

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 266/AV2 DEL 20/02/2017**

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO & R.C. DI BOLOGNA
PER ATTIVITÀ DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la determina del Direttore AV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Accogliere, per i motivi specificati nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato, la richiesta dell'Associazione Equilibrio & R.C. di Bologna di stipulare una Convenzione per consentire ai propri studenti, individuati di volta in volta, di svolgere le attività di tirocinio previste dalla normativa vigente in materia.
2. Procedere alla formale stipula, ai sensi dell'art. 18 legge 24.6.1997 n. 196, di una Convenzione con l'Associazione Equilibrio & R.C. secondo lo schema che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale/Area Vasta 2.
4. Dare atto che la Convenzione in oggetto, ancorché stipulata dall'Area Vasta 2, ha carattere di Convenzione quadro, con valenza aziendale e che, pertanto, ha validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima

tipologia presso l'ASUR - Amministrazione centrale - nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione.

5. Notificare, per opportuna conoscenza e per quanto d'eventuale successivo interesse, il presente atto alle Direzioni delle Aree Vaste della Regione.
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
7. Trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

U.O. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Segreteria Direzione AV2, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del Budget assegnato all'Area Vasta 2.

IL DIRIGENTE
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
AREA VASTA 2
(Dott.ssa Letizia Paris)

IL DIRIGENTE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
AREA VASTA 2
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE**

Norma di riferimento:

- Legge 24.06.1997, n. 196, art. 18;
- D.M. 25.3.1998, n. 142, recante “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24.6.1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- Nota Direzione Amministrativa prot. n. 17592 del 7.08.2009;
- Delega Direttore Generale protocollo n. 17602 del 7.08.2009;
- Nota Direzione Generale protocollo n. 23827 del 14.11.2011.

Motivazione:

L'Associazione Equilibrio & R.C. di Bologna, con nota del 08.11.2016 - acquisita con protocollo AV2 n. 190039 del 09.11.2016 - ha proposto all'ASUR/Area Vasta 2 la sottoscrizione di una Convenzione per consentire ai propri studenti, individuati di volta in volta secondo la disponibilità del momento, lo svolgimento delle attività di tirocinio previste dalla normativa vigente in materia.

Al riguardo, l'art. 18 della Legge 24 giugno 1997 n. 196 contiene disposizioni in ordine allo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento.

In applicazione della citata legge 196/97, il Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 marzo 1998 n. 142 ha emanato disposizioni attuative in merito alle modalità di attivazione dei suddetti tirocini, prevedendo la stipula di apposita convenzione, definendo gli obblighi dei soggetti interessati (promotore, ospitante e tirocinante), finalità, modalità di attivazione, garanzie assicurative, tutorato, modalità esecutive, convenzioni e durata.

Stante quanto sopra, accertato che l'Associazione Equilibrio è un Ente accreditato dal Ministero della Giustizia a tenere corsi di formazione per Mediatori, ai sensi del D. Lgs. 28/10 e del D.M. 180/10, ed è inoltre iscritta al n. 8 nell'elenco degli Enti di Formazione Ministeriale; constatata la disponibilità da parte di questa ASUR/Area Vasta 2 ad accogliere i studenti, individuati di volta in volta e secondo la disponibilità del momento, è stato definito il contenuto dello schema di Convenzione tra le parti che prevede, tra l'altro, che:

- > il tirocinio non costituisce rapporto di impiego;
- > gli allievi siano coperti da adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile contro terzi, nonché contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del tirocinio pratico-applicativo;
- > l'ASUR/Area Vasta 2 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compresa la responsabilità per eventuali incidenti.

Lo schema di Convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, corrisponde ai requisiti di legge di cui al DM 142/98 ed è conforme allo schema allegato al DM. La presente Convenzione ha validità annuale con tacito rinnovo – salvo disdetta di una delle parti con un preavviso di almeno un mese fatto salvo il completamento di eventuali tirocini in atto – e non comporta alcun onere economico-finanziario a carico di questa ASUR/Area Vasta 2.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina;

RICHIAMATA la nota della Direzione Amministrativa di protocollo n. 17592 in data 7.8.2009, avente ad oggetto "Disposizioni concernenti la stipula di convenzioni per tirocini formativi e di orientamento ai sensi dell'art. 18 della Legge 196/1997 – Integrazione e modifica" che ha disposto, tra l'altro, l'attribuzione, ove coerente con l'oggetto della convenzione, di valenza aziendale alle convenzioni da stipularsi, mediante inserimento nello schema della seguente clausola: "La presente convenzione, ancorché stipulata dalla Zona Territoriale n. 7 dell'Area Vasta 2, giusta delega conferita con nota protocollo n. 17602 ASUR/DG/P del 7.8.2009, ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale; la stessa ha pertanto validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso l'ASUR – Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Zone Territoriali, va da leggersi Area Vasta, eventualmente interessate all'adesione";

