare atto che la spesa, in relazione a quanto stabilito al precedente punto, trova copertura nel fondo contrattuale di pertinenza, costituito ai sensi dell’art. 9 del CCNL 06/05/2010, 2° biennio economico 2008/2009;
 9. di procedere, ai sensi dell’art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Giuliani Silvia, per il conferimento dell’incarico dirigenziale sopra indicato;
 10. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013;
 11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale, attestano che i costi derivanti dall’adozione del presente atto saranno imputati nei conti economici di competenza del Bilancio Asur 2017, come riportato analiticamente nel documento istruttorio.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. “GESTIONE PERSONALE”

Normativa di riferimento

- Artt.26 e 28 del CCNL 03/11/2005 area Dirigenza Sanitaria ;
- D.lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- DGRM n.1156 del 29/07/2013 ad oggetto “ *D.L. n.78 del 31/05/2010 conv. in L. n.122 del 30/07/2010, art.9 – L.R. n.13 del 20/06/20103 – art.3 comma 2 lett. a – indirizzi interpretativi e applicativi per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale*”. Biennio 2013 – 2014;
- DGRM n. 423 del 07/04/2014 ad oggetto “*Approvazione schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le Organizzazioni sindacali dell’area della dirigenza sanitaria e della dirigenza sanitaria*”;
- Linee di indirizzo ASUR impartite con nota n. 15556 del 18/07/2014 ad oggetto “*Linee di indirizzo e coordinamento in materia di Politiche del personale*”;
- Determina n.752 ASUR/DG del 11/11/2014 ad oggetto “*Recepimento linee di indirizzo per l’adozione dei regolamenti di Area Vasta per la graduazione delle funzioni e l’affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Sanitaria*”.

Motivazione:

Premesso che:

La dipendente Dott.ssa Giuliani Silvia, Dirigente Medico, in servizio a tempo indeterminato presso questa AV2 di Senigallia, alla data del 30/06/2016 ha maturato il primo quinquennio a tempo determinato e alla data del 31/10/2016 ha maturato il quinquennio di attività professionale nel SSN a tempo indeterminato, senza soluzione di continuità

L’art. 26 del C.C.N.L. 03/11/2005 Area Dirigenza Medico Veterinaria, dispone che tutti i dirigenti siano sottoposti a valutazione e verifica alla scadenza dell’incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;

L’organo preposto a detta verifica, ai sensi del comma 1 del sopra citato articolo, è il Collegio Tecnico, che è stato costituito con atto n. 609/AV2 del 12/05/2015;

Il Direttore della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza di questa AV2, Dott. Maracchini Gianfranco, ha effettuato la verifica di 1^a istanza, sull’attività professionale svolta e risultati raggiunti, dalla Dott.ssa Giuliani Silvia, nel periodo di attività professionale, dal 01/07/2011 al 31/10/2016;

Il Collegio Tecnico preposto alla valutazione e verifica di 2^a istanza ai sensi del citato art. 26 del CCNL/2005, riunitosi in data 06/10/2016 si è espresso positivamente, in merito all’attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio, dalla Dott.ssa Giuliani Silvia, a tempo determinato ed indeterminato e senza soluzione di continuità.

La Giunta regionale delle Marche, in data 7/04/2014, ha approvato con DGRM n.423/2014, un protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del SSR e le OO.SS dell’area della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria che, in merito al conferimento di incarichi dirigenziali, testualmente prevede quanto segue: “al compimento del quinto anno di esperienza professionale intesa come anzianità di servizio maturata con rapporto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato, senza soluzione di continuità, e a seguito di verifica positiva, al dirigente è conferito l’incarico ex art.27, lett.c) del CCNL 8/06/2000. Con pari decorrenza o, nel rispetto di quanto disposto dall’art.5, comma 6 del CCNL 8/06/2000 a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla maturazione dell’esperienza richiesta va attribuita l’indennità di fascia superiore...”

