

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 339/AV2 DEL 07/03/2017

Oggetto: Dott.ssa PETROLATI LAURA, Biologo Dirigente: presa atto risultanze verifica, ex artt. 25 e seguenti CCNL 3/11/2005; attribuzione incarico di Natura Professionale, ex art. 27 c.1, lett. c) CCNL 8/06/2000.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto dell’esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3/11/2005, dal relativo Collegio Tecnico con riguardo all’attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio dalla Dott.ssa Petrolati Laura, Biologo Dirigente, dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, all’interno della U.O.C. di Patologia Clinica del Presidio di Senigallia;
3. di conferire un incarico di Natura Professionale ai sensi dell’art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, posizione economica del dirigente equiparato, denominato “*Ematologia e Coagulazione*” con decorrenza **01/08/2016**, di durata triennale, fino all’esito della riorganizzazione e graduazione delle funzioni della dirigenza sanitaria in Area Vasta, conseguenti alla ridefinizione dell’assetto aziendale previsto dalla determina ASUR/DG n.481 del 2/08/2016 e ss.mm.ii., e comunque non oltre la durata di tre anni, cadenti il **31/07/2019**;
4. di attribuire alla Dott.ssa Petrolati Laura, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato, con la medesima decorrenza dal **01/08/2016** (data di maturazione del requisito previsto dall’art. 3, del CCNL 8/05/2010 - biennio economico 2008/2009);
5. di dare atto che la spesa, in relazione a quanto stabilito al precedente punto, trova copertura nel fondo contrattuale di pertinenza, costituito ai sensi dell’art. 9 del CCNL 06/05/2010, 2° biennio economico 2008/09, rideterminato con determina n. 1301/AV2 del 7/10/2016;

6. di attribuire con decorrenza **01/08/2016**, alla Dott.ssa Petrolati Laura, Biologo Dirigente, con rapporto di lavoro esclusivo, l'indennità di esclusività nella misura prevista dall'art. 11, del CCNL 06/05/2010 -2° biennio economico 2008/09, per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;
7. di dare atto che il maggior costo lordo complessivo, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, (che ammontano ad € 2.493,26 di cui € 492,09 per oneri e € 156,77 per irap), derivante dall'adozione del presente provvedimento, per l'anno 2016, farà carico al conto "Fondo per oneri da liquidare al personale" del Bilancio 2017;
8. di dare atto che, per l'anno 2017, l'onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell'indennità di esclusività, sarà imputato ai conti economici del Bilancio corrente, relativi ai costi del personale dipendente a tempo indeterminato.
9. di procedere, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Petrolati Laura, per il conferimento dell'incarico dirigenziale sopra indicato;
10. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale, attestano che i costi derivanti dall'adozione del presente atto saranno imputati nei conti economici di competenza del Bilancio Asur 2017, come riportato analiticamente nel documento istruttorio.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

6. di dare atto che il maggior costo lordo complessivo, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, (che ammontano ad € 2.493,26 di cui € 492,09 per oneri e € 156,77 per irap), derivante dall'adozione del presente provvedimento, per l'anno 2016, farà carico al conto "Fondo per oneri da liquidare al personale" del Bilancio 2017;
7. di dare atto che, per l'anno 2017, l'onere economico aggiuntivo per la corresponsione della fascia superiore dell'indennità di esclusività, sarà imputato ai conti economici del Bilancio corrente, relativi ai costi del personale dipendente a tempo indeterminato.
8. di procedere, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Petrolati Laura, per il conferimento dell'incarico dirigenziale sopra indicato;
9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Responsabile Istruttoria
(Marilena Gilebbi)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Personale AV 2
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun Allegato.