RICHIAMATO, altresì, l'atto di delega protocollo n. 17602 del 7.8.2009, con il quale il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori delle ex Zone Territoriali per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento, ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto;

VISTA, inoltre, la nota di protocollo n. 23827 del 14.11.2011, con la quale il Direttore Generale ha comunicato ai Direttori di Area vasta che sono confermate e, pertanto, pienamente operative in favore dei medesimi Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante le note di protocollo n. 17592 e 17602 del 7.8.2009;

SI PROPONE

1. Accogliere, per i motivi specificati nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato, la richiesta dell'Associazione Equilibrio & R.C. di Bologna di stipulare una Convenzione per consentire ai propri studenti, individuati di volta in volta, di svolgere le attività di tirocinio previste dalla normativa vigente in materia.
2. Procedere alla formale stipula, ai sensi dell'art. 18 legge 24.6.1997 n. 196, di una Convenzione con l'Associazione Equilibrio & R.C. secondo lo schema che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale/Area Vasta 2.
4. Dare atto che la Convenzione in oggetto, ancorché stipulata dall'Area Vasta 2, ha carattere di Convenzione quadro, con valenza aziendale e che, pertanto, ha validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso l'ASUR - Amministrazione centrale - nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione.

5. Notificare, per opportuna conoscenza e per quanto d'eventuale successivo interesse, il presente atto alle Direzioni delle Aree Vaste della Regione.
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
7. Trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

L'addetto alla fase istruttoria
Sig.ra Anna Sansò

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente
U.O.C. Segreteria di Direzione AV2
Dott.ssa Cristina Arzeni

Il Direttore
U.O.C Segreteria di Direzione AV2
Dott. Gabriele Colombo

- ALLEGATI -

Schema di convenzione quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO & R.C. DI BOLOGNA PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'ASUR Marche Area Vasta 2 con Sede Amministrativa in Via Turati n. 51 - 60044 Fabriano - C.F. e P.I. 02175860424 –", rappresentata dall'Ing. Maurizio Bevilacqua, nato ad Ancona il 19.08.1959 e domiciliato per la sua carica come sopra, in qualità di Direttore dell'Area Vasta 2 per la sottoscrizione della presente convenzione giusta delega del Direttore Generale ASUR, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante";

E

L'Associazione Equilibrio & R.C., con sede legale in Via Curiel n. 3/C, 40134 Bologna - C.F. 92049780379 e Partita IVA 01849121205 – rappresentata dal Presidente Dott. Roberto Cesarano, nato a Budrio (Bologna) il 29.01.1962, in qualità di legale rappresentante e domiciliato per la sua carica come sopra, nel seguito denominato "Soggetto Promotore";

PREMESSO

- presso l'Associazione Equilibrio è attivo il Master Biennale di Formazione alla Mediazione Familiare;
- il tirocinio costituisce un momento formativo fondamentale attraverso il quale il partecipante, inserito in un servizio di mediazione familiare, apprende a operare gradualmente secondo la specifica professionalità del mediatore familiare, effettuando una sintesi tra teoria e prassi;
- richiamata la Carta Europea della formazione dei mediatori familiari che operano nelle situazioni di separazione e divorzio del 1992, di definizione del codice deontologico del mediatore familiare;
- la legge n. 54 del 08/02/2006 "Disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli", prevede, all'art. 1 che il giudice, qualora ne ravvisi l'opportunità, sentite le parti e ottenuto il loro consenso, può rinviare l'adozione dei provvedimenti di cui all'articolo 1, comma 2, per consentire che i coniugi, avvalendosi di esperti, tentino una mediazione per raggiungere un accordo, con particolare riferimento alla tutela dell'interesse morale e materiale dei figli»;
- che il percorso di formazione alla mediazione familiare è stato accreditato dall'Associazione è conforme ai criteri individuati dall'Associazione Italiana di Mediatori Familiari al numero 335/2016

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

La presente Convenzione, ancorché stipulata dall'ASUR/Area Vasta 2, giusta delega conferita con nota protocollo n. 17602 del 7.8.2009, ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale; la stessa ha pertanto validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso l'ASUR – Amministrazione centrale – nonché le Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione.

Art. 2

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, l'ASUR/Area Vasta 2 si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti dell'Associazione Equilibrio & R.C. in tirocinio di formazione ed orientamento, previa valutazione dell'oggettiva possibilità di inserimento anche sulla base dell'eventuale analisi del Curriculum Vitae del candidato.

La tipologia dei tirocinanti accolti viene stabilita concordemente dalle Parti nel rispetto del limite numerico dei tirocinanti in base al numero di dipendenti a tempo indeterminato, così come previsto dall'art. 1, comma 3 del D.M. 142/98, in particolare non possono essere attivati tirocini presso aziende che non hanno dipendenti.

Art. 3

Il tirocinio di formazione ed orientamento, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera d) della legge n.196/97, non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro e il soggetto ospitante non ha alcun obbligo di assunzione al termine del periodo di tirocinio.