Ciò premesso, sulla base pertanto, del citato protocollo, approvato in data 7/04/2014 con DGRM 423/2014, tenuto conto altresì delle linee di indirizzo e coordinamento emanate in materia dal Direttore Generale dell'ASUR con nota n.15556 del 18/07/2014, con cui si prende atto che *“il citato protocollo introduce, quale elemento innovativo, l'obbligo da parte dell'amministrazione, al compimento del quinto anno di anzianità da determinare secondo i criteri contrattualmente previsti, di conferire l'incarico ex art.27 lett.c) e, il conseguente riconoscimento del secondo livello economico di indennità di esclusività previsto dall'art.11 del CCNL 6/05/2010 – biennio economico 2008/2009, nella misura annua di Euro 5.234,40”*;

si ritiene, in presenza dei requisiti e delle condizioni contrattuali sopra descritte, compresa la verifica tecnica positiva del Collegio preposto, di dover attribuire alla Dott.ssa Giuliani Silvia:

- un incarico di Natura Professionale ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, posizione economica del dirigente equiparato, su proposta del Dirigente responsabile della struttura di appartenenza, denominato *“Gestione e controllo armadio farmaceutico a disposizione della UO.”*, con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fino all'esito della riorganizzazione e graduazione delle funzioni della dirigenza medico veterinaria in Area Vasta, conseguenti alla ridefinizione dell'assetto aziendale previsto dalla determina ASUR/DG n.481 del 2/08/2016 e ss.mm.ii., e comunque non oltre la durata di tre anni, cadenti il **30/06/2019**;
- di corrispondere, con la medesima decorrenza, il secondo livello economico dell'indennità di esclusività, nella misura prevista dall'art. 12, del CCNL 06/05/2010 per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;
- di corrispondere con decorrenza dal 01/11/2016, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato (data di maturazione del requisito previsto dall'art. 9 del CCNL 06/05/2010 - biennio economico 2008-2009);

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto *“Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17”*; la DGRM n. 621 del 27/7/2015 ad oggetto: *“L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale”*; la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: *“GRM n. 621 del 27/07/2015 – “Presa d'atto e conseguenti determinazioni”* e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: *“Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area vasta 2”*; **si propone l'adozione del seguente schema di determina:**

1. prendere atto dell'esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3/11/2005, dal relativo Collegio Tecnico con riguardo all'attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio dal Dott.ssa Giuliani Silvia, Dirigente Medico, dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, all'interno della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza del Presidio di Senigallia;
2. di conferire a sanatoria, alla Dott.ssa Giuliani Silvia, un incarico di Natura Professionale ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, denominato *“Gestione e controllo armadio farmaceutico a disposizione della UO.”* con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fino all'esito della riorganizzazione e graduazione delle funzioni della dirigenza medico veterinaria in Area Vasta, conseguenti alla ridefinizione dell'assetto aziendale previsto dalla determina ASUR/DG n.481 del 2/08/2016 e ss.mm.ii., e comunque non oltre la durata di tre anni, cadenti il **30/06/2019**;
3. di attribuire con decorrenza **01/07/2016**, alla Dott.ssa Giuliani Silvia, Dirigente Medico con rapporto di lavoro esclusivo, l'indennità di esclusività nella misura prevista dall'art. 12, del CCNL 06/05/2010 – biennio economico 2008/2009 – per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;

4. di dare atto che, l'onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell'indennità di esclusività alla Dott.ssa Giuliani Silvia, quantificato per l'anno 2016, ammonta complessivamente ad € 5.567,51 (di cui € 1.098,84 per oneri e € 350,08 per Irap) , farà carico al conto "Fondo per oneri da liquidare al personale" del Bilancio 2017;
5. di dare atto che, per l'anno 2017, l'onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell'indennità di esclusività, sarà imputato ai conti economici del Bilancio corrente, relativi ai costi del personale dipendente a tempo indeterminato.
6. di attribuire alla Dott.ssa Giuliani Silvia, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato, con la decorrenza dal **01/11/2016** (data di maturazione del requisito previsto dall'art.12, comma 3, lett. a) del CCNL 8/06/2000 secondo biennio economico 2000-2001);
7. di dare atto che la spesa, in relazione a quanto stabilito al precedente punto, trova copertura nel fondo contrattuale di pertinenza, costituito ai sensi dell'art. 9 del CCNL 06/05/2010, 2° biennio economico 2008/2009;
8. di procedere, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Giuliani Silvia, per il conferimento dell'incarico dirigenziale sopra indicato;
9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Responsabile Istruttoria
(Marilena Gilebbi)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Personale AV 2
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun Allegato.