

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 605/AV2 DEL 21/04/2017**

Oggetto: VARIAZIONE ORARIO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE SIG.A CARBONARI MOIRA COADIUTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B. PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse di cui al documento istruttorio, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) accogliere la richiesta della Sig.a Carbonari Moira, Coadiutore Amministrativo categoria B in servizio presso il Centro Unico di Prenotazione del Distretto Sanitario di Moie di Maiolati Spontini, di modificare l'articolazione del proprio orario di lavoro a tempo parziale di n. 34 ore settimanali, secondo la nuova tipologia oraria:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00
 - il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 18,30
- 3) stabilire che la variazione dell'orario di lavoro a tempo parziale – combinazione tra tempo parziale orizzontale e verticale -, da formalizzare con apposito contratto individuale di lavoro, decorra dal 01/04/2017, data di trasferimento della Sig.a Carbonari Moira dal presidio ospedaliero di Jesi al Distretto Sanitario di Moie, a seguito di mobilità compensativa con dipendente di analogo profilo professionale e categoria;
- 4) dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 5) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione della presente determina non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

U.O. Risorse economico/finanziarie
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Paris

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Gestione Personale

Normativa di riferimento

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 61 del 25/02/2000 "Attuazione della direttiva 97/81/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo parziale concluso dall'UNICE, dal CEEP e dalla CES";
- Art. 34 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo 20/09/2001;
- Legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale;

Motivazione

Richiamata la nota in data 19/01/2017, prot. n. 0008735, con la quale la Sig.a Carbonari Moira, Coadiutore Amministrativo cat. B in servizio a tempo parziale presso il CUP dell'Ospedale di Jesi e la Sig.a Mariotti Santa, dipendente di analogo profilo professionale e categoria in servizio presso il CUP del Distretto sanitario di Moie di Maiolati Spontini, chiedono lo scambio di sede per mobilità compensativa;

Richiamata altresì la nota datata 03/02/2017, prot. n. 0019314, con la quale la Sig.a Carbonari Moira, in previsione di un probabile, favorevole accoglimento della sopra citata richiesta, chiede una modifica dell'articolazione del proprio orario di lavoro a tempo parziale di n. 34 ore settimanali, secondo lo schema di seguito riportato:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00
- il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 18,30

dato atto che lo scambio compensativo tra le coadiutrici amministrative come sopra richiamate ha avuto luogo con decorrenza 01/04/2017;

preso atto del parere favorevole alla richiesta di variazione dell'articolazione dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Carbonari espresso dalla Dr.ssa Mariani Chantal, Dirigente Responsabile della Direzione Amministrativa Territoriale dell'Area Vasta n. 2;

ritenuto pertanto, di poter procedere con la modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Carbonari Moira, retrodatandola al 1° aprile 2017, tenuto conto che trattasi di una mera diversa articolazione oraria, rimanendo peraltro invariato a n. 34 il monte ore settimanali;

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di accogliere la richiesta della Sig.a Carbonari Moira, Coadiutore Amministrativo categoria B in servizio presso il Centro Unico di Prenotazione del Distretto Sanitario di Moie di Maiolati Spontini, di modificare il proprio orario di lavoro a tempo parziale di 34 ore settimanali, con la seguente articolazione oraria:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00
 - il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 18,30
- 2) di proporre la variazione dell'orario di lavoro a tempo parziale – combinazione tra tempo parziale orizzontale e verticale -, da formalizzare con apposito contratto individuale di lavoro, decorra dal 01/04/2017, data di trasferimento della Sig.a Carbonari Moira dal presidio ospedaliero di Jesi al Distretto Sanitario di Moie, a seguito di mobilità compensativa con dipendente di analogo profilo professionale e categoria;

- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Renzo Bigi)

Il Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott. Massimo Esposito)

- ALLEGATI -

nessun allegato