Per ogni tirocinante inserito nell'Azienda, in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento che deve necessariamente prevedere:

- i dati anagrafici dello studente tirocinante;
- l'indicazione del nominativo del tutore didattico e del tutore aziendale individuati secondo le modalità stabilite dal successivo art. 3;
- gli obiettivi formativi e le modalità di svolgimento del tirocinio;
- la durata e il periodo di svolgimento del tirocinio;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL (gestione di tirocinanti e stagisti) e responsabilità civile.

Il progetto formativo deve essere sottoscritto da entrambe le parti e firmato per presa visione e accettazione dallo studente prima dell'inizio del tirocinio.

Art. 4

Per ogni tirocinante, il soggetto promotore nomina un tutore didattico con il compito di identificare gli obiettivi formativi da perseguire durante il periodo di tirocinio/stage, curare la programmazione del tirocinio e valutarne lo svolgimento dal punto di vista didattico e dell'eventuale attribuzione dei relativi crediti formativi.

Il soggetto ospitante provvede alla nomina di un tutore aziendale a cui è affidata la responsabilità dell'inserimento del tirocinante in Azienda, nonché il compito di vigilare affinché il tirocinio sia svolto nei limiti e con l'osservanza degli obblighi di cui al successivo art. 5.

Art. 5

Il soggetto promotore si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del progetto formativo, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'obbligo di svolgere le attività oggetto del tirocinio, stabilite dal soggetto promotore e previste dal progetto formativo e di orientamento; rispettare le indicazioni del tutore aziendale e del tutore didattico; frequentare la Struttura ospitante nei tempi e con le modalità previste dal progetto formativo, rispettando gli orari e l'ambiente di lavoro, le regole e i modelli di comportamento aziendali concordati; compilare il registro presenze e consegnarlo all'Associazione a fine stage; segnalare al tutore aziendale e all'Associazione eventuali infortuni; rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento all'art. 20 del D.Lgs n. 81/2008 "Obblighi dei lavoratori", mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Qualora si verificassero, da parte del tirocinante, comportamenti lesivi di diritti o interesse del soggetto ospitante, questo potrà, previa informazione scritta al soggetto promotore, sospendere e interrompere lo svolgimento del tirocinio.

Nel caso di risoluzione anticipata del progetto formativo da parte del tirocinante, lo stesso è tenuto a darne comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante, con congruo preavviso.

Art. 6

Per l'espletamento dell'attività di tirocinio, ogni tirocinante (in qualità di Avvocato libero professionista) provvede a stipulare apposita assicurazione contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette saranno indicati nel Progetto formativo che ogni tirocinante provvederà a trasmettere all'Ufficio competente dell'ASUR/Area Vasta 2.

In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto ad assolvere gli adempimenti richiesti dalla normativa vigente presentando, nei casi ed entro i termini previsti, la denuncia di infortunio presso l'INAIL.. Il soggetto ospitante è tenuto inoltre, nel più breve tempo possibile, ad informare il soggetto promotore e a trasmetterle la relativa documentazione.

Il soggetto ospitante si impegna a garantire che il tirocinio si svolga presso strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici ecc.) che rispettino le vigenti disposizioni normative in tema di prevenzione incendi, igiene e sicurezza del lavoro, garantendo, in particolare, che i luoghi di lavoro nei quali si svolge l'attività, le attrezzature e le strumentazioni utilizzate siano conformi alle previsioni del D.Lgs n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

Il soggetto ospitante si impegna inoltre ad assolvere a tutti gli obblighi indicati dal D. L.gs n. 81/2008 con particolare riguardo al Titolo I, Capo III, Sezione V – “Sorveglianza sanitaria” per i casi eventualmente previsti (presenza di rischi specifici), al Titolo I, Capo III, Sezione IV “Formazione, informazione e addestramento” al Titolo III “Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi individuali di protezione”.

Art. 7

In applicazione della presente Convenzione, non deriva alcun onere economico-finanziario a carico delle parti.

Art. 8

La presente Convenzione ha durata annuale a decorrere dalla data della sottoscrizione ed è rinnovabile tacitamente, fatta salva la disdetta che ambedue le parti possono effettuare, con un preavviso di un mese da comunicare tramite raccomandata, fatto salvo il completamento di eventuali tirocini in atto.

Art. 9

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente informate, di acconsentire che i dati personali raccolti per la formalizzazione del presente atto siano oggetto di trattamento per gli adempimenti di legge ai sensi del D.Lgs.196/03 e di essere a conoscenza di quanto previsto dall’art. 13 dello stesso decreto e della L. 106/2011.

Art. 10

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Art. 11

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d’uso ai sensi del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 tariffa parte II, art. 4. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Data,

ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO R.C.
IL PRESIDENTE
(Dott. Roberto Cesarano)

ASUR Marche
IL DